



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

**SESIÓN ORDINARIA DO PLENO DA CORPORACIÓN
- SALÓN PLENOS CASA DO CONCELLO, 6 DE MAIO DE 2021**

No día de hoxe, ás 20:02 horas, baixo a presidencia do alcalde, reúnen-se telemáticamente os concelleiros e concelleiras que se indican, coa asistencia da secretaria que subscribe(que xunto co Alcalde e a interventora municipal coa asistencia do informático que presta servizos no Concello , no salón de Plenos do Concello) , co obxecto de celebrar, en primeira convocatoria, Sesión ordinaria do Pleno da Corporación.

PRESIDE: José Luis García López

ASISTEN:

Miguel Angel Vallo Camba
M^a del Carmen Torreiro González3
Manuel Rodríguez Santos
Aurora Varela Duro

Rafael Rivadulla Varela
Jesús Gómez Camino
Cristina Castro Pampin

Xoan Xesús Carril Ramos
Lucia López Sobrado

Emilio García Vázquez

Begoña Balado Conde

AUSENCIAS:M^a del Carmen Fuentes Rios,

SECRETARIA: Rebeca Vázquez Vázquez

INTERVENTORA: Gema Leal Insua



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Constátase a presenza de membros deste órgano en quórum suficiente, polo que o alcalde, como presidente, declara aberta a sesión telemática .

Dase conta polo Alcalde do contido no decreto 249/2021 de 4/5/2021 así como do contido da Nota de Secretaría Instrucións celebración Pleno telemático de data 6/5/2021

Descrición Decreto: CELEBRACIÓN TELEMÁTICA PLENO ORDINARIO 6 DE MAIO DE 2021.

DON JOSÉ LUIS GARCÍA LÓPEZ ALCALDE PRESIDENTE DO CONCELLO DE ARZÚA (A CORUÑA)

Comunicando con data de hoxe a concelleira do PSdeG-PSOE , Begoña Balado Conde, que por contacto directo cun covid-19 está aillada.

Que realizada a convocatoria do pleno ordinario para o día 6 de maio de 2021 e celebradas as comisións informativas, a unha das cales asistiu dita concelleira e tendo en conta o contacto que tivo cos membros do equipo de goberno.

Polo presente, en aplicación do artigo 46.3 da Lei 7/85 de Bases do Réxime Local, **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- A celebración telemática do pleno ordinario do día 6 de maio de 2021 as 20:00 h.

SEGUNDO.- Comunicar esta resolución os concelleiros, solicitando a súa máxima colaboración cos servizos informáticos do concello. Indicándolle que o concello porá a súa disposición todos os medios informáticos que sexan necesarios para asegurar a comunicación, realizando un ensaio o día 6 de maio de 2021 as 12:00 h., os efectos oportunos.

NOTA DE SECRETARIA/ INSTRUCCIÓNS CELEBRACIÓN PLENO TELEMÁTICO EN DATA 6/5/2021

Con respecto á celebración de sesións telemáticas por parte dos órganos colexiados das Entidades Locais cando concorran situacións excepcionais de forza maior, de grave risco colectivo, ou catástrofes públicas, cal é a situación de emerxencia sanitaria actual provocada pola actual pandemia do COVID 19, que impidan ou dificulten de maneira desproporcionada o normal funcionamento do réxime presencial daqueles, conforme ao previsto no artigo 46.3 da Lei de Bases de Réxime Local de 2 de Abril de 1985, na nova redacción dada pola disposición final segunda do Real Decreto- Lei 11/2020, do 31 de marzo publicado no BOE número 91 do 1 de Abril de 2.020 polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte á Covid-19, esta Secretaría emite a seguinte nota en base aos seguintes razoamentos e consideracións xurídicas:

ANTECEDENTES:

En Decreto do Alcalde de data 4/5/2021 nº 249/2021 resolveuse:



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Descrición Decreto: CELEBRACIÓN TELEMÁTICA PLENO ORDINARIO 6 DE MAIO DE 2021. DON JOSÉ LUIS GARCÍA LÓPEZ ALCALDE PRESIDENTE DO CONCELLO DE ARZÚA (A CORUÑA)

Comunicando con data de hoxe a concelleira do PSdeG-PSOE , Begoña Balado Conde, que por contacto directo cun covid-19 está aillada.

Que realizada a convocatoria do pleno ordinario para o día 6 de maio de 2021 e celebradas as comisións informativas, a unha das cales asistiu dita concelleira e tendo en conta o contacto que tivo cos membros do equipo de goberno.

Polo presente, en aplicación do artigo 46.3 da Lei 7/85 de Bases do Réxime Local, RESOLVO: PRIMEIRO.- A celebración telemática do pleno ordinario do día 6 de maio de 2021 as 20:00 h. SEGUNDO.- Comunicar esta resolución os concelleiros, solicitando a súa máxima colaboración cos servizos informáticos do concello. Indicándolle que o concello porá a súa disposición todos os medios informáticos que sexan necesarios para asegurar a comunicación, realizando un ensaio o día 6 de maio de 2021 as 12:00 h., os efectos oportunos. En Arzúa, asinado dixitalmente na data que figura a marxe. OAlcalde - Presidente Dou fe, a secretaria Asdo.- JOSÉ LUIS GARCÍA LÓPEZ Asdo.- REBECA VÁZQUEZ VÁQUEZ

PRIMEIRO.- No capítulo IV da exposición de motivos da Real Decreto-lei 11/2020, do 31 de marzo publicado no BOE NÚMERO 91 DO 1 DE Abril de 2020 polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte á Covid-19 exprésase que na Disposición Final Segunda da esta norma modifícase a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local xa que a pandemia pon de manifesto a necesidade de que, ante situacións de crises de tal envergadura, que poidan producirse por causas de forza maior, grave risco colectivo ou catástrofe pública, poidanse adoptar medidas conducentes a garantir o funcionamento democrático e eficaz das Entidades Locais.-

SEGUNDO.- Dita disposición final segunda establece o seguinte:“Modificación da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.- Engádesse un novo apartado 3 ao artigo 46 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, coa seguinte redacción:

«3. En todo caso, cando concorran situacións excepcionais de forza maior, de grave risco colectivo, ou catástrofes públicas que impidan ou dificulten de maneira desproporcionada o normal funcionamento do réxime presencial das sesións dos órganos colexiados das Entidades Locais, estes poderán, apreciada a concorrencia de a situación descrita polo Alcalde ou Presidente ou quen validamente lles substitúa para o efecto da convocatoria de acordo con a normativa vixente, constituírse, celebrar sesións e adoptar acordos a distancia por medios electrónicos e telemáticos, sempre que os seus membros participantes atópanse en territorio español e quede acreditada a súa identidade.

Así mesmo, deberase asegurar a comunicación entre eles en tempo real durante a sesión, dispóndose os medios necesarios para garantir o carácter público ou secreto das mesmas segundo proceda legalmente en cada caso.-

Para os efectos anteriores, considéranse medios electrónicos válidos as audioconferencias, videoconferencias, ou outros sistemas tecnolóxicos ou audiovisuais que garantan adecuadamente a seguridade tecnolóxica, a efectiva participación política das súas membros, a validez do debate e votación dos acordos que se adopten».-



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

TERCEIRO.- No que se refire ao quórum mínimo de asistencia dos concelleiros/as para a validez das sesións plenarias e á asistencia presencial **imprescindible na propia sede da Entidade Local do Presidente/a e do Secretario/a** para a validez das mesmas, o artigo 46.2 apartado c) da LBRL establece que o Pleno constitúese validamente coa asistencia dun terzo do mínimo legal de membros do mesmo, que nunca poderá ser inferior a tres. Nos municipios de ata 100 residentes, que non funcionen en réxime de Concello Aberto, o Pleno constituirase validamente coa asistencia do número legal de membros do mesmo, que nunca deberá ser inferior a dous. Estes quórum deberán manterse durante toda a sesión.-

CUARTO.- Conforme establece o parágrafo final do apartado c) do artigo 46.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, para a validez de as sesións dos órganos colexiados, en todo caso, requírese a **asistencia do Presidente e do Secretario da Corporación ou de quen legalmente, sexan substitutos.-**

QUINTO.- No que se refire a a determinación do lugar de celebración das sesións dos órganos colexiados das Entidades Locais, para os efectos da validez de as mesmas, o artigo 85 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades locais establece no seu apartado primeiro que o Pleno da Corporación celebrará as súas sesións na Casa do concello, ou Sede da Corporación de que se trate, salvo nos supostos de forza maior nos que, a través da convocatoria ou dunha resolución do Alcalde ou Presidente ditada previamente e notificada a todos os membros da Corporación, poderá habilitarse outro edificio ou local para ese efecto.-

En sentido similar pronúnciase o artigo 49 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local, ao determinar que As sesións se celebrarán en a Casa do concello ou no Palacio Provincial que constituía a sede da respectiva Corporación.-

Nos casos de forza maior, poderán celebrarse en edificio habilitado para o efecto.”-

SEXTO.- Analizada a referida normativa, a xuízo desta funcionaria de Habilitación de Carácter Nacional, a celebración de sesións plenarias e de Comisións de Pleno, de forma extraordinaria e telemática , requiriría, para a súa validez legal, que se cumprisen, entre outras, as seguintes determinacións e requisitos:

1.- Na convocatoria haberá de xustificarse pola Alcaldía Presidencia concorrer situacións excepcionais de forza maior, de grave risco colectivo, ou catástrofes públicas que impidan ou dificulten de maneira desproporcionada o normal funcionamento do réxime presencial das sesións.-

2.- No Salón de sesións da Casa do concello ou noutro lugar habilitado, ao efecto, en caso de forza maior, terá lugar a celebración da sesión plenaria de forma electrónica e/ou telemática, en cuxa localización física haberán de instalarse os correspondentes equipos, pantallas e medios informáticos, tecnolóxicos e audiovisuais que sexan precisos para



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

garantir, por unha banda, o carácter público da sesión electrónica e/ou telemática e, por outra banda, para garantir a seguridade tecnolóxica, a efectiva participación política dos membros corporativos, a validez do debate , así como a validez da votación dos acordos que se adopten.-

3.- Na sede física municipal, para garantir a validez da celebración da sesión plenaria de forma electrónica e/ou telemática, necesaria e obrigatoriamente, haberán de estar presentes, tanto fisicamente como telemáticamente, tanto o Presidente do Pleno ou quen legalmente lle substitúa así como a Secretaria ou quen legalmente substitúalle, na súa condición de fedataria pública e asesor deste órgano colexiado.-

4.- Ao obxecto de poder asistir tecnicamente, tanto á Presidencia como á Secretaría , ao obxecto de garantir que a sesión se poida celebrar, electrónica e telemáticamente de forma correcta, resolvéndose as incidencias e problemas técnicos, de comunicación e audiovisuais que puidesen xurdir durante o seu desenvolvemento, se recomenda a presenza física na esta sede física municipal onde teña lugar a celebración da sesión plenaria de forma electrónica e/ou telemática, do persoal , técnico e administrativo municipal que resulte necesario e indispensable, en materia informática Transformación Dixital, Innovación e Administración electrónica debendo gardarse entre eles, así como con respecto a a Presidencia e á Secretaría de Pleno ou das persoas que legalmente substitúan a estas últimas, as distancias físicas mínimas necesarias aconselladas polas autoridades sanitarias para evitar o risco de contaxio do COVID 19.-

5.- O persoal dos servizos informáticos municipais con carácter urxente e inmediato, debería porse en contacto cós Portavoces dos Grupos Políticos municipais do PP, BNG, Grupo mixto Psoe e Compromiso por Galicia indicándolles as pautas técnicas precisas.-

6.- Os Sres. Portavoces han de asumir a función de ligazón e comunicación entre os servizos informáticos municipais , e os concelleiros/as integrantes de cada Grupo Político, facéndolles chegar as mesmas indicacións que a tal efecto reciban, ao obxecto de que todos/as os/as concelleiros/as reciban información completa sobre pautas de conexión e actuación na correspondente sesión plenaria ou de Comisión , segundo trátese.-

7.- A conexión dos Sres. Concelleiros/as deberase verificar con, polo menos, 10 minutos de antelación á hora fixada para o inicio da sesión, para comprobación de funcionamento adecuado e toma de razón de asistentes pola Secretaría.-

8.- As aplicacións utilizadas serán a previstas e indicadas por persoal informático de forma que se creará o evento e será notificado a todos os destinatarios para que confirmen a súa asistencia.-

Os ficheiros informáticos das gravacións audiovisuais das sesións que, de forma telemática, celebren o Pleno , haberían de reunir, minimamente, as seguintes esixencias tecnolóxicas e de seguridade:



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

- a) Que o ficheiro é o orixinal e que por tanto recolle con veracidade o contido de a sesión.-
 - b) Que este non se pode modificar ou alterar por terceiros.-
 - c) Garantir no tempo e de forma segura, a súa accesibilidade, a súa custodia e conservación, tanto do ficheiro da gravación audiovisual como das evidencias tecnolóxicas obtidas para garantir a súa autenticidade, conforme os requisitos establecidos no Esquema Nacional de Seguridade.-
 - d) Deberá asegurarse que a comunicación telemática audiovisual das persoas participantes faise en tempo real durante a sesión telemática.-
- Sen prexuízo do anterior e paralelamente a citación realizarase mediante o sistema de notificación habitual Electrónica e será igualmente remitido correo electrónico a todos/as os/as concelleiros/as.-

9.- O Secretario dará fe pública de asistentes en virtude da fehaciencia das propias imaxes, son e en definitiva, concorrencia ao acto.-

10.- Non se realizan actualmente difusión pública das sesións celebradas deberían adoptarse medidas para difusión e publicidade das sesións plenarios tamén das electrónicas e garantir así sen risco sanitario o carácter público das sesións .para a debida garantía da publicidade da sesión celebrada, na súa modalidade telemática.

11.- O desenvolvemento do debate será o que veña producindo con carácter habitual, aínda que, e dada a novidade da medida, polas súas implicacións técnicas, recoméndase: -

- Quendas claras e concisos de palabra.
- Evitación de interrupción unha vez comezado a quenda por cada portavocía municipal, para que non se produzan interferencias.
- Para a votación remota, sería oportuno preguntarse polo Presidente ou por Secretaría o voto individualizado .

12.- Os concelleiros/as expresarán verbalmente o seu voto efectuándose acto seguido o recuento polo Secretario quen informará o resultado para debida constancia.-

13.- Como primeiros puntos a incluír na orde do día da respectiva sesión plenaria que se convoquen, de forma electrónica e/ou telemática, haberán de incluírse, necesariamente, en primeiro e segundo lugar, os seguintes puntos:

- 1) Pronunciamento sobre a urxencia e xustificación da sesión telemática.-
- 2) Aprobación regulas básicas de funcionamento da sesión telemática.

Nesta sesión xa estaba a convocatoria realizada previamente como presencial polo que é recomenda esta secretaría que se engadan estes puntos sen ditaminar antes de iniciar a



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

sesión .

SÉTIMO.- Conforme establece o artigo 72.1 do Real Decreto Legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, os membros das Corporacións locais están obrigados a concorrer a todas as sesións, salvo xusta causa que llo impida, que deberán comunicar coa antelación necesaria ao Presidente da Corporación.-

OITAVO.- O artigo 23.1 da Constitución Española reconece o dereito dos cidadáns a “participar nos asuntos públicos, directamente ou por medio de representantes libremente elixidos, en eleccións periódicas, por sufraxio universal.-

NOVENO.- En consecuencia, todo concelleira ten a obrigaón e o correlativo dereito á asistencia ás sesións dos órganos colexiados das Entidades Locais dos máximos órganos colexiados de goberno e administración municipais e/ou provinciais (Plenos, Comisións Permanentes e Xunta de Goberno Local), tanto de forma presencial como telemática, nos supostos previstos no artigo 46.3 da LBRL de concorrencia de situacións excepcionais de forza maior, de grave risco colectivo, ou catástrofes públicas que impidan ou dificulten de maneira desproporcionada o normal funcionamento do réxime presencial das sesións dos estes órganos colexiados das Entidades Locais.-

DÉCIMO.- Quedou patente, pois, a vontade do lexislador estatal de que a modalidade presencial ten natureza e carácter principal, preferente e prioritario na celebración das sesións tanto de Pleno como da Xunta de Goberno Local fronte á utilización da modalidade telemática que queda reservada a supostos excepcionais e extraordinarios que impidan ou dificulten de maneira desproporcionada o normal funcionamento do réxime presencial destes máximos órganos colexiados para o goberno e administración das Entidades Locais.-

UNDÉCIMO.- Estimo que esta Secretaría ten a obriga de presenza física ademais de telemática no salón de plenos da Casa do Concello ou edificio habilitado para o efecto en caso de forza maior onde se haxa instalado ou se atope situado o Centro base de operacións e transmisións telemáticas municipais e/ou provinciais e os correspondentes dispositivos electrónicos e informáticos que farán posible a celebración da sesión na súa modalidade telemática.-

DUODÉCIMO.- Dita presenza física e, ao propio tempo, telemática do fedatario público municipal é compatible coa celebración telemática da sesión e coa presenza telemática da totalidade, ben dalgún ou dalgúns dos membros da Corporación municipal.

DÉCIMO TERCEIRO.- Debería valorarse a facilitación de dispositivos electrónicos pola entidade local así como necesaria verificación de validez de dispositivos tecnolóxicos utilizados.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

DÉCIMO CUARTO.- Si o fedatario público municipal dese fe da sesión telemática, desde o seu propio domicilio ou desde calquera outro lugar, aínda que estivese situado, como é obrigatorio, dentro do territorio nacional (requisito obrigado para todos os asistentes) , seríalle imposible desenvolver con plenitude de garantías as súas funcións reservadas, sempre que, por unha parte, non podería testemuñar nin verificar a existencia das precitadas instalacións,

pantallas e dispositivos electrónicos, telemáticos e informáticos principais dispostos por a Entidade Local no Centro basee de operacións telemáticas que se situou en o edificio municipal (Salón de Plenos, Sala de Xunta de Goberno, Centro de Proceso de Datos) ou edificio habilitado para o efecto, non podendo testemuñar nin verificar a presenza dos funcionarios técnicos e informáticos municipais situados no este lugar ou calquera incidencias que se puideron producir así como tampouco testemuñar nin verificar a posible presenza, intervencións e incidencias que se puidesen producir como consecuencia daquel ou aqueles membros da Corporación Local que decidisen acudir fisicamente nin de calquera outro suceso, circunstancia ou feito de relevancia que puidese afectar o normal desenvolvemento da sesión e que se puido producir no recinto habilitado pola Corporación Local como Centro Base de Operacións Telemáticas da Casa do concello .

DÉCIMO QUINTO.- Así mesmo, estimo que o Presidente da Corporación ou membro que lle substitúa, tería, igualmente, obrigación de estar presente, ademais de telemáticamente, presencial e fisicamente, xunto ao Secretario ou persoa que legalmente lle substitúa do respectivo órgano colexiado, no Salón de Plenos, Sala de Xuntas ou Centro de Proceso de Datos da Casa do concello ou edificio habilitado ao efecto, en caso de forza maior, onde se instalou ou se atope situado o Centro base de operacións e transmisións telemáticas municipais e/ou provinciais e os correspondentes dispositivos electrónicos e informáticos que farán posible a celebración da sesión, na súa modalidade telemática.-

DÉCIMO SEXTO.- Dita presenza física e, ao propio tempo, telemática do Presidente da Corporación ou membro que lle substitúa é compatible coa celebración telemática da sesión e coa presenza, exclusivamente, telemática da totalidade ou ben dalgún ou dalgúns dos restantes membros da Corporación municipal .-

DECIMOSÉPTIMO.- Hemos de subliñar que a obrigada asistencia, non só telemática, senón, igualmente, física e presencial do Presidente da Corporación ou membro que lle substitúa no Salón de Plenos, Sala de Xuntas ou Centro de Proceso de Datos da Casa do concello ou edificio habilitado para o efecto, en caso de forza maior, onde se instalou ou se atope situado o Centro basee de operacións e transmisións telemáticas municipais e/ou provinciais e os correspondentes dispositivos electrónicos e informáticos que farán posible a celebración da sesión na súa modalidade telemática, atópase plenamente xustificada, ao obxecto, por unha banda, de poder comprobar a presenza física no este recinto do propio Secretario ou persoa que legalmente substitúalle, na súa condición de fedatario público así como das instalacións e dispositivos electrónicos e telemáticos existentes correspondentes e, por outra banda, para garantir o adecuado e correcto desempeño das funcións presidenciales de dirección dos debates, deliberacións e mantemento da orde e seguridade no recinto e instalacións, podendo adoptar as



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

ordes e decisións que estime oportunas e necesarias, resolución de problemas e incidencias técnicas, incluídas eventuais ordes de desaloxo de persoas alleas á sesión, que houberen irrompido física e inesperadamente, naquel espazo, ao obxecto de garantir, en todo momento, un normal e correcto desenvolvemento e culminación da sesión convocada e celebrada, na súa modalidade telemática.-

DÉCIMO OITAVO.- En conclusión, garantíndose a presenza do Presidente e da Secretaría da Entidade Local ou persoas que legalmente lles substitúan, nas súas respectivas funcións presidenciais e de fe pública, nas sesións dos órganos colexiados de goberno municipais, tanto nas sesións celebradas na modalidade presencial como na modalidade telemática, estariamos a cumprir, fiel e de forma escrupuloso, as previsións do artigo 46.2 parágrafo final do apartado c) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local que establece que, para a validez das sesións dos órganos colexiados, en todo caso, requírese a asistencia do Presidente e do Secretario da Corporación ou de quen legalmente, substitúanlles, cumpríndose, así mesmo, de forma fiel e escrupuloso as previsións sobre lugar de celebración das estas sesións, previstas, tanto no artigo 85 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das Entidades locais que establece, no seu apartado primeiro, que o Pleno da Corporación celebrará as súas sesións na Casa do concello, , salvo nos supostos de forza maior nos que, a través da convocatoria ou dunha resolución do Alcalde ou Presidente ditada previamente e notificada a todos os membros da Corporación, poderá habilitarse outro edificio ou local para ese efecto, así como no artigo 49 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local que determina que as sesións celebraranse na Casa do concello ou no Palacio Provincial que constituía asede da respectiva Corporación, podendo celebrarse, nos casos de forza maior, en edificio habilitado para o efecto.-

Arzúa asinado electronicamente na data e hora que figura na marxe

A Secretaria:

Enterado do contido integro :

O alcalde

Asdo: José Luis García López

Polo Alcalde sométese a votación a aprobación da celebración telemática excepcional desta sesión con ditas instrucións (indica a Secretaría a necesidade de maioría absoluta por ser algo non regulado no ROM) aprobándose por unanimidade cós votos a favor dos 12 concelleiro/as presentes nesta sesión.

A continuación procédese a tratar os asuntos incluídos na **ORDE DO DÍA:**



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

1. APROBACIÓN , SE PROCEDE, DAS ACTAS DE DATAS 4 FEBREIRO E 4 MARZO DE 2021

De conformidade co preceptuado no artigo 21 do R.O.F. o alcalde pregunta se existe algunha obxección ás actas indicadas.

Sométese a aprobación a acta de 4/2/2021 indicando rectificación de erro onde pon ordinaria sendo extraordinaria dita sesión .

Non habendo ningunha obxección a mesma, queda aprobada dita acta por unanimidade dos doce membros presentes.

Sométese a aprobación a acta de sesión plenaria ordinaria de 4/3/2021 ,.

Non habendo ningunha obxección a mesma, queda aprobada dita acta por unanimidade dos doce membros presentes.

2. . DITAME APROBACIÓN INICIAL ORZAMENTO MUNICIPAL 2021. Expte Tedec 2021/T004/000001

A secretaria da lectura da proposta de acordo, ditaminada favorablemente na Comisión de contas e de economía e facenda , de data 03/05/2021, no seguinte sentido:

PRIMEIRO.- Determinar que o límite de gasto financeiro, coherente co cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria para o Orzamento do Concello de Arzúa para o exercicio 2021 é de 7.081.279,32 €, pero toda vez se ten suspendido a aplicación das regras fiscais durante o ano 2021, aínda que se tratará de manter en execución ese límite, cabería a súa superación en estimación de previsións.

SEGUNDO.- Aprobar inicialmente o Orzamento Municipal do Concello de Arzúa para o exercicio 2021, cunhas previsións de ingresos de 7.017.000 €, e estimación de gastos 7.017.000, así coma toda a documentación e anexos a él incorporados, asignándose a cada un dos capítulos as seguintes cantidades de previsións iniciais.

ESTADO DE GASTOS

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	Importe
1. OPERACIONES NO FINANCIERAS		
1.1 OPERACIONES CORRIENTES		
1	GASTOS DE PERSONAL	2.250.093,45
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	2.897.660,39
3	GASTOS FINANCIEROS	8.500,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	424.410,00
1.2 OPERACIONES DE CAPITAL		
6	INVERSIONES REALES	1.430.336,16
2. OPERACIONES FINANCIERAS		
8	ACTIVOS FINANCIEROS	6.000,00
TOTAL ORZAMENTO DE GASTOS		7.017.000,00

ESTADO DE INGRESOS

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	Importe
1. OPERACIONES NO FINANCIERAS		
1.1 OPERACIONES CORRIENTES		
1	IMPUESTOS DIRECTOS	1.903.541,19
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	80.135,72
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.053.738,01
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.782.193,10
5	INGRESOS PATRIMONIALES	1.564,00
1.2 OPERACIONES DE CAPITAL		
6	ENAJENACIÓN DE INVERSIONES	
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.189.827,98
2. OPERACIONES FINANCIERAS		
8	ACTIVOS FINANCIEROS	6.000,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	
TOTAL ORZAMENTO DE INGRESOS		7.017.000,00



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

TERCEIRO.- Aprobar a Plantilla de Persoal que se adxunta en documento anexo, declarando que o persoal laboral temporal de larga duración ao que se propón adscribir provisionalmente ás prazas dos postos que se relacionan no documento plantilla, cumpre os requisitos que se determinan na Lei de Orzamentos do Estado para o ano 2017, ou Lei de Orzamentos do Estado para o ano 2018, o que determina contar cunha taxa adicional para estabilización-consolidación de emprego temporal, recoñecendo que se ten producido unha situación irregular que agora debe ser corrixida, incluíndo as ditas prazas na Oferta de Emprego Público do ano 2021.

CUARTO.- Proceder a aprobar o anexo de persoal no que se fixan as retribucións que se establecen para cada posto, así como as de outras prazas de postos que non están previstas na RPT. Proceder a aprobación da masa salarial do persoal laboral, prevista nos orzamentos e calculada conforme se determina no artigo 18.cuatro da Lei 11/2020 de 30 de decembro, que ascende a 1.123.941,02€

Así conforme se determina na base de execución nº 42, e conforme acordo Plenario adoptado no exercicio 2019, deixar constancia do mantemento durante o ano 2021 dos importes das asignacións dos membros da Corporación, por asistencia a órganos colexiados, que quedou concretado no seguinte réxime de dereitos económicos:

. Asistencias a órganos colexiados:

- Por cada asistencia ás sesións da Xunta de Goberno Local: 120 € brutos.
- Por cada asistencia ás sesións do Pleno: 120 € brutos.
- Por cada asistencia ás sesións das Comisións Especiais e Informativas, ás reunións de portavoces e reunións dos Consellos escolares e outros órganos colexiados, previa certificación de asistencia: 100 € brutos.

Os membros da Corporación que perciban dedicación exclusiva e parcial non terán dereito a percibir indemnizacións por asistencias a reunións de órganos colexiados, e as retribucións dos ditos membros, serán as acordadas no acordo Plenario adoptado no exercicio 2019, coa revisión que se establece no artigo 42 das bases de execución do orzamento e que son as seguintes en importe anual ;

DEDICACIÓN EXCLUSIVA ALCALDÍA: 43.542,52 €

TENENTE ALCALDE ADICACIÓN EXCLUSIVA 34.220,02 €

CONCELLERÍA CON ADICACIÓN PARCIAL 24.662,96 €

QUINTO.- Aproba- las Bases de Execución de dito orzamento, na que tamén se determinan as subvencións nominativas a conceder e se ratifica na base

SEXTO.- Expoñelo ó público mediante anuncio no BOP, de conformidade co disposto no artigo 169.1 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, polo prazo de quince días hábiles, para que os interesados pidan examinalo e presentar reclamacións.

SÉPTIMO.- Si durante dito prazo non se presentaran reclamacións, o Orzamento Municipal considerárase definitivamente aprobado, de conformidade co disposto no artigo 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e entrará en vigor unha vez publicado o resume por capítulos no Boletín Oficial da Provincia.

OCTAVO.- Remitir copia do Presuposto definitivamente aprobado á Comunidade Autónoma e ó Ministerio de Facenda e Función Pública.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Deseguido realizáronse as seguintes intervencións:

* Do Sr. García Vázquez (CxG) para indicar:

- Que despois do tempo que se leva sen orzamento e da prorroga do mesmo debido a pandemia do Covid-19, esperaba algo mais conciso, que precise a dinámica do concello, por exemplo o tema dos taxistas, a normativa do taxi pódese cambiar, pero tampouco nos orzamentos non se lles aporta nada para que desenvolvan o seu traballo.
- Que chama tamén a atención o tema do deporte, nos apartados que ten este orzamento ve unha descompensación moi grande, unha partida de 400.000 euros para sanidade e a de infraestruturas non chega nin a metade.
- Que choca que non se adapte a dinámica da pandemia ou post pandemia.

* Da Sra. Balado Conde (do PSdeG-PSOE para manifestar:

- Que están a falar dun orzamento que acada por primeira vez no concello os 7 millóns de euros.
- Que todos os grupos políticos poideron participar.
- Que nestes orzamentos prima a actividade económica e a reactivación do turismo, infraestruturas e onde se fai moito fincapé nos asuntos sociais, que son sumamente importantes dada a situación que se está a vivir.
- Que son uns orzamentos moi positivos para Arzúa e para o concello.

* Da Sra. López Sobrado (do BNG) para indicar:

- Que en primeiro lugar quere saudar os veciños/as que están escoitado este pleno a través de radio Arzúa, este pleno estase a celebrar de maneira telemática debido a situación dunha concelleira que estivo en contacto cun positivo, entende que está ben da saúde xa que está conectada e deséxase que saía desa situación o mellor posible.
- Que teñen dúbidas de que estes orzamentos sexan realistas, sobre todo se se ten en conta as cifras que arroxan as liquidacións dos anos anteriores, as previsións que se fixeron tanto no ano 2019 como no 2020, a montante final ingresada quedou moito por debaixo do que se previra inicialmente.
- Que lles preocupa que a cifra da liquidación orzamentaria de 2019 e 2020 con respecto as previsións iniciais deixáronse de gastar mais de un millón de euros, e preocúpalles sobre todo porque non hai unha xestión correcta do fondos municipais, cando menos da execución deses fondos
- Que en canto as propostas que formulou o BNG para os orzamentos, lamentan que non houbera interese por parte do equipo de goberno municipal en recollelas, entende que se limitaron a descartalas de pleno simplemente por vir formuladas por parte do BNG ou non lle encontraron interese. Non son propostas do BNG, son propostas que se basean no que os veciños/as están demandando e que moitas delas son de



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

necesidade imperiosa.

- Que hai algunhas actuacións que entenden que non se sosteñen respecto a desestimación das propostas feitas polo BNG,
- Que unha subvención nominativa de 700 euros que vai dirixida a unha entidade privada, unha entidade relixiosa en concreto, pedían que esa subvención fora para o colexio público de Arzúa, aumentando así a contía que recibe ese centro público das arcas municipais, porque cren que ese é un destino mellor para o diñeiro público, mellor que que vaian a unha entidade relixiosa, cando estamos nun estado aconfesional e seguramente o centro público o agradecería e sería de moita utilidade.
- Que fixeron outras moitas propostas que por parte do goberno municipal desvotaron, como a recuperación do servizo de madrugadores no colexio público, para facilitar a conciliación familiar e laboral; os problemas de ausencia de cobertura móbil e internet nas parroquias de Oins, Dodro, San Martiño; dar solución os problemas de saneamento e traida de augas en moitos puntos do concello a día de hoxe; dotar orzamentariamente a 2ª fase da depuradora de Castañeda; a humanización da rúa Fraga do Rei; incrementar o gasto na atención as parroquias rurais, no que atinxe as pavimentacións entre outras cuestións. Independentemente de que quen goberna decida non ter estas propostas en conta van a seguir insistindo nelas para que se executen no futuro.
- Que levan reclamando que haxa orzamentos anuais, nun concello que non debería ter problema en sacar adiante uns orzamentos cun goberno que ten a maioría, é a primeira vez neste mandato que se enfrontan a unha aprobación de orzamentos e non van ser un obstáculo para esa aprobación, polo que vanse abster.

* Do Sr. Rivadulla Varela (PP), para manifestar:

- Que como xa comentara na comisión de contas, no que fixeron mención a documentación se lles aportara, e destacaban un punto no que se mencionaba que é a primeira vez que son uns orzamentos participativos, e efectivamente é así porque ven recollido no ROM, pero iso non quita que antes de modificar o ROM o concello non escoitara as propostas da oposición, e incluso as propostas do resto da poboación para incorporalas no orzamento, está ben que agora se recolla formalmente, pero o goberno sempre puido contar coa aportación da oposición é ata agora non o fixo, no ano 2020 non houbo orzamentos e estamos cos orzamentos do ano 2019.
- Que aceptouse a proposta que fixo sobre o tema do chipeado dos cans.
- Que o documento que se nos presenta é estenso nunha parte, pero noutras non, nos gastos estendese moito e só hai cinco páxinas que fan referencia os ingresos, os gastos non están explicados o 100%, chama a atención o dos 10.000 euros, o cal lles chamou a atención que nun ano de crise se destinara esa cantidade a iso dos chipeados, xa que en teoría é obrigatorio dende o ano 2018, o final aceptouse a nosa proposta pero o resto de propostas que fixo o PP non, como por exemplo, a parcela pola que se paga un arrendamento, houbo unha modificación do contrato é solicitaron información que aínda estamos pendentes de recibila, o goberno municipal ten a posibilidade de buscar outra alternativa, indicaba o documento final do orzamento que



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

tal cal está a situación é a opción mais viable, sería naquel momento, iso non quere dicir que agora se poida asumir ou pensar para o resto da lexislatura buscar outra opción máis económica, que non sexa pagar un arrendamento, no só é pagar o arrendamento senón que ao non ter o concello unha parcela en propiedade hai cousas que non pode facer na mesma, chama a atención que cando se asinou o contrato no ano 2018, vota todo un ano, se non teñen mala información 40.000 euros para un contrato dun ano, aínda que era renovable.

- Que o outro día unha concelleira comentou que eran uns orzamentos sociais, e o de sociais é relativo, porque o capítulo IV onde en teoría se faría mención a ese tipo de gastos, suma un total de 434 mil euros redondeando, se vemos o que se adica por exemplo o comercio, o bono de 10.000 euros, outros gastos 6.600 euros, para o desenvolvemento empresarial 43.900 euros, 40.000 para axuda emerxencia social familias, quen non entenda disto pódelle parecer demasiado, pero a realidade é que o ano pasado o gasto social con respecto o resto do orzamento era do 6% e este ano segue a ser un 6%. Chama a atención que no ano 2012 chegouse nesta parte a un 10% do orzamento, no ano 2010 a un 8%, é dicir, en circunstancias económicas mellores o concello gastou mais, no que supostamente debería gastar agora que é a parte social.

-Que o outro día comentáraselles que se lles daría resposta ao tema do chiringuito de Ribadiso, porque no calculo que hai de ingresos hai 1.564 euros, non está metido e na documentación non aparecería especificado.

* Do Sr. Alcalde para manifestar:

En resposta o concelleiro de compromiso por Galicia que as aportacións e axudas a sectores afectados polo COVID virá das necesidades que varían o longo do ano dependendo da situación económica do Concello poderán incorporarse máis crédito con remanente ou transferencias doutras partidas .

Sinala que nas áreas de deporte e cultura faise un esforzo importante , a maior parte de subvencións son para entidades deportivas e culturais , salvando as actividades que non se fagan como foi a Feira do Cabalo.

Resposta o Alcalde o Bneg sinalando que os orzamentos presentados si que son realistas como todos os deste goberno, parten dunha porcentaxe de gastos e ingresos de anos anteriores , cun remanente de millón e pico que antes os gobernos do BNG valoraban como de boa xestión e agora non .Sinala que os Concellos teñen remanentes sendo imposible axustar o máximo máis coa normativa de regra de gasto, e que hai importantes gobernos do BNG con remanente, e que dito remanente permitirá realizar máis actuacións e o mantemento das instalacións existentes.

Remata indicando que as aportacións dos grupos municipais son demagóxicas , que non se pode nun ano abarcar moitas obras máis se esté en tramitación a depuradora na Castañeda, as obras en Neira Vilas ou as da Fraga do Rei .Finalmente indica que nas aportacións non cumpriron o ROM indicando de onde sacar ingresos para esos gastos.

Sobre a subvención nominativa o colexio indica que responde a fins de apoio a áreas



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

do Departamento de Servizos Sociais .

En relación as consideración do grupo municipal do PP manifestadas polo seu voceiro Rafael Rivadulla o Alcalde expón que agora hai un procedemento para as aportacións o orzamento que hai que respetar.Sobre o chipeado dos cans motiva a necesidade de evitar o abandono que se ve en Arzua agravado polos peregrinos , e que está buscando orzamentos para recollida dos cans .

En relación o aparcadoiro manifesta que esta solución é temporal buscando unha solución avalada polo técnicos que non é fácil xa que de nada vale un aparcamento alonxado do centro , e hai que respetar a normativa do PXOM e que éste contemple a solución .Remata indicando neste tema que o contrato fíxose pensando xa na prórroga. Sobre o gasto social sinala o gasto que conleva o novo Contrato de axuda no fogar con 35.000 horas e máis de 200.000€ .

En relación a Ribadiso non lle parece que a non previsión deses ingresos sexan relevantes nun orzamento de 7 millóns de euros e indica que vaise sacar a contratación

2ª ROLDA DE INTERVENCIÓNS

* Do Sr García Vázquez (de CxG) para expoñer:

- Que entende a política de función social, e o orzamento ven a ser o executor, a través dese capital execútanse as distintas accións que a política ditamina.
- Que sobre o tema da finca arrendada, cre que ahí o plan urbanístico da moitas solucións, hai que buscar partidas orzamentarias axustables a ese PXOM e abrir rúas ou estradas que se poden abrir preto do centro urbán e sobre elas facer aparcadoiros,hai que cambiar o chip de facer os orzamentos como nos anos 90 , e facer partidas que xa están establecidas e votarlle un pouco mais de intensidade no desenvolvemento da política local. Para o tema da finca vai destinada bastante cantidade do orzamento e non se poden facer actuacións sobre ela porque non é en propiedade, pero hai un PXOM que se pode usar.

* Da Sra. Balado Conde (PSdeG-PSOE) para indicar:

- Que moi poucos concellos de mais ou menos con numero de habitantes que ten Arzúa invisten nuns orzamentos tanto gasto social.
- Quere dicirlle o concelleiro de CxG que non presentou ningunha proposta a estes orzamentos.

*Da Sra. López Sobrado (do BNG) para manifestar:

- Que o alcalde fixo mención o remanente, e dende o BNG pensamos que ten que haber un equilibrio orzamentario, para iso tamén están os servizos municipais, para o que non está o concello é para ter beneficio, senón para beneficiar os veciños/as, e iso conleva en investir en novos servizos e infraestruturas.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

- Que este ano o que se debería tender é a facer orzamentos mais resolutivos dada a situación en que nos atopamos e tamén se flexibilizou a regra de gasto o que permitirá votar man dese remanente que ata o de agora esta paralizado.
- Que quedan mais de dous millóns sen executar de anos anteriores, ese diñeiro podería estar comprometido, pero non se executou, sinal de que houbo obras comprometidas que non se levaron a cabo, e queren facer fincapé ao que atinxe o non realismo deste orzamento, en todo caso comprobarase ao final de ano como vai esta execución do orzamento.
- Que falouse da demagogia das propostas feitas polo BNG, e o que lles parece demagórico é que se designe como participativo un procedemento que o equipo de goberno regulou aprobando un ROM en consenso que é a antítese do que é a participación, porque pretender que en poucos días os grupos da corporación que non están no goberno e non teñen adicación exclusiva, estudemos mais de 400 páxinas e que presenten as súas propostas, o que está facendo é impedir a participación, porque non é realista nin xusto para os demais membros da corporación,tamén é certo que o goberno municipal con persoal técnico e político a seu dispor a xornada completa non foi capaz de elaborar uns orzamentos no ano 2020 e no 2021 están aprobándoos con 5 meses de retraso, cando xa tiñan que estar en vigor dende comezos de ano.
- Que son das forzas políticas que mais demandaron deste concello que se aprobasen uns orzamento e nese sentido son responsables, e van manterse nesa abstención, porque cren que hai investimentos que son indemorables, porque neste momento estase contemplando neste orzamento que se execute o plan de obras e servizos da Deputación, nalgúns casos que está sen executar dende o ano 2018, non queren ser un obstáculo para que dunha vez se executen esas obras que son necesarias e a veciñanza demanda e que estean sen executar dende o ano 2018 e sinal de que algo non se está a facer ben.
- Que quere referirse a unha cuestión que sinala o informe de intervención, no que se indica que está sen aprobar o inventario de bens do Concello e urxe que se realice este trámite , polo que queren aproveitar esta ocasión para sumarse a esta petición, e que se lle sume tamén a esa aprobación do inventario de bens, o inventario de camiños públicos, porque segundo información que teñen está tamén sen aprobar, aínda que foi un tema do que en campaña electoral se falou moi grandilocumentemente dese inventario, cando en realidade está sen aprobar, e agardan a que canto antes se corrixa esa situación e se aprrobe o antes posible.

* Do Sr. Rivadulla Varela (do PP) para expoñer:

- Que un proxecto de orzamento de 224 páxinas, 156 son relativas a gastos e só 5 son de ingresos.
- Que para o ano que ven intentaran aportar algo mais, un exemplo é o que se comentaba dos deportes, non ven que haxa unha aplicación especial, no Capítulo II hai unha cantidade de 163.000 euros, non se especifica que parte é para cultura e cal para deportes, dicir que o concello vai gastar moito en deportes pódese dar po bo ou non, porque non se especifica moito.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

- Que hai un capítulo IV que na partida de subvención a entidades sen ánimo de lucro e subvencións 55.000 euros son para o CDS e o demais non se especifica.
- Que o tema da finca adicada a aparcamento non é que estean descontentos, senón que poderían estar mais contados, con tempo supón que se poderá modificar ou buscar algunha alternativa, xa o ano pasado o rally Terra da Auga non veu a Arzúa, este ano tampouco lamentablemente, é unha perda considerable para a hostelería, aparte doutras cousas, a escusa que poñía o Concello era que non tiña a parcela en propiedade e non podía gastar 40.000 euros en acondionala, o que chama a atención é que o contrato de arrendamento, segundo teñen entendido era por un ano, e ese no o concello gastou 40.000 euros.
- Que sobre a intención de sacar a concesión do chiringuito adiante, os veciños non viven de intencións, se a intención era sacar o contrato, igual que renovar o céspede do campo de fútbol ou a Fraga do Rei ou a rúa do Carme, son contratos que se van demorando, sexa por baixas de persoal ou polo que sexa, sempre o concello atopa escusas, pero son cousas que veñen dende hai un par de anos.

* O alcalde para explicar que non lle parecen moito 10.000€ para esas fincas, son os promotores os que teñen que desenvolver os polígonos.

Resposta a intervención do BNG sinalando que o Concello non pode ter beneficios pero ten unha responsabilidade ter o Concello en boa situación económica que lle permita facer fronte a problemas como pode ser a demolición da Sexta planta indicando os servizos económicos a necesaria precaución neste tema.

Continúa o Alcalde decindo que as obras que mencionan están se executar e son do POS de 2018, e que todos saben que o retraso veu da falta de licitación electrónica.

Sobre a queixa de Rafael Rivadulla de falta de apoio a asociacións deportivas indica o Alcalde que non se trata tan só de aportar cartos, hai que manter as instalacións deportivas. Continúa respostando o Sr. Rivadulla dicindo que está mal informado do tema do Rally que o problema non eran os cartos era que pedían un asfaltado non viable neses terreos. Remata indicando que espera ver o SR. Rivadulla tódolos días no chiringuito de Ribadiso e recordando que a baixa da TAX retrasou moito a contratación.

Tras o exposto o Sr. alcalde someteu a votación este ditame, por 4 votos a favor (3 votos dos concelleiros/as AxA e 1 concelleira do PsdG-PSOE), 3 en contra (3 dos concelleiros/as de PP) e 3 abstencións (2 dos/as concelleiros/as do BNG e 1 do concelleiro de CxG) o Pleno **ACORDOU:**

PRIMEIRO.- Determinar que o límite de gasto financeiro, coherente co cumprimento do principio de estabilidade orzamentaria para o Orzamento do Concello de Arzúa para o exercicio 2021 é de 7.081.279,32 €,



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

pero toda vez se ten suspendido a aplicación das regras fiscais durante o ano 2021, aínda que se tratará de manter en execución ese límite, cabería a súa superación en estimación de previsións.

SEGUNDO.- Aprobar inicialmente o Orzamento Municipal do Concello de Arzúa para o exercicio 2021, cunhas previsións de ingresos de 7.017.000 €, e estimación de gastos 7.017.000, así coma toda a documentación e anexos a él incorporados, asignándose a cada un dos capítulos as seguintes cantidades de previsións iniciais.

ESTADO DE GASTOS

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	Importe
1. OPERACIONES NO FINANCIERAS		
1.1 OPERACIONES CORRIENTES		
1	GASTOS DE PERSONAL	2.250.093,45
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	2.897.660,39
3	GASTOS FINANCIEROS	8.500,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	424.410,00
1.2 OPERACIONES DE CAPITAL		
6	INVERSIONES REALES	1.430.336,16
2. OPERACIONES FINANCIERAS		
8	ACTIVOS FINANCIEROS	6.000,00
TOTAL ORZAMENTO DE GASTOS		7.017.000,00

ESTADO DE INGRESOS

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	Importe
1. OPERACIONES NO FINANCIERAS		
1.1 OPERACIONES CORRIENTES		
1	IMPUESTOS DIRECTOS	1.903.541,19
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	80.135,72
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.053.738,01
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.782.193,10

5	INGRESOS PATRIMONIALES	1.564,00
1.2 OPERACIONES DE CAPITAL		
6	ENAJENACIÓN DE INVERSIONES	
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.189.827,98
2. OPERACIONES FINANCIERAS		
8	ACTIVOS FINANCIEROS	6.000,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	
TOTAL ORZAMENTO DE INGRESOS		7.017.000,00

TERCEIRO.- Aprobar a Plantilla de Persoal que se adxunta en documento anexo, declarando que o persoal laboral temporal de larga duración ao que se propón adscribir provisionalmente ás prazas dos postos que se relacionan no documento plantilla, cumpre os requisitos que se determinan na Lei de Orzamentos do Estado para o ano 2017, ou Lei de Orzamentos do Estado para o ano 2018, o que determina contar cunha taxa adicional para estabilización-consolidación de emprego temporal, recoñecendo que se ten producido unha situación irregular que agora debe ser correxida, incluíndo as ditas prazas na Oferta de Emprego Público do ano 2021.

CUARTO.- Proceder a aprobar o anexo de persoal no que se fixan as retribucións que se establecen para cada posto, así como as de outras prazas de postos que non están previstas na RPT. Proceder a aprobación da masa salarial do persoal laboral, prevista nos orzamentos e calculada conforme se determina no artigo 18.cuatro da Lei 11/2020 de 30 de decembro, que ascende a 1.123.941,02€

Así conforme se determina na base de execución nº 42, e conforme acordo Plenario adoptado no exercicio 2019, deixar constancia do mantemento durante o ano 2021 dos importes das asignacións dos membros da Corporación, por asistencia a órganos colexiados, que quedou concretado no seguinte réxime de dereitos económicos:

. Asistencias a órganos colexiados:

- Por cada asistencia ás sesións da Xunta de Goberno Local: 120 € brutos.

- Por cada asistencia ás sesións do Pleno: 120 € brutos.

- Por cada asistencia ás sesións das Comisións Especiais e Informativas, ás reunións de portavoces e reunións dos Consellos escolares e outros órganos colexiados, previa certificación de asistencia: 100 € brutos.

Os membros da Corporación que perciban dedicación exclusiva e parcial non terán dereito a percibir indemnizacións por asistencias a reunións de órganos colexiados, e as retribucións dos ditos membros, serán as acordadas no acordo Plenario adoptado no exercicio 2019, coa revisión que se establece no artigo 42 das bases de execución do orzamento e que son as seguintes en importe anual ;

DEDICACIÓN EXCLUSIVA ALCALDÍA: 43.542,52 €

TENENTE ALCALDE ADICACIÓN EXCLUSIVA 34.220,02 €

CONCELLERÍA CON ADICACIÓN PARCIAL 24.662,96 €



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

QUINTO.- Aproba- las Bases de Execución de dito orzamento, na que tamén se determinan as subvencións nominativas a conceder e se ratifica na base

SEXTO.- Expoñelo ó público mediante anuncio no BOP, de conformidade co disposto no artigo 169.1 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, polo prazo de quince días hábiles, para que os interesados pidan examinalo e presentar reclamacións.

SÉPTIMO.- Si durante dito prazo non se presentaran reclamacións, o Orzamento Municipal considerárase definitivamente aprobado, de conformidade co disposto no artigo 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e entrará en vigor unha vez publicado o resume por capítulos no Boletín Oficial da Provincia.

OCTAVO.- Remitir copia do Presuposto definitivamente aprobado á Comunidade Autónoma e ó Ministerio de Facenda e Función Pública.

3. DITAME APROBACIÓN SUPLEMENTO DE CRÉDITO 1/2021. EXPTE TEDEC: 2021/T002/000008.

A secretaria da lectura da proposta de acordo, ditaminada favorablemente na Comisión de contas e de economía e facenda , de data 03/05/2021, no seguinte sentido:

PRIMEIRO.- Aprobar inicialmente o expediente de SUPLEMENTO DE CRÉDITOS1/2021 SC por importe de 322.395,06 € co seguinte desglose:

ORZAMENTO DE GASTOS:

APLICACIÓN ORZAMENTARIA A SUPLEMENTAR	DESCRICIÓN	EUROS
1532.61901	Pavimentacións. Outras Infraestructuras	322.395,06 €

ORZAMENTO DE INGRESOS:

SUBCONCEPTO	DESCRICIÓN	EUROS
870.00	RLT para gastos xerais	322.395,06 €
	TOTAL	



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

De adjudicarse finalmente o contrato por importe inferior, anular o exceso de crédito suplementado.

SEGUNDO.- De conformidade co previsto polo art. 169.1 do Texto Refundido da Lei reguladora das facendas locais aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, expoñer ó público, polo prazo de quince días hábiles no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os interesados ós que fai referencia o art. 170.1 do TRLRFL, poidan examinalo e presentar, de ser o caso, as reclamacións que procedan.

TERCEIRO.- O expediente completo de referencia considerárase definitivamente aprobado, sen necesidade de adopción de novo acordo, no caso de que non se presenten as reclamacións ás que se fai referencia no parágrafo 2º anterior, procedéndose, de seguido, á publicación da devandita modificación resumida por capítulos no BOP, tal e como indican os artigos 127 do RDL 781/1986, do 18 de abril, 169.2 do TRLRFL 2/2004, e demais disposicións concordantes aplicables.

CUARTO.- No caso de se presentar reclamacións no prazo indicado no parágrafo 2º do presente acordo, deberán ser resoltas, cos informes oportunos previos, polo Pleno Corporativo, resolvendo no mesmo acordo a aprobación definitiva que deixará expedita a vía contencioso-administrativa, procedéndose, trala indicada aprobación, á publicación na forma indicada no parágrafo 3º anterior, tal e como indican os referidos artigos, así como segundo o disposto polo art. 171 do TRLRFL 2/2004, do 5 de marzo.

QUINTO.- Unha vez completo o expediente, enviaranse as copias correspondentes á Administración do Estado e á da Comunidade Autónoma, reservando unha terceira para enviar, no seu día, ó Consello de Contas de Galicia.

Deseguido intevéñen:

* O Sr. García Vázquez (CxG) o cal indicou:

- Que esta partida vai ser destinada ao bacheado de parte da rúa Fraga do Rei, isto xa leva un par de anos, e en todo este tempo non se puido meter xa toda a rúa e non só un tramo no medio, neste tempo non se poideron cadrar as partidas orzamentarias para poder arranxar todo o traxecto da rúa.

* A Sra. Balado Conde (PSdeG-PSOE) que manifestou:

- Que é moi necesaria esta partida para arranxar esta rúa

* A Sra. López Sobrado (BNG que manifestou:

- Que algo falla a nivel de execución neste Concello, deixa moito que desexar, por iso estase nesta situación, argumentase a suspensión da tramitación do expediente derivada da situación excepcional da pandemia que estamos a vivir, esa suspensión levantase en xuño do ano 2020, vai facer un ano, e dende o ano 2019 que foi cando por primeira vez se falou das obras de humanización da rúa Fraga do Rei, estamos así aínda no 2021.

- Que cumpriría unha maior asunción de responsabilidade política neste asunto por parte do alcalde e o conxunto do goberno municipal, que como xa dixeron en ocasións



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

anteriores a xente que vive na rúa Fraga do Rei aínda está agardando que se lle explique o que se vai facer alí e cando e como se van a acometer estas obras.

- Que neste sentido mostra o seu excepticismo de cando se poderá comezar coa execución desas obras, porque visto o visto, pero entenden que son obras necesarias e así o expresaron en múltiples ocasións, que a rúa Fraga do Rei e unha das rúas que mais necesita un arranxo do casco urbán, e hai un numero de veciños importante que reside nela de maneira habitual, polo que van a votar a favor para que vaia para adiante esta proposta de execución orzamentaria.

- Que agardan que mais cedo que tarde se lle explique a veciñanza como se van desenvolver esas obras, e sobre todo cando se van acometer algo mais deses 100 metros que se preven arranxar nesta primeira fase, esperan que pronto se poida desenvolver o resto da rúa, senón esa primeira fase parece que vai ser só un parcheo, a ver se non se demora o arranxo do conxunto da rúa.

* O Sr. Rivadulla Varela (do PP) o cal indicou:

-Que con este investimento pasa o mesmo que con outros, non temos mais poder de decisión que aceptar, aprobar ou abstermos.

- Que é unha obra que pode ser necesaria, pero hai outras rúas en Arzúa, como pode ser a que vai cara o cemiterio ou algunha outra zona que tamén teñen as súas necesidades, e xa comentou noutros plenos esas necesidades.

- Que o concello decidiu facer esta obra, pero non entenden porque non se fai empezando por un extremo e rematando noutro, aínda que non se vai acometer toda dunha soa vez, non sabe se está decisión corresponde a criterios técnicos, pero independentemente diso canto antes rematen este tipo de obras que se anuncian que se van facer, mellor, pero non se fan, se non é por unha escusa é por outra, entenden que haxa cambio de secretario, interventor e que haxa baixas de persoal, pero acollerse sempre a excusas como é o tema da contratación electrónica xa está un pouco desfasado, pero sexa como sexa esperan que se realicen canto antes.

* O alcalde resposta :

O concelleiro de CxG que se tivese todos os cartos o faría , pero do Remanente parte importante vai para Fraga do Rei, outro para a demolición da Sesta de do resto verase que se pode facer que está claro que suspenderon procedementos polo COVID, que houbo baixas de persoal , indícase q eu Fraga do Rei está licitada pendente de adjudicación .

2ª ROLDA DE INTERVENCIONS.

*O Sr. García Vázquez (de CxG) manifestou:

- Que sempre se está co tema dos cartos, parece que hai unha escasez, pero porén cando entrevi a concelleira do PSOE, dixo que os orzamentos de Arzúa subiran, polo que non cadran uns datos con outros.

- Que é certo que haberá que axustar as partidas, pero o orzamento subiu e iso de que



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

non hai cartos xa parece unha cantinela, o desenvolvemento de proxectos sería a seguinte fase.

* A Sra. López Sobrado (do BNG) indicou :

- Que a estas alturas esas escusas é comprensible que non nos convenzan, non lles parecen suficientes sobre todo en canto a obra de Humanización Fraga do Rei, da que se leva falando polo menos dende que ela se incorporou a corporación despois das eleccións do ano 2019.

- Que en relación a licitación e de cómo se vai a executar este proxecto, como se van desenvolver esas obras nese pequeno tramo, piden que se expoña a veciñanza que é o que se vai facer alí, aínda que xa é público o proxecto que está na plataforma de contratación, pero como saben a veciñanza non sabe acceder a este tipo de documentos, o mellor era que se lle expuxera o proxecto en aras da transparencia, xa que este goberno fai gala desa transparencia, que menos que neste caso les expoña este proxecto aos veciños/as.

* O alcalde explicou que a xente que veu falar con él viña informada inda que é certo que non se convocou sempre a veciñanza non se fixo para Travesía Lúgo Santiago no seu momento .

Sobre facer un sentido único ou non indica que se falou con tráfico e se tiveron en conta recomendacións técnicas nunha rúa que a xulgado, colexios non conviña .

Tras o exposto o Sr. Alcalde someteu a votación este punto, por 8 votos a favor (5 dos concelleiros/as do grupo municipal de Alternativa por Arzúa, 1 da concelleira do grupo municipal do PsdG-PSOE e 2 concelleiros/as do grupo municipal do BNG) e 4 abstencións (3 concellerios/as do PP e 1 concelleiro de CxG), o Pleno municipal
ACORDOU:

PRIMEIRO.- Aprobar inicialmente o expediente de SUPLEMENTO DE CRÉDITOS1/2021 SC por importe de 322.395,06 € co seguinte desglose:

ORZAMENTO DE GASTOS:

APLICACIÓN ORZAMENTARIA A SUPLEMENTAR	DESCRICIÓN	EUROS
1532.61901	Pavimentacións. Outras Infraestructuras	322.395,06 €

ORZAMENTO DE INGRESOS:

SUBCONCEPTO	DESCRICIÓN	EUROS
-------------	------------	-------



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

870.00	RLT para gastos xerais	322.395,06 €
	TOTAL	

De adjudicarse finalmente o contrato por importe inferior, anular o exceso de crédito suplementado.

SEGUNDO.- De conformidade co previsto polo art. 169.1 do Texto Refundido da Lei reguladora das facendas locais aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo, expoñer ó público, polo prazo de quince días hábiles no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os interesados ós que fai referencia o art. 170.1 do TRLRFL, poidan examinalo e presentar, de ser o caso, as reclamacións que procedan.

TERCEIRO.- O expediente completo de referencia considerárase definitivamente aprobado, sen necesidade de adopción de novo acordo, no caso de que non se presenten as reclamacións ás que se fai referencia no parágrafo 2º anterior, procedéndose, de seguido, á publicación da devandita modificación resumida por capítulos no BOP, tal e como indican os artigos 127 do RDL 781/1986, do 18 de abril, 169.2 do TRLRFL 2/2004, e demais disposicións concordantes aplicables.

CUARTO.- No caso de se presentar reclamacións no prazo indicado no parágrafo 2º do presente acordo, deberán ser resoltas, cos informes oportunos previos, polo Pleno Corporativo, resolvendo no mesmo acordo a aprobación definitiva que deixará expedita a vía contencioso-administrativa, procedéndose, trala indicada aprobación, á publicación na forma indicada no parágrafo 3º anterior, tal e como indican os referidos artigos, así como segundo o disposto polo art. 171 do TRLRFL 2/2004, do 5 de marzo.

QUINTO.- Unha vez completo o expediente, enviaranse as copias correspondentes á Administración do Estado e á da Comunidade Autónoma, reservando unha terceira para enviar, no seu día, ó Consello de Contas de Galicia.

4º.- PROPOSTA DITAME APROBACIÓN INICIAL ORDENANZA REGULADORA SERVIZO TAXI

A secretaria da lectura da proposta de acordo, ditaminada favorablemente na Comisión Informativa de Asuntos do Pleno e Control de Xestión Municipal, de data 03/05/2021, no seguinte sentido:

PRIMEIRO.- Aprobar inicialmente a Ordenanza reguladora do Servizo de Taxi do Concello de Arzúa estimando emendas indicadas nos considerandos, cuxo texto sería o seguinte:

TEXTO PARA APROBACIÓN INICIAL ORDENANZA REGULADORA SERVIZO DE TAXI NON CONCELLO DE ARZÚA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Non Diario Oficial da Comunidade Autónoma de Galicia de data 14 de xuño e 2013 publicase a Lei 4/2013, do 30 de maio de Transporte Público de persoas en vehículos de turismo de Galicia.
A Comunidade Autónoma de Galicia promove así unha ordenación legal do sector do transporte público de persoas en vehículos de



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

turismo.

A disposición derradeira terceira dá citada norma concede aos Concellos un prazo dun ano dende a entrada en vigor da lei para a adaptación das súas ordenanzas ao previsto na mesma.

No Diario Oficial da Comunidade Autónoma de Galicia de data 1 de outubro de 2018 foi publicado o Decreto 103/2018 de 13 de setembro polo que se aproba o Regulamento desta lei 4/2013 de 30 de maio de transporte público de persoas en vehículos de turismo de Galicia. A disposición adicional segunda regula a adaptación de ordenanzas municipais sinalando que os concellos adaptarán as súas ordenanzas reguladoras do servizo de taxi ao previsto neste decreto non prazo dun ano dende a súa entrada en vigor.

Esta Ordenanza propónse dacordo co disposto na Lei 4/2013 do 30 de maio de transporte público de persoas en vehículos de turismo de Galicia e no Decreto 103/2018 de 13 de setembro polo que se aproba o regulamento desta lei, xunto co artigo 25.2.g) da Lei 7/85, do 2 de abril de bases de réxime local.

TÍTULO I. DISPOSICIÓNS XERAIS.

Artigo 1.- OBXECTO.

A presente Ordenanza ten por obxecto a regulación do réxime xurídico aplicable ao servizo de taxi prestado ao amparo das licenzas de taxi do Concello de Arzúa.

Artigo 2.- ÁMBITO DE APLICACIÓN.

O ámbito de aplicación da presente ordenanza será o termo Municipal de Arzúa.

Artigo 3.- DEFINICIÓNS.

Aos efectos da presente ordenanza enténdese por:

- Servizos de taxi: transporte público e discrecional de persoas viaxeiras realizado por persoas físicas en vehículos de turismo que contan con signos distintivos de taxi e que se realiza por conta allea mediante retribución económica suxeita a tarifa dispoñendo dos correspondentes títulos habilitantes para a prestación do servizo.
- Servizos urbanos: son servizos de taxi que transcorren integramente polo termo municipal do Concello de Arzúa ou, de ser o caso, dunha área territorial de prestación conxunta establecida dacordo co previsto na normativa aplicable.
- Servizos interurbanos: son os que non esteñan comprendidos na definición anterior.
- Áreas territoriais de prestación conxunta: as áreas xeográficas de carácter supramunicipal que poden ser constituídas de conformidade coa Lei 4/2013 de 30 de maio de transporte público de persoas en vehículos de turismo de Galicia cando existe interacción ou influencia recíproca entre os servizos de taxi dos municipios que as integran.
- Transporte público: aquel transporte que se desenvolva por conta allea mediante retribución económica.
- Transporte discrecional: transporte que se efectúa sen suxeición a un itinerario, calendario ou horario preestablecido.
- Titular: persoa que dispón dous títulos habilitantes precisos para a prestación de servizos de transporte público de persoas en vehículos de turismo.
- Conducutor ou condutora de vehículo de turismo de transporte público de persoas: persoa física que guía un vehículo de turismo dedicado á prestación dous servizos de taxi, ben por ser titular dous títulos habilitantes requiridos na normativa, ben por ser asalariado/a daquel, e que dispón do permiso de condución esixido na lexislación vixente e conta coa correspondente capacitación profesional establecida legalmente.

Estarase ao establecido na normativa aplicable á materia naqueles conceptos non definidos na presente ordenanza.

O transporte de persoas en vehículos de turismo axustarase aos seguintes principios:

- A responsabilidade pública, fundamentada non interese xeral do transporte público de persoas en vehículos de turismo, coa finalidade de garantir que a prestación dese servizo se faga en condicións de calidade e suficiencia ás persoas consumidoras e usuarias e de fomento da competencia entre operadores.
- A universalidade, accesibilidade e continuidade na prestación dous servizos de taxi, procurando, particularmente naquelas zonas onde exista unha falta de cobertura deles, unha suficiencia do servizo e tamén acadar ou equilibrio económico da actividade mediante a limitación non número de habilitacións e ou establecemento de tarifas obrigatorias.
- A calidade na prestación dos servizos e o respecto dos dereitos das persoas usuarias recoñecidos pola lexislación vixente e a incorporación dos avances técnicos que permitan a mellora das condicións da prestación do servizo e da seguridade persoal dos conducutores e condutoras, así como das persoas usuarias, e a protección do medio ambiente.

Artigo 5.- RÉXIME XURÍDICO.

No non previsto na presente Ordenanza ou nas súas disposicións complementarias serán de aplicación a normativa na materia en vigor na Comunidade Autónoma de Galicia e, con carácter supletorio as disposicións estatais que lles sexan aplicables.

TÍTULO II. RÉXIME XURÍDICO DA ACTIVIDADE DE TAXI.

CAPÍTULO I. TÍTULOS HABILITANTES.

Artigo 6.- TÍTULOS HABILITANTES.

- A prestación do servizo de taxi está suxeita á obtención previa dos correspondentes títulos administrativos que habiliten aos seus titulares para exercer a dita actividade: obtención da licenza de taxi e autorización interurbana de taxi.
- Constitúen títulos habilitantes para a prestación dous servizos de taxi os seguintes:
 - As licenzas de taxi: habilitan para a prestación dos servizos urbanos de taxi sendo outorgadas polo Concello ou, de ser o caso, pola entidade que asuma a xestión dunha área territorial conxunta que se poida crear segundo ou disposto na normativa vixente.
 - As autorizacións interurbanas de taxi: permiten a prestación dos servizos interurbanos de taxi e son outorgadas polo órgano competente da Consellaría que teña atribuídas as competencias en materia de transportes.
- Corresponde ao Concello de Arzúa ou outorgamento da licenza de taxi e ao órgano competente da Xunta de Galicia en materia de transporte a concesión da autorización interurbana.
- As licenzas de taxi e as autorizacións interurbanas de taxi estarán vinculadas e a súa obtención efectuarase mediante o procedemento regulado na normativa aplicable.
- Os títulos habilitantes outorgaranse sen prazo de duración prefixado, ben que a súa validez quedará condicionada ao seu visado periódico por parte do órgano ou órganos competentes en cada caso e segundo ou establecido ao efecto pola lexislación vixente.

Artigo 7.- REQUISITOS PARA A TRAMITACIÓN DA TITULARIDADE DA LICENZA DE TAXI.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Só poderán ser titulares de licenzas de taxi as persoas físicas que acrediten ou cumprimento dos requisitos establecidos na normativa vixente aplicable á materia.

Artigo 8.- NÚMERO MÁXIMO DE LICENZAS.

O número máximo de licenzas das que disporá ou Concello de Arzúa será a establecida na normativa vixente aplicable á materia. Deberase contar co número mínimo de licenzas adaptadas establecido pola normativa de aplicación.

Artigo 9.- LIMITACIÓNS NA TITULARIDADE DÁS LICENZAS.

- a) O número máximo de licenzas de taxi por titular será de dúas, sempre en cumprimento da normativa autonómica en vigor.
- b) Non se poderá ser titular de licenzas de taxi en distintos concellos.

Artigo 10.- ADXUDICACIÓN E OUTORGAMENTO DE LICENZAS.

- a) As licenzas de taxi serán outorgadas polo Concello ou pola entidade competente no suposto de áreas territoriais de prestación conxunta e mediante concurso público ao cal se poderán presentar as persoas que cumpran os requisitos para seren titulares de licenzas de taxi, e sempre cumprindo cos requisitos establecidos na normativa autonómica e estatal aplicable.
- b) O Concello poderá proceder á convocatoria de novas licenzas de taxi, logo da verificación da existencia de dispoñibilidade, segundo o procedemento establecido na normativa vixente aplicable á materia.

Artigo 11.- SUSPENSIÓN E EXTINCIÓN DÁS LICENZAS DE TAXI.

En canto á suspensión temporal e extinción das licenzas de taxi estarase ao establecido na lexislación vixente.

Artigo 12.- AUTORIZACIÓNS PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO DE TAXI INTERURBANO.

Estarase ao establecido na lexislación vixente.

Artigo 13.- VINCULACIÓN DE LICENZAS DE TAXI E AUTORIZACIÓNS INTERURBANAS DE TAXI.

As licenzas de taxi e as autorizacións interurbanas de taxi estarán vinculadas, sendo preciso dispor de ámbolos dous títulos para a realización da actividade, o que implica que a suspensión ou extinción dun título habilitante conlevará a suspensión ou a extinción do outro a que estea vinculado. O procedemento coordinado para o outorgamento das licenzas de taxi e autorizacións interurbanas de taxi será o establecido na normativa autonómica vixente.

Artigo 14.- TRANSMISIÓN DE TÍTULOS HABILITANTES.

En relación á transmisión de títulos habilitantes estarase ao establecido na normativa vixente aplicable á materia.

Artigo 15.- REXISTRO MUNICIPAL DE TÍTULOS HABILITANTES.

- a) O Concello de Arzúa disporá dun rexistro público de licenzas de taxi e de autorizacións interurbanas de taxi no cal figuren a identificación da persoa titular, o domicilio para efectos de notificacións administrativas, o vehículo e os condutores ou condutoras adscritos aos títulos habilitantes e a súa vixencia ou suspensión, así como calquera outro dato ou circunstancia que se considere procedente.
- b) Os titulares das licenzas de licenzas de taxi e de autorizacións interurbanas de taxi están obrigados a comunicar os cambios de domicilio e demais datos e circunstancias que figuran no rexistro municipal de títulos habilitantes no prazo dun mes dende que se produza ou cambio.
- c) O acceso, ou tratamento ou a cesión de datos consignados no dito rexistro axustarase á normativa vixente en materia de rexistros administrativos e de protección de datos persoais. Serán públicos, en todo caso, os datos referidos á identificación do titular das licenzas de taxi e das autorizacións interurbanas de taxi e máis dos vehículos e dos condutores ou condutoras adscritos a estes, así como a vixencia, a suspensión ou a extinción dos títulos habilitantes.

CAPÍTULO II. EXERCICIO DA ACTIVIDADE DE TAXI.

Sección 1ª. DOS CONDUTORES E CONDUTORAS.

Artigo 16.- PRESTACIÓN DO SERVIZO.

- a) As persoas titulares de licenzas de taxi e de autorizacións interurbanas de taxi deberán prestar o servizo persoalmente, sen prexuízo da posibilidade de poder contratar persoas condutoras asalariadas que figurarán a xornada completa e con dedicación exclusiva.
- b) Cada de licenza de taxi ou autorización interurbana de taxi non poderá ter adscritas máis de dúas persoas condutoras, incluída a persoa titular.
- c) A relación entre as persoas condutoras asalariadas e as titulares das licenzas de taxi será de carácter laboral.
- d) Os titulares de máis dunha licenza deberán acreditar, ante ou Concello, que exercen a actividade persoalmente nunha das licenzas e poderán explotar a restante mediante persoal condutor asalariado. A persoa titular, sempre que lle sexa requirido, deberá xustificar ou cumprimento das prescricións legais en materia laboral e da seguridade social relativas ás persoas asalariadas. En todo ou non recollido no presente artigo deberase atender á normativa vixente aplicable na materia.

Artigo 17.- CONDICIÓNES ESIXIBLES.

Os condutores deberán posuír ou correspondente permiso de condución establecido na lexislación vixente e dispor da correspondente capacitación profesional que se estableza.

Sección 2ª. DOS VEHÍCULOS AFECTOS ÁS LICENZAS.

Artigo 18.- CLASIFICACIÓN.

Os vehículos adicados á actividade de taxi deberán estar clasificados como turismos e deben cumprir os requisitos establecidos pola lexislación en canto ás súas condicións de seguridade, capacidade, antigüidade máxima, confort e prestacións adecuadas ao servizo ao que están adscritos.

Artigo 19.- NÚMERO DE PRAZAS.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono: 981 50 00 00

Con carácter xeral ou número de prazas dos vehículos afectos ás licenzas de taxi diporán dunha capacidade mínima de cinco e máxima de sete incluída a persoa condutora. Non obstante o número de prazas poderá variar segundo estableza a normativa vixente aplicable á materia.

Artigo 20.- SUBSTITUCIÓN.

Requírese para a substitución do vehículo afecto á licenza ou autorización interurbana autorización do Concello, sempre que o vehículo substituínte sexa máis novo que o substituído e reúna as condicións establecidas pola normativa para a prestación do servizo.

Artigo 21.- VEHÍCULOS ADAPTADOS.

- En canto á existencia de vehículos de taxi adaptados para transportar persoas usuarias con mobilidade reducida e en cadeiras de rodas estarase á normativa aplicable á materia.
- Os taxis adaptados darán servizo preferente ás persoas con mobilidade reducida pero non terán ese uso exclusivo.
- En canto ao número de vehículos adaptados atenderase á normativa aplicable á materia.

Artigo 22.- IMAXE.

- Os vehículos destinados ao servizo de taxi serán dá cor que se estableza regulamentariamente e respectasen os requisitos de imaxe unificada que se podan establecer pola Xunta de Galicia .
- Figurará no exterior do vehículo, no centro das dúas portas dianteiras do mesmo, o número de licenza municipal así como o escudo do Concello de Arzúa .
- Non interior do vehículo, e en lugar visible, colocarse unha placa co número de licenza municipal.

Artigo 23.- PUBLICIDADE.

- O Concello de Arzúa poderá establecer campañas de promoción publicitaria institucional na parte traseira dos vehículos adscritos ao servizo de taxi. As citadas campañas serán custeadas polo Concello de Arzúa , e non suporán gasto algún para os taxistas.
 - O Concello poderá autorizar aos titulares das licenzas de taxi a contratación e colocación de anuncios publicitarios comerciais nos laterais e no frontal do exterior do vehículo.
 - En relación ao establecido nos puntos anteriores estarase ao establecido na normativa de tráfico e seguridade viaria vixente e autorizarase sempre que se conserve a estética do vehículo, que a publicidade non impida a visibilidade nin xere perigo e respecte en todo caso os requisitos de imaxe unificada que poda establecer a Comunidade Autónoma.
 - Prohibir toda publicidade sexista ou que atente contra os dereitos das persoas.
- En todo caso non poderá contradicirse o establecido na normativa sobre tráfico e seguridade viaria.

Sección 2ª. DÁ CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE TAXI

Artigo 24.- CONCERTACIÓN.

A concertación do servizo de taxi efectuarase por petición dá persoa usuaria nas paradas establecidas, mediante chamada na vía pública ou a través de calquera medio establecido pola normativa vixente.
Asemade atenderase ao establecido na normativa vixente para ou suposto de concertación do servizo na vía pública e atenderase sempre ao establecido nas disposicións sobre tráfico e seguridade viaria.
A contratación do servizo, como regra xeral, levarase a cabo mediante a contratación dá capacidade total do vehículo, salvo que se estableza outra forma polo órgano competente, e sempre en cumprimento do establecido na normativa aplicable á materia.

Artigo 25.- PARADAS.

a) Establécense non Concello de Arzúa os seguintes lugares de parada na que os taxis con licenza municipal de taxi podán estacionar á espera de pasaxeiros e pasaxeiras:

- 1.- Parada de Arzúa : Rúa Alcalde Juan Vidal
- 2.- Parada de Boente :Parroquia Boente
3. - Parada das Hortas Dombodán; Parroquia As Hortas Dombodán

Isto sen prexuízo de que a situación dá paradas quede supeditada a calquera modificación que o concello determine con ocasión dos distintos actos e usos a realizar nas vías públicas.

b) As paradas establecidas estarán correctamente sinalizadas e contarán con accesos a persoas con mobilidade reducida.

c) En todas as paradas estacionarase por orde de chegada , desprazándose cara a diante os primeiros postos por orde de chegada conforme van saíndo os anteriores cando quede espazo dunha praza libre diante do primeiro vehículo .
Considérase perdido ou posto e lugar que se ocupa cando o vehículo saía dá posición que ocupa na parada non podendo dar marcha atrás nela e sempre que houbera outro vehículo detrás disposto a ocupala.

e) Establecese a liberdade de parada. Os titulares de licenzas de taxi poderan facer uso de todas as paradas reguladas na presente ordenanza.

Artigo 26.- HORARIOS.

- Os vehículos adscritos ao servizo de taxi deberán coordinarse e informar os usuarios para tentar unha prestación do servizo de maneira continuada, salvo nos supostos de vacacións e descansos, durante as 24 horas do día.
- Haberá liberdade de quendas.

CAPÍTULO III. RÉXIME ECONÓMICO.

Artigo 27.- Réxime económico.

a) A prestación do servizo de taxi está suxeita a un réxime de tarifas obrigatorias que garantirán a cobertura do custo real do servizo en condición normais de produtividade e organización e permitirán unha adecuada amortización nun razoable beneficio



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

industrial.

b) En relación ao rexime de tarificación estarase ao establecido na normativa vixente aplicable á materia

c) As tarifas aplicables serán visibles para a persoa usuaria dende o interior do vehículo con indicación dous suplementos e das tarifas especiais que proceda aplicar en determinados servizos.

CAPÍTULO VIN. ESTATUTO XURÍDICO DÁS PERSOAS USUARIAS DO TAXI.

Artigo 28.- DEREITOS DOS USUARIOS.

En canto aos dereitos dos usuarios do servizo de taxi estarase ao establecido na normativa vixente aplicable á materia.

Artigo 29.- DEBERES DOUS USUARIOS.

En canto aos deberes das persoas usuarias do servizo de taxi estarase ao establecido na normativa vixente aplicable á materia.

TÍTULO III. INSPECCIÓN, INFRACCIÓNS, SANCIÓN E PROCEDIMENTO SANCIONADOR.

Artigo 30.- INSPECCIÓN.

a) A actividade de transporte de persoas en vehículos de turismo someterase a control administrativo.

b) A función inspectora exercerase de oficio ou a instancia de parte e ten como finalidade garantir a adecuación da actividade de transporte de persoas en vehículos de turismo ao establecido pola normativa vixente na materia.

c) As funcións de vixilancia e inspección do servizo de taxi corresponderá ao servizo da Policía Local do Concello de Arzúa, sen prexuízo das competencias que outras administracións públicas teñan atribuídas.

d) O persoal inspector terá recoñecido o carácter e a potestade de autoridade pública, estando provisto de documento acreditativo da súa condición, expedido pola administración competente, e que deberá ser exhibido con carácter previo ao exercicio das súas funcións. Asemade gozará de presunción de veracidade e terán valor probatorio, sen prexuízo das probas que en defensa dos respectivos dereitos ou intereses poidan sinalar ou achegar as persoas interesadas.

e) Os/as axentes da autoridade pertencentes ao Corpo da Policía Local do Concello de Arzúa serán encargados/as da función de inspección, sendo axentes da autoridade, e identificaranse co distintivo do que dispoñen como tal.

Artigo 31.- INFRACCIÓNS.

a) En relación ás regras sobre a responsabilidade administrativa polas infraccións cometidas estarase ao establecido na normativa aplicable á materia.

b) Son infraccións as accións e as omisións que contraeñan as obrigas establecidas pola normativa aplicable á materia a título de dolo, culpa ou simplemente inobservancia.

c) As infraccións clasificaranse en leves, graves e moi graves.

d) Atenderase á normativa aplicable á materia en canto á consideración das infraccións como leves, graves ou moi graves.

Artigo 32.- SANCIÓN.

a) Atenderase á normativa aplicable á materia en canto á contía da sanción que se impoña pola comisión de infraccións leves, graves ou moi graves referidas non artigo anterior.

b) A competencia para a imposición das sancións establecidas no apartado anterior respecto da prestación dos servizos urbanos de taxi corresponderá ó órgano municipal correspondente; no resto dous supostos corresponderá ao órgano competente en materia de transportes da Administración Autonómica.

Artigo 33.- PROCEDIMENTO SANCIONADOR.

O procedemento para a imposición de sancións será o establecido na normativa de procedemento xeral.

A prescrición das infraccións e sancións que se xeren consecuencia da aplicación da presente ordenanza será a establecida na normativa vixente e aplicable á materia.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS

Disposición Adicional primeira . Réxime supletorio .

Todo o non recollido neste regulamento estará suxeito ao previsto na Lei 4/2013 e normativa de desenvolvemento Decreto 103/2018 de 13 de setembro polo que se aproba o regulamento de dita lei, no seu defecto polo Regulamento Nacional de Transportes en automóviles lixeiros e normativa estatal de aplicación e demais normativa vixente aplicable á esta materia.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente ordenanza entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación definitiva no Boletín Oficial da Provincia da Coruña e transcorrido tamén ou prazo de quince días hábiles regulado no artigo 70.2 en relación co artigo 65.2 da Lei 7/1985 do 2 de abril comezando a aplicarse o día seguinte a aquel en que isto se cumpra permanecendo en vigor ata que se acorde á súa modificación ou derogación.

SEGUNDO.- Someter o texto inicialmente aprobado da Ordenanza a información pública e audiencia dos interesados no prazo de 30 días (dende o seguinte o da publicación no BOP) para a presentación de reclamacións e suxerencias mediante a inserción do correspondente anuncio no BOP, e no taboleiro de anuncios na sede electrónica municipal.

De presentarse reclamacións ou suxerencias, deberán ser resoltas polo Pleno que se pronunciará asimesmo sobre a aprobación definitiva.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

TERCERO: De non presentarse reclamación ou suxerencias entenderase definitivamente adoptado o presente acordo quedando facultado expresamente o Alcalde para a súa publicación e execución

Interveñen:

*O Sr. García Vázquez (de CxG) o cal indicou:

- Que esta ordenanza queda moi xustiña, o único que fai e liberar as paradas dos taxistas, os taxistas poderíanse mover libremente, só hai tres parroquias que terían parada das 22 que existen.
- Que é un servizo de desprazamento municipal e habería que habilitar zonas de recollida de xente dentro das 22 parroquias, a parada importante está na vila e sería bo ter mais puntos de recollida de xente dentro da propia vila.
- Que por outra banda, non hai unha partida dentro do orzamento para axudar a este sector, que estivo moi involucrado co tema do Covid, nos primeiros momentos do Covid foi un sector que estivo activo, un sector que non estivo beneficiado e cos seus propios medios estivo exposto os riscos do Covid.
- Que aproveitando este pleno no que se traen a aprobación os orzamentos, neles non hai unha partida propiamente dita para subsanar as carencias que poida haber no servizo ou para potenciar ese servizo como podería ser a través do mundo dixital, o cal non se lle está ofertando o cal é unha carencia moi grave.
- Que de cero a dez el daríalle un tres a esta ordenanza tal cal está plantexada.

*A Sra. Balado Conde (do PSdeG-PSOE) indicou:

- Que non é unha ordenanza definitiva, traese a este para a súa aprobación inicial.
- Que se leva moito tempo con este tema e cre que agora o sector do taxi ten a oportunidade de facer alegacións, de sentarse entres eles para chegar a acordos, antes de que no vindeiro pleno se aprobe definitivamente.
- Que está disposta a axudalos con respecto a area que lle corresponde, como por exemplo o tema da publicidade turística.
- Que os taxistas se comuniquen entre eles e presenten alegacións, para que quede todo do mellor xeito posible para todos.

* O Sr. Carril Ramos (BNG) para indicar:

- Que o 7 de xaneiro de 2020 tratouse nun pleno a solicitude dun taxista de Boente que solicitaba o traslado da súa parada para Arzúa, polo equipo de goberno díxose que era moi necesario que dende o concello houbera unha negociación para tratar este tema e que sería interesante facer un regulamento e consensualo cos taxista da vila.
- Que o que se trae a este pleno non é o traslado desa parada a Arzúa, senón que se trae un regulamento bastante extenso que despois de bastantes alegacións que houbo o mesmo foise reducindo, basicamente o regulamento pouco mais recolle que a liberdade de parada entre os taxistas. O que se trata hoxe aquí non ten nada que ver co que se tratou naquel pleno primeiro, isto o único que fai é facer o mesmo disfrado



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

doutra maneira.

- Que presentáronse alegacións por parte da asociación de taxistas, algunhas delas foron recollidas no regulamento, o seu grupo tamén presentou alegacións das cales aceptáronse algunhas e rexeitáronse as que consideraban que afectaban os interesados, os taxistas, que é a emenda de supresión de liberdade de parada, esgrímese un argumento entre outros, que tal como consta no expediente informe de secretaria por non considerar suficientemente xustificado, para non aceptar os argumentos expone entre outros, que en ningún caso se considera que sexan prexudicados os veciños/as destas parroquias, porque lles consta que son un número moi reducido os que usan o servizo de taxi, esgrime o goberno que de dúas parroquias unha que está moi transitada por peregrinos e outra de Dombodan ten moito turismo porque ali atopanse o encoro de Portodemouros e a ferverza das Hortas, polo que entende que hai unha contradición, se a veciñanza non usa os taxis de Arzúa e agora queren que os taxis de Arzúa poidan ir as parroquias, hai unha pequena contradición, para a zona de Boente, constanlles ademais que en vindeiras datas se poderán aperturar mais establecementos tipo hotel, restaurante e dúas cases destinadas a turismo rural, ademais dos albergues existentes, non sabe se o goberno ten datos de que se van dar de alta estas aperturas, extrañalles, porque nos orzamentos que se acaban de votar a partida de ingresos por apertura de establecementos é moi reducida.
- Que entenden que saen prexudicados, primeiro os taxistas da vila porque é meterlles unha competencia mais e segundo entenden que saen prexudicados os veciños das parroquias que teñen o servizo de taxi en Boente e Dombodan, entenden iso, porque un veciño de Boente que teña que vir a Arzúa non lle é o mesmo chamar para pedir un taxi a Arzúa que se ten que desprazar de Arzúa a Boente, polo que o custo sería superior ou que un veciño de Dombodan teña que ir o hospital a Santiago ten que chamar un taxi que lle vaia dende Arzúa, polo tanto entenden que se prexudica a veciñanza, prexudicase o colectivo do taxi, para beneficiar a outras persoas que neste momento están interesadas en traer a praza para Arzúa, como consta nunha das alegacións presentada por unha asociación de taxistas, o prezo dun taxi é moi distinto se tes a parada nun sitio ou noutro, por todo o que acaba de expoñer van votar en contra deste Regulamento.

* O Sr. Rivadulla Varela (PP) para indicar:

- Que pediran no seu día cando este tema se tratou por primeira vez no pleno , facer unha ordenanza, que agora se presenta aquí, pero tamén comentaran que querían que esa ordenanza fora discutida polo sector e lamentablemente ao día de hoxe o sector non está constituído como unha asociación, o final non se constituiron pero tampouco quedou o tema desbotado, de feito falou con eles é dixéronlle que neso estaban.
- Que lle gustaría que os taxistas se constituíran antes e que se presentaran como asociación, pero unha cousa non quita a outra, o concello tiña a posibilidade de quedar con todos, porque son poucos os taxistas que hai en Arzúa, podería haber chegado



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

con eles a un acordo e logo proceder como rixe a normativa, publicalo nun taboleiro de anuncios ou no Boletín e que se fixeran as oportunas alegacións, pero facer unha participación pública a golpe de publicación no taboleiro de anuncios non lle parece moi correcto, o primeiro sería falar co sector e a partir de ahí acordar un texto.

- Que o PP propuxera varias cousas, pero ao final só quedou o tema da parada, comentaran inicialmente que entendían que sería como en moitos concellos de Galicia onde hai unha libre parada, e incluso lle comentaran os taxistas que o mellor se podía dar a circunstancia de poder recuperar Portodemouros.
- Que mentres o concello non se sente realmente co sector e cheguen a un consenso, non poderá aprobar isto.

Di o Alcalde que pensa que a súa opinión está xa moi expresada no ifnorme proposta . Dirixíndose o concelleiro de Compromiso por Galicia indícalle que se a ve xustiña que fixera o traballo de pasar aportacións en prazo que agora se somete a exposición pública para alegacións durante un mes.

Indica que o fin de todas as alegacións é a desaparición de licenzas.

Sinala as alegacións que foron aceptadas como o da exclusividade ou non uso do taxímetro.

Critica o Alcalde a actitude do concelleiro do PP Rafael Rivadulla cós taxistas dicindo que non se reciben, cando non viñeron ata o último día a falar có Alcalde e foro recibidos como recibe a todo o mundo incluso durante os peores tempos da COVID.

Pide que as alegacións se realicen tendo en conta que o taxi e servizo público non unha empresa privada .

2ª ROLDA DE INTERVENCÍONS.

* A Sra. Balado Conde (do PSdeG-PSOE) indicou, que é un regulamento inicial e que se ofrece a colaborar no que poida para facer propostas e alegacións, porque hai unha marxe de aquí a que se aprobe no vindeiro pleno.

* O Sr. Carril Ramos (do BNG) expuxo:

- Que o alcalde dixo que estaba moi orgullo do seu informe e que saíra todo moi ben, no informe fai mención dos motivos para liberalizar as prazas tanto en Boente como a das Hortas (Dombodan) fai mención de que son unhas zonas nas que pode haber moito turismo e sería necesario que tiveran acceso mais taxistas a esa zona, e na anterior intervención o Sr. Alcalde acabase de contradecir, porque dixo que a praza de Boente non é rendible, se non é rendible habendo unha soa praza vai ser rendible para que os demais taxistas vaian facer servizos ali.

- Pregunta: Se se aproba este regulamento ¿Cantas prazas se van a poñer nas parroquias?

* O Sr. Rivadulla Varela (do PP) indicou:



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

- Que comentaba o alcalde que fora onte a primeira vez que intentaron poñerse en contacto os taxistas de Arzúa co Concello, e el non ten esa información, pero como non están aquí os implicados, porque non é posible a participación, non vai entrar en mais detalles, xa lles dixeran hai tempo que intentarían falar co Concello para debatir este punto e non fora posible.

* O alcalde explicou:

- Respecto o que comentou o Sr. Carril Ramos, non ve tal contradición, hai sinaturas recollidas polos veciños de Boente que non poñen pega a estas paradas e el non toma decisións o tonto, preocupase de saber datos e a opinión dos veciños. Había dous veciños, un xunto a Fonte e outro do núcleo de Martulo, que viñan utilizando algunha vez o servizo de taxi.

- Por outro lado esta o tema da hostelería e dos peregrinos en Boente e Castañeda , que son dúas parroquias onde hai albergues, estase dando a situación de dous taxistas de Arzúa que están facendo moitas viaxes, iso é unha realidade e fai fincapé niso porque hai dous albergues en Boente, hai outro xa construído que xa tiña aberto se non fora pola situación, hai pouco comprouse unha casa coa idea de facer outro albergue, hai outra casa que se vai adicar a vivenda turística.

Xoán Xesús Carril solicita aclaración de cantas prazas de taxi terán esas paradas nesas parroquias , indicando unha contradición coa atención telefónica dos servizos demandados.

Tras o exposto o Sr. Alcalde someteu a votación este punto, votando a favor 6 concelleiros/as (5 concelleiros/as AxA e 1 da concelleira do PSdeG-PSOE) e en contra 6 concelleiros/as (1 de do concelleiro de CxG, 3 dos concelleiros/as do PP e 2 dos concelleiros/as do BNG), o producirse un empate, volve haber unha segunda votación deste punto, por 6 votos a favor (5 concelleiros/as AxA e 1 da concelleira do PSdeG-PSOE) e 6 votos en contra (1 de do concelleiro de CxG, 3 dos concelleiros/as do PP e 2 dos concelleiros/as do BNG), nesta votación volve a haber empate, polo que decide o voto de calidade do alcalde a favor e o Pleno municipal **ACORDOU:**

PRIMEIRO.- Aprobar inicialmente a Ordenanza reguladora do Servizo de Taxi do Concello de Arzúa, tal e como aparece transcrita neste punto da orde do día.

SEGUNDO.- Someter o texto inicialmente aprobado da Ordenanza a información pública e audiencia dos interesados no prazo de 30 días (dende o seguinte o da publicación no BOP) para a presentación de reclamacións e suxerencias mediante a inserción do correspondente anuncio no BOP , e no taboleiro de anuncios na sede electrónica municipal.

De presentarse reclamacións ou suxerencias, deberán ser resoltas polo Pleno que se pronunciará asimesmo sobre a aprobación definitiva.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

TERCERO: De non presentarse reclamación ou suxerencias entenderase definitivamente adoptado o presente acordo quedando facultado expresamente o Alcalde para a súa publicación e execución

5.- DITAME APROBACION EXPEDIENTE CONTRATACION SERVICIO AXUDA NO FOGAR.

Indica a secretaria que por erro incluíuse este punto na orde do día, sendo competencia para tratar este punto a Xunta de Goberno Local.

Polo que someteuse a votación a retirada deste punto da orde do día, acordándose por unanimidade dos/as concelleiros/as (12 votos a favor) a retirada deste punto da orde do día.

6. DITAME MOCIÓN DO PP, RELATIVA A INSTAR O GOBERNO DE ESPAÑA A POÑER DETERMINADAS MEDIDAS PARA REBAIXAR O PREZO DA LUZ.

A secretaria da lectura da proposta de acordo de moción, ditaminada desfavorablemente na Comisión Informativa de Asuntos do Pleno e Control de Xestión Municipal, de data 03/05/2021, no seguinte sentido:

Instar o Goberno de España a tomar as seguintes medidas para impedir que o aumento espectacular do prezo da enerxía eléctrica lastre a economía persoal e familiar dos españois xa especialmente danada polos efectos da pandemia:

PRIMEIRO.- Rebaixar o tipo de gravame do Imposto sobre o Valor da Produción de Enerxía Eléctrica do 7% ao 0% modificando para iso o Artíc. 8 da Lei 15/2012 de medidas fiscais para a sustentabilidade enerxética, tal e como se recolle na proposición e Lei presentada polo Partido Popular o 18 de setembro de 2018 e que caducou debido á falta de vontade do goberno de España por debater este asunto.

SEGUNDO.- Modificar a Lei 24/2013 do Sector Eléctrico para, entre outros aspectos, que determinados custos regulatorios que se trasladan á factura eléctrica como a débeda do sistema eléctrico sexan financiados integramente con cargo aos Orzamentos Xerais do Estado tal e como propón a Proposición de Lei presentada polo Partido Popular o pasado 19 de xaneiro.

*Explicou o Sr. Rivadulla Varela (do PP):

- Que o motivo de traer esta moción o pleno é a suba este ano do prezo da luz, no mes de xaneiro concretamente os días 8 e 13, douse un máximo histórico no prezo do



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

kilowatio e supuxo un incremento da factura para os consumidores de un 27% e un 30%, aínda non rematou o ano 2021 pero FACUA e especialistas en mercado indican que para este ano vai haber un incremento notable no prezo da electricidade, podería chegar a unha media dun 16% no mes de xaneiro.

- Que o goberno de España ante o incremento dun 27% no mes de xaneiro di que a suba do prezo compensaranna dalgunha maneira e pensan abaratar o recibo da luz supostamente nun 13%, para os próximos 5 anos non hai unha compensación, segue habendo unha suba notable.

-Que se comentara con distintos partidos no pasado e saíu na Comisión informativa do outro día que o PP aumentara durante o seu goberno a factura da luz, que se chegara a incrementar nese período por distintos motivos, o actual presidente do goberno falaba no ano 2014 *"la subida de la luz del 8% prueba el fracaso de la reforma electrica de Rajoy y alerta de riesgo..."* cando se critica isto cunha suba do 8% e agora estamos falando dunha suba dun 27% e o que pode ser para o resto do ano dun 16%, as críticas no pasado están ben pero agora no presente esas críticas parece que o actual goberno non se acorda, pasou igual con podemos que tamén dicía que esa suba do prezo da luz era desmedida, podemos prometía incluso nas eleccións do ano 2019 baixar o IBI a un 4% en alimentos e bebidas non alcohólicas, un 10% en subministrados como o tema da electricidade, e sen embargo estando no goberno non fixeron iso, todo quedou nunha promesa electoral.

- Que a intención coa que traen esta moción o pleno é para que o Concello de Arzúa manifeste e solite o goberno central para que atendan os dous puntos da moción e se intente mediar para unha rebaixa no custo da luz.

- Que na comisión informativa do outro día xa lles quedou claro que o Concello non está a favor dunha rebaixa no prezo da luz, e por iso votou en contra desta moción.

* O Sr. García Vázquez (de CxG) indicou, que é unha boa decisión intentar encontrar vías para regular o prezo da luz.

A Sra. Balado Conde (do PSdeG-PSOE) manifestou, que lle parece demagogia vir o pleno do concello con esta moción por un PP que paralizou as enerxías renovables, e tendo en conta que polas axudas sociais ningún queda sen luz e que o incremento dáse en toda Europa.

A Sra. López Sobrado (do BNG) manifestou:

- Que cada vez que hai un trebón, quedan moitos pobos desabastecidos electricamente, iso vota moita luz sobre o claro agravio que sofren os galegos/as en canto a cuestión enerxética.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

- Que eles apostan que sexa o goberno galego a través de empresas públicas quen xestione a enerxía, para precisamente non permitir o que acontece agora, que non é mais que o espolio dos recursos dos galegos/as, levamos así dende tempos inmemoriais e todo apunta que agora se quere afondar mais neste agravio.
- Que o que poden manifestar hoxe en relación con esta moción é que se van abster, que son conscientes que existe esta problemática pero non é o seu modelo o do PP, teñen un modelo propio autocentrado, coas particularidades propias que ten este país, e cren que o camiño é un camiño sobre todo de posta en valor do público, porque cren que é a única maneira de garantir a igualdade e que todos os galegos/as teñamos o acceso en condicións igualitarias a esas fontes de enerxía, temos familias que nos invernos duros que temos en Galicia o pasan realmente mal.

Intervén o alcalde para manifestar que o voto do seu grupo será en contra , eles tamén queren rebaixa pero no entenden esta moción presentada por un partido que privatizou empresas públicas que daban beneficios.

Volve a intervir o Sr. Rivadulla Varela (PP) para indicar:

- Que a concelleira socialista dicía que foi unha cousa puntual, polo tanto recoñece que houbo unha suba, hai que lembrar que do custo da luz, o 60% se debe a impostos e xestión política e o 40% ao que é o prezo da electricidade.
- Que o BNG terán a súa opinión, pero aínda que teñen unha representación mínima no goberno central, dalgunha maneira tamén poderían incidir.
- Que o goberno de AxA lle parece perfecto que o custo da luz se dispare, porque nin siquiera se absteñen na moción senón que votan en contra, parcelle un pouco desproporcionado.
- Que non presentaron esta moción antes, aínda que outros compañeiros doutros concellos si a presentaron antes, porque cando se presentan moción por urxencia e se xustifica a urxencia eles votan a favor e logo deciden segundo o contido da moción se votan a favor, en contra ou se absteñen, pero por desgraza AxA, BNG e PSOE teñen por sistema votar en contra das mocións que o PP presenta por urxencia, a pesar de que se xustifique a urxencia. Ao non presentala por urxencia non a puideron presentar antes, pero cren que segue estando en vigor polo tanto queren xustificar a presentación neste momento.

Intervén o alcalde que indica estar en contra da demagogia do PP.

Tras o exposto o Sr. alcalde someteu a votación este ditame da moción presentada polo PP, non aprobando a mesmo, por 6 votos en contra (5 dos concelleiros/as AxA e 1

da concelleira do PSOE), 2 abstencións dos 2 concelleiros/as do BNG e 3 votos a favor dos 3 concelleiros/as do PP, polo tanto dita moción non se aproba.

7. DACIÓN DE CONTA DA APROBACIÓN DA LIQUIDACION DO ORZAMENTO DO ANO 2020, CONFORME DETERMINA O ARTIGO 193.4 TRLFL.

Dáse conta do decreto do alcalde nº 141/2021 de data 05/04/2021, cuxo contido é o seguinte:

Descrición Decreto: Acordo de aprobación da liquidación do orzamento correspondente ao exercicio 2020

DON JOSÉ LUIS GARCÍA LÓPEZ ALCALDE PRESIDENTE DO CONCELLO DE ARZÚA (A CORUÑA).

Téndose elaborado a liquidación do Orzamento Municipal deste Concello correspondente ó exercicio de 2020 dacordo co disposto no art. 191.3 del RDL 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, en concordancia co art. 90.1 del R.D. 500/1990, de 20 de abril, polo que se desenrola o capítulo primeiro do título sexto do TRLRFL, así como no establecido nas bases de execución n.º 31 e 32 das bases de execución prórrogadas.

Deixando constancia a intervención dos datos que figuran nos diferentes estados coa súa sinatura nos mesmos, procedendo a posteriori a analizar datos específicos dos estados da liquidación do orzamento así como a calcular outras magnitudes relevantes como o aforro neto, así como determinando a capacidade de financiamento e importe de gasto computable (aínda que para o exercicio 2020 e 2021 se teña suspendido a aplicación das regras fiscais), aos efectos de cumprir obrigas de transparencia establecidas na LOEPSF.

Determinada a competencia para a aprobación da liquidación pola Alcaldía, conforme o determinado na normativa sinalada, tendo en conta o contido da mesma;

RESOLVE :

PRIMEIRO.- Aprobar a liquidación de gastos e ingresos do Orzamento Municipal correspondente ó exercicio de 2020 co seguinte resultado de execución de ingresos e gastos resumido por capítulos, arroxando un resultado orzamentario axustado de 579.532,28 € e Remanente de Tesourería para gasto xerais por importe de 1.251.010,82 € (inclúese estado detallado do cálculo das ditas magnitudes) :

A) RESUMO EXECUCIÓN INGRESOS E GASTOS

Clasificación CAPITULO	DENOMINACIÓN DOS CAPITULOS	Previsions Iniciais	Modificacións	Previsions Definitivas	Derechos Netos	Ingresos Realizados	Devolucións de Ingresos	Recadación Líquida	Pendente de Cobro	Estado de Execución
1	IMPUESTOS DIRECTOS	1.855.517,14		1.855.517,14	1.872.626,68	1.877.643,88	5.006,20	1.872.626,68		17.116,54
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	85.000,00		85.000,00	72.540,59	72.540,59		72.540,59		-12.459,41
3	TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.057.833,83		1.057.833,83	733.653,00	678.253,00	21.450,37	696.802,72	74.850,28	-326.178,83
4	INGRESOS PATRIMONIALES	2.366.386,52	277.426,05	2.643.812,57	2.520.928,70	2.574.324,02	43.405,32	2.520.928,70		-112.884,48
5	INGRESOS PATRIMONIALES	2.359,00		2.359,00	834,00	834,00		834,00		-1.545,00
6	ENAJENACION DE INVERSIONES									
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		1.286.770,73	1.286.770,73	317.557,02	317.557,02		317.557,02		-969.213,71
8	ACTIVOS FINANCIEROS	6.000,00	719.567,68	725.567,68	2.362,25	2.362,25		2.362,25		-723.205,43
9	PASIVOS FINANCIEROS									
	Suma Total Ingresos	5.279.044,48	2.283.765,06	7.562.809,54	5.536.463,24	5.522.404,85	69.862,89	5.452.541,96	74.850,28	-2.128.378,33

Clasificación CAPITULO	DENOMINACIÓN DOS CAPITULOS	Créditos Iniciais	Modificacións	Créditos Totais	Obligacións Recoñecidas	Pagos Realizados	Reintegros de Gastos	Pagos Líquidos	Pendente de Pago	Estado de Execución
1	GASTOS DE PERSONAL	2.120.950,00	-7.627,20	2.113.322,79	1.837.800,77	1.795.750,06		1.795.750,06	42.050,73	275.522,04
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	2.728.273,15	244.529,02	2.972.802,17	2.526.678,15	2.452.676,54	52,15	2.452.624,39	74.253,76	445.954,01
3	GASTOS FINANCIEROS	1.250,00	8.000,00	9.250,00	4.113,34	4.113,34		4.113,34		5.136,66
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	339.081,80	170.323,97	509.405,77	309.485,43	151.126,55	1.240,00	149.886,55	159.598,88	199.920,34
6	INVERSIONES REALES	127.352,15	1.868.529,29	1.995.881,44	443.942,53	372.804,00		372.804,00	71.138,53	1.551.938,91
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL									
8	ACTIVOS FINANCIEROS	6.000,00		6.000,00	2.400,00	2.400,00		2.400,00		3.600,00
9	PASIVOS FINANCIEROS									
		5.322.908,02	2.283.765,06	7.606.673,08	5.124.620,22	4.778.670,48	1.292,15	4.777.578,34	347.041,88	2.482.052,88

B) RESULTADO ORZAMENTARIO

CONCEPTOS	DEREITOS RECONOCIDOS NETOS	OBRIGACIONS RECONOCIDAS NETAS	AXUSTES	RESULTADO ORZAMENTARIO
a. Operaciones corrientes	5.208.561,97	4.678.277,69		530.284,28
b) Operaciones de capital				
1. Total operaciones no financieras (a+b)	317.557,02	443.942,53		-126.385,51
c) Activos financieros				
d) Pasivos financieros	5.526.118,99	5.122.220,22		403.898,77
2. Total operaciones financieras (c+d)				
1. RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO (I=2-1)	2.362,25	2.400,00		-37,75
	2.362,25	2.400,00		-37,75
	5.528.481,24	5.124.620,22		403.861,02
AXUSTES				
3. Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales				
4. Desviaciones de financiación negativas del ejercicio			150.156,06	
5. Desviaciones de financiación positivas del ejercicio			209.428,56	
II. TOTAL AJUSTES (II=3+4-5)			183.914,26	
			175.671,26	
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO (I+II)				579.532,28

c) Remanente líquido de tesorería

CONTAS	COMPONENTES	IMPORTE ANO	IMPORTE ANO ANTERIOR
57.556	1. Fondos líquidos	1.710.330,38	1.063.809,72
	2. Derechos pendientes de cobro		
	- del Presupuesto corriente	213.247,85	224.259,15
	- de Presupuestos cerrados		
430	- de Operaciones no presupuestarias	74.850,28	120.460,24
431	3. Obligaciones pendientes de pago		
	- del Presupuesto corriente	131.245,07	100.591,42
	- de Presupuestos cerrados		
257.258.270.275.440.442.	4. (4) Partidas pendientes d'aplicación	7.152,50	2.917,49
449.456.470.471.472.537.	- cobros realizados pendientes de aplicación definitiva		
538.560.565.566	+ pagos realizados pendientes de aplicación definitiva		
		467.289,60	273.081,38
400		347.041,88	158.354,67
401		1.737,91	344,30
105.160.180.181.410.414.		118.509,81	114.362,41
419.453.456.471.476.477.			
502.515.516.522.550.560.			
561			
		-7.963,24	29.576,88
554.359		43.142,66	5.602,54
555.3581.5585		35.179,42	35.179,42
	I. Remanentes de tesorería total (1 + 2 - 3 + 4)	1.448.325,39	1.044.064,37
2961.2962.2981.2982.40	II. Saldos de dudosos cobro	92.180,19	75.902,28
00.4901.4902.4903.5961			
5962.5981.5982			
	III. Exceso de financiación afectada	105.134,38	30.528,69
	IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I - II - III)	1.251.010,82	938.043,40



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

D) RESUMO DE SITUACIÓN DE REMANENTES DE CRÉDITO

Comprometidos:	317.260,56
Autorizados:	527.785,42
Retidos:	580.900,37
Dispoñibles:	1.056.106,51
Non Dispoñibles:	
Non Comprometidos:	2.164.792,30
TOTAIS	2.482.052,86

SEGUNDO.- Dese conta ó Pleno da Corporación da liquidación e comuníquese á Oficina Virtual de Coordinación Financiera a través de plataforma de rendición telemática das entidades locais, e comuníquese tamén a Administración Autonómica os datos definitivos da liquidación, todo elo así se esixe na normativa referida.

Pregunta a concelleira de CxG Sra. López Sobrado se pode intervir
Manifestando o alcalde que non hai problema.

Manifesta a concelleira de CxG :

- Que quere comentar algo sobre o punto 8, en relación co informe de intervención, porque hai un par de cuestións que aparte de preguntar como se van a xestionar, querían deixar constancia da súa preocupación sobre elas.
- Sobre a temporalidade que existe agora mesmo nalgúns postos de traballo do concello, e tal como recolle o informe, instase a obriga de publicar a oferta de emprego público para o ano 2021, e quere saber como está de avanzado este tema.
- Que no que atinxe a aprobación de certificacións de obra, o informe indica que non se están a facer correctamente esas certificacións de obra, que non se aporta a documentación que se require nos pregos que rixen os contratos e que non hai control de calidade interno, que non se achegan reportaxes fotográficos, incumprimento da oferta técnica. Que este informe lles parece relevante é queren que se lles explique de que maneira se lle vai poñer coto a estas cuestións



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

porque lendo isto explica moi ben a situación e resulta preocupante, polo que pide que se se lle pode aclarar isto mellor.

* Manifesta o alcalde:

- Que con respecto a temporalidade e a oferta de emprego público, este goberno ven dende hai tempo encamiñando unha serie de actuación como pode ser a RPT, incorporando a 5 persoas que estaban fora da RPT, tamén as abscricións dos postos de traballo, como ben indica o informe a finais de ano sacárase a oferta.

-En canto o tema das certificacións se houbera mais técnicos este tema estaría mellor, só se dispón dun técnico contratado cando o BNG estrito que vivía e non hai queixa e teño que pagar os constructores o traballo realizado e facturado.

8.DACIÓN DE CONTA DO INFORME DE INTERVENCIÓN AO QUE SE REFIRE O ARTIGO 218 TRFL

Dáse conta de dito informe de data 4 de maio de 2021, sendo o seu contido o seguinte:

“INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: INFORME A ELEVAR AO PLENO AO QUE SE REFIRE O ARTIGO 218 DO TRLFL

No artigo 218 do TRLFL establécese o seguinte (procedo a transcribir);

“Artículo 218 Informes sobre resolución de discrepancias

1. El órgano interventor elevará informe al Pleno de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de la función fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones que fiscalice.

Lo contenido en este apartado constituirá un punto independiente en el orden del día de la correspondiente sesión plenaria.

El Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.

2. Sin perjuicio de lo anterior, cuando existan discrepancias, el Presidente de la Entidad Local podrá elevar su resolución al órgano de control competente por razón de la materia de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera.

3. El órgano interventor remitirá anualmente al Tribunal de Cuentas todas las resoluciones y acuerdos adoptados por el Presidente de la Entidad Local y por el Pleno de la Corporación contrarios a los reparos formulados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. A la citada documentación deberá acompañar, en su caso, los informes justificativos presentados por la Corporación local.”

No RD 424/2017 de 28 de abril polo que se regula o réximen xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local, establecendo no seu artigo 15.6 o seguinte;



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

“ Con ocasión de la dación de cuenta de la liquidación del Presupuesto, el órgano interventor elevará al Pleno el informe anual de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados, o, en su caso, a la opinión del órgano competente de la Administración que ostente la tutela al que se haya solicitado informe, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de la función fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones que fiscalice. El Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.”

Na base de execución nº 56 das bases de execución do orzamento prorrogadas establécese o seguinte en referencia a información sobre os reparos ;

“Información sobre reparos

Para darlle cumprimento ao disposto no artigo 218 do Real decreto legislativo 2/2004, o interventor emitirá informe anual sobre todas as resolucións adoptadas polo presidente da Corporación e acordos adoptados por Xunta de Goberno Local contrarias aos reparos emitidos pola intervención e sobre as principais incidencias detectadas en materia de ingresos, do dito informe darase conta, en apartado específico da orde do día, nas sesión plenaria na que se da conta da liquidación do orzamento, unha vez entre en vigor o RD 424/2017 DE 28 de Abril.”

Aos efectos de darlle cumprimento ao indicado , a intervención solicita a Alcaldía que eleve ao pleno, na sesión ordinaria do mes (na que tamén se da conta da aprobación da liquidación do orzamento do exercicio 2020), como punto independente da orden do día o informe das resolucións e acordos adoptados, aos que se refire ese artigo, ao longo do exercicio 2020, denda a data da súa incorporación, aos efectos de completar a información que se remite ao Consello de Contas de Galicia (solicitouse prórroga do prazo para a súa remisión) , procederá a verificarse os expedientes tramitados con anterioridade á miña incorporación, aos efectos de verificar si existe algún reparo interposto máis, dos que agora se relacionan.

Indicar que non constan solicitudes de informe por parte da Alcaldía ao órgano de tutela financeira en referencia a resolución de discrepancias, salvo erro ou omisión involuntaria, ao igual que se comproba que na redacción das resolucións adoptadas se motiva a adopción do acordo. Indicar que a Alcaldía pode emitir informe xustificativo dos acordos adoptados.

Procédense a relacionar nº de resolucións nas que se aproban relacións de facturas e outros gastos pola Alcaldía, previa a interposición de reparo suspensivo por escrito pola Intervención Municipal, os ditos reparos suspensivos fundaméntanse na omisión do procedemento de contratación que correspondería ter tramitado, por posible fraccionamento do obxecto do contratos/ omisión de tramitación mínima prevista nas bases de execución do orzamento conforme se determina no artigo 118 da LCSP, ou aínda que exista tramitación previa non se acredita concurrencia ou se motiva a súa imposibilidade, así pola anterior intervención advertiuse en diversas ocasións da existencia de servizos, subministros e prestacións que se veñen facturando de forma sucesiva e continuada, sen que se tramitara o correspondente expediente de contratación administrativa conforme aos procedementos establecidos na lexislación de contratos do sector público, ou téndose tramitado, teñen expirada a vixencia do contrato que lles daba cobertura xurídica sen que se promovera unha nova licitación pública., refírense a servizos ou subministros prestados sen un previo contrato administrativo formalizado conforme aos procedementos de contratación establecidos na LCSP (omisión de requisitos e trámites esenciais por ausencia de procedemento de contratación conforme aos procedementos establecidos na dita normativa), noutros casos tamén as prestacións facturadas están fóra do período de vixencia establecido en contratos que no seu día foron formalizados, o que xa se fixo constar en informes anteriores da Interventora Municipal, en concreto, no elevado ao Pleno para dar cumprimento ao disposto



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

no artigo 218 do TRLFL e 15.6 do Real Decreto 424/2017 de 12 de maio, no que se da conta das Resolucións adoptadas polo Presidente da Corporación contrarias aos reparos efectuados pola Intervención no exercicio 2019:

- Mantemento de equipos informáticos.
- Servicio de limpeza de contedores soterrados.
- Subministro de material de oficina.
- Subministro de combustibles a vehículos e dependencias municipais.
- Servizos de banda ancha en locais sociais.
- Xestión do punto limpo e recollida de voluminosos.
- Mantemento de alarmas..
- Mantemento software municipal recaudación.
- Servizos de limpeza de contedores soterrados.
- Limpeza de edificios municipais (cabe indicar que actualmente a prestación foi adjudicada xa , a través de procedemento de contratación adecuado ao mesmo terceiro e incluso por importe superior, pero as facturas que se incorporan a esta relación son do período no que non existía contrato).
- Servicio de asistencia urbanística. (cabe indicar que actualmente a prestación deste servizo foi proposta a adjudicación do mesmo terceiro que o está a prestar na actualidade, tras a tramitación de procedemento de contratación mediante procedemento aberto con multiplicidade de criterios, pero debo tamén facer referencia a conveniencia de que certas funcións que son obxecto da dita contratación , que fosen reservadas a funcionario/a público/a)
- Subministro de enerxía eléctrica ; para alumeados públicos e instalacións municipais , remitir ademais ao indicado noutros informes efectuados anteriormente.
- Servicio de telefonía e internet; : líneas de teléfono fixas, móbiles e internet, remitir ademais ao indicado noutros informes en referencia a necesidade de identificar líneas e usuarios.
- Prestación do servizo de axuda no fogar.

Tamén se inclúen os expedientes nos que se acorda prorrogas irregulares de contratos de prevención de riscos, asistencia xurídica e dos contratos privados de seguros.

En referencia a persoal, indicar que se acorda a contratación directa de dunha persoa ao abeiro dunha liña de axudas, aínda que a dita contratación directa é autorizada pola Administración Autonómica.

Nº de Expediente	Asunto	Nº Decreto	Fecha Firma
2020/ G003/000147	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/1	000150/2020	12-02-2020 09:46
2020/ G003/000148	APROBACIÓN FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/2	000151/2020	12-02-2020 09:46
2020/ G003/000149	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/3	000153/2020	12-02-2020 12:12
2020/ G003/000184	APROBACIÓN FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/7	000182/2020	25-02-2020 12:34
2020/ G003/000207	APROBACIÓN FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/9	000206/2020	04-03-2020 14:50
2020/ G003/000217	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/10	000211/2020	06-03-2020 14:36
2020/ G003/000219	KILOMETRAXE COLABORACIÓN RADIO ARZUA	000212/2020	09-03-2020 11:30
2020/ G003/000220	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/11	000217/2020	10-03-2020 11:05
2020/ G003/000222	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/12	000218/2020	10-03-2020 11:05
2020/	APROBACIÓN FACTURAS F/2020/13	000219/2020	10-03-2020

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

G003/000223			11:05
2020/ G003/000248	APROBACION FACTURAS COA RELACION F/2020/14	000249/2020	01-04-2020 13:59
2020/ G003/000299	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/15	000255/2020	06/04/2020 12:24
2020/ G003/000303	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/16	000256/2020	06-04-2020 12:24
2020/ G003/000312	RECTIFICACIÓN DECRETO APROBACIÓN DE FACTURAS RELACIÓN F/2020/15	000263/2020	08-04-2020 13:30
2020/ G003/000350	APROBAR RELACIÓN DE FACTURAS F/2020/18, F/2020/19 E F/2020/20	000297/2020	06-05-2020 14:52
2020/ G003/000385	APROBACIÓN DE FACTURAS RELACIÓN F/2020/24	000329/2020	28-05-2020 12:40
2020/ G003/000457	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE MAIO RELACIONES DE FACTURAS F/2020/25, F/2020/26 e F/2020/27	000397/2020	29-06-2020 10:21
2020/ G003/000461	EXPEDIENTE DE RECOÑECIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS : RELACIÓN DE FACTURAS PENDENTES DE TRAMITAR CORRESPONDENTES A GASTOS REALIZADOS NO EJERCICIO 2019. EXPEDIENTE PLENO 2/2020	000400/2020	30-06-2020 14:35
2020/ G003/000493	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS RELACIÓN F/2020/32 E FACTURAS AGASFAD MES DE MAIO QUE TAMÉN SE INCLÚEN NA RELACIÓN	000433/2020	17-07-2020 10:36
	Contratación Risga mediante adjudicación directa.		
2020/ G003/000500	CONTRATACIÓN PEÓNS PEL 2020	000437/2020	21-07-2020 14:10
2020/ G003/000529	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE XULLO	000457/2020	03-08-2020 09:49
2020/ G003/000559	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE XULLO	000483/2020	07-09-2020 09:33
2020/ G003/000569	CONCESIÓN DE PREMIOS DO CONCURSO DE ENTROIDO- RELACIONADO CON EXPEDIENTE DE APROBACIÓN DE BASES 2020/G003/000016	000496/2020	17-09-2020 10:12
2020/ G003/000347	APROBACIÓN DE RELACIÓN DE FACTURAS F/2020/18 E F/2020/19: RELACIÓN DE FACTURAS DE SUBMINISTRO ELÉCTRICO E RELACIÓN DE FACTURAS VARIADAS. APROBACIÓN TAMÉN DE CERTIFICACIÓN DE OBRA SEGUNDA E FINAL-TRAMITACIÓN INDEPENDENTE (AVOCACIÓN DURANTE ESTADO DE EMERXENCIA) .	000298/2020	06-05-2020 14:52
2020/ G003/000579	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE XULLO	000505/2020	25-09-2020 12:46
2020/ G003/000612	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE SETEMBRO	000532/2020	15-10-2020 09:38
2020/ G003/000616	RECTIFICACIÓN DECRETO APROBACION DA MAIOR PARTE DAS FACTURAS INCLUÍDAS NAS RELACIONES F/2020/37, F/2020/38, F/2020/39 e F/2020/40	000564/2020	05-11-2020 09:50
2020/	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES	000555/2020	28-10-2020



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

G003/000637	DE OUTUBRO		10:56
2020/ G003/000640	APROBACION NOMINAS DE PERSOAL MUNICIPAL MES DE OUTUBRO/2020	000556/2020	29-10-2020 11:07
2020/ G003/000644	APROBACIÓN FACTURAS SAF AGOSTO POR URXENCIA	000561/2020	03-11-2020 12:34
2020/ G003/000635	APROBACION CONTRATO MENOR. POLIZA DE SEGUROS RESPONSABILIDADE CIVIL (S.O.A) PARA A FLOTA DE VEHICULOS A MOTOR	000550/2020	27-10-2020 11:29
2020/ G003/000634	APROBACION CONTRATO MENOR. POLIZA DE SEGURO DANOS MATERIAIS EN BENS PUBLICOS	000549/2020	27-10-2020 11:10
2020/ G003/000633	APROBACION CONTRATACION POLIZA DE SEGURO RESPONSABILIDADE CIVIL PATRIMONIAL	000547/2020	27-10-2020 10:47
2020/ G003/000660	APROBACIÓN DE RELACIÓN DE FACTURAS RELACIONADAS COA XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓNS	000577/2020	13-11-2020 10:10
2020/ G003/000661	APROBACIÓN DE RELACIÓN DE FACTURAS RELACIONADAS COA XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓNS	000578/2020	13-11-2020 12:58
2020/ G003/000722	CONTRATACIÓN MENOR SERVICIO PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS DO CONCELLO DE ARZÚA: SEGURIDADE NO TRABALLO, HIXIENE INDUSTRIAL, ERGONOMÍA E PSICOSOCIOLOGÍA APLICADA E VIXIANZA DA SAÚDE . CONTRATACIÓN MENOR ENTRE TANTO NON SE TRAMITA PROCEDIMENTO DE CONTRATACIÓN CONFORME DETERMINA A LCSP, TODA VEZ É UN SERVICIO NECESARIO E DO QUE NON SE PODE PRESCINDIR.	000629/2020	19-11-2020 11:32
2020/ G003/000743	CONTRATO MENOR. PRORROGA DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ASISTENCIA XURÍDICA	000652/2020	04-12-2020 14:00
2020/ G003/000724	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE NOVIEMBRO	000631/2020	20-11-2020 09:49
2020/ G003/000759	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE NOVIEMBRO	000664/2020	18-12-2020 10:10
2020/ G003/000776	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE DECEMBRO	000681/2020	30-12-2020 14:19
2020/ G003/000781	DECRETO PARA APROBAR FACTURAS PENDENTES CONTRA O EJERCICIO 2020 PERÍODO 30.12.2020 ATA 31.12.2020	000684/2020	31-12-2020 09:47

Expedientes con advertencias-determinación de defectos, aínda que non se propón a suspensión da tramitación, xa que os defectos derivan doutras fases anteriores de gasto. En referencia aos gastos de persoal (nómina) faise referencia, tal e como se indica no informe do orzamento municipal á necesidade de corrixir a temporalidade na ocupación de certas prazas de postos que se veñen desempeñando por persoal laboral temporal de larga duración ,



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

advertindo da inexcusable obriga de aprobar a oferta de emprego público no exercicio 2021 incluíndo as prazas que cumpren os requisitos establecidos na normativa orzamentaria para seren incluídas na mesma, como taxa adicional de estabilización-consolidación de emprego. Indicar que existen prazas ocupadas dende tempo atrás por persoal temporal de larga duración que non figuran na relación de postos de traballo. Tamén se fai referencia á necesidade de recurrir a sistemas de provisión regulados normativamente do posto de Tesoureiría, e tamén se fai referencia a necesidade de poñer en marcha sistemas de control horario, regulación do teletraballo e de establecer criterios obxectivos de determinación do pago de incentivos a rendementos. Etc. Tamén se fai referencia a que se sigue a recurrir á contratación temporal de persoal para realizar funcións necesarias e estruturais, advertindo do risco de que elo supón, si o contrato que se asina non é o adecuado.

En referencia a tramitación e aprobación de certificacións de obra, indicar que se detecta que non é aportada toda a documentación que se require no prego dos contratos de obras, en referencia a control de calidade interno, reportaxe fotográfica ou referida a acreditación do cumprimento da oferta técnica. A estos efectos resulta necesario un seguimento pola Dirección de obra contratada. Tamén dende o Consorcio Galego de Igualdade e Benestar se procede a esixir a liquidación de importes nas datas do cofinanciamento e peche de garderías, pola totalidade, como si se estivera a funcionar.

2020/ G003/000366	Contratación auxiliar de policía local José Gil por un periodo de 6 meses.	000312/2020	18-05-2020 13:05
2020/ G003/000441	contratacion tecnicas turismo	000383/2020	19-06-2020 13:04
2020/ G003/000451	APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN SEGUNDA Y FINAL DE OBRA Y DE APROBACIÓN DE FACTURA	000394/2020	29-06-2020 09:25
2020/ G003/000453	APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN SEGUNDA Y FINAL DE OBRA Y DE APROBACIÓN DE FACTURA	000391/2020	26-06-2020 09:09
2020/ G003/000500	CONTRATACIÓN PEÓNS PEL 2020	000437/2020	21-07-2020 14:10
2020/ G003/000517	APROBACIÓN NOMINAS MES DE XULLO/2020	000447/2020	29-07-2020 09:27
2020/ G003/000520	RECTIFICACION DE DECRETO DE APROBACION DE NOMINA UNICA DO MES DE XULLO/2020	000449/2020	29-07-2020 11:00
2020/ G003/000528	SOLICITUDE DE AXUDA MUNICIPAL DE EMERXENCIA SOCIAL DE *****. IMPORTE 537 E	000459/2020	04-08-2020 10:10
2020/ G003/000552	APROBACIÓN NOMINAS MES DE AGOSTO/2020	000480/2020	27-08-2020 14:26
2020/ G003/000569	CONCESIÓN DE PREMIOS DO CONCURSO DE ENTROIDO- RELACIONADO CON EXPEDIENTE DE APROBACIÓN DE BASES 2020/G003/000016	000496/2020	17-09-2020 10:12
2020/ G003/000575	XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN DESTINADAS A CREACIÓN OU MELLORA DE INFRAESTRUCTURAS NOS CONCELLOS DE GALICIA (HUMANIZACIÓN RÚA PADRE PARDO, 2ª E ÚLTIMA CERTIFICACIÓN)	000500/2020	21-09-2020 10:14
2020/ G003/000585	APROBACION NOMINAS MES DE SETEMBRO/2020	000507/2020	29-09-2020 09:46



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

2020/ G003/000610	ACONDICIONAMENTO E POSTA EN VALOR DOS RESTOS ARQUEOLÓXICOS DE CASTRO CURBIN. CONVENIO PARA O FINANCAIMENTO DA AXENCIA GALEGA DE TURISMO	000531/2020	14-10-2020 11:26
2020/ G003/000640	APROBACION NOMINAS DE PERSOAL MUNICIPAL MES DE OUTUBRO/2020	000556/2020	29-10-2020 11:07
2020/ G003/000732	APROBACIÓN NOMINAS MES DE NOVIEMBRE/2020	000641/2020	27-11-2020 09:40
2020/ G003/000773	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN XANTAR NA CASA e GARDERÍA MUNICIPAL	000679/2020	29-12-2020 14:12
2020/ G003/000782	SOLICITUD COBRO SUBVENCION 2019/20 EMPRESA CONCESIONARIA DA PISCINA	000685/2020	31-12-2020 09:47

Relación de expedientes con advertencias en materia de ingresos (aínda que non existe fiscalización previa de ingresos). En referencia a aprobación dos padróns da taxa a esixir polo Servicio de Axuda no Fogar, faise referencia a necesidade de xustificar por qué non se esixe copagamento aos usuarios da línea extraordinaria (de Abril a Decembro), e en referencia a outras incidencias de ingresos, xa se fixo constar no informe do orzamento o seguinte en referencia aos seguintes conceptos de ingresos; a

En referencia a taxa pola prestación do servizo de abastecemento de auga, cabe indicar que a natureza da prestación, vista a entrada en vigor a lei de contratos do sector público (data 9 de marzo de 2018), na que se contempla unha modificación da Lei 58/2013 de 17 de decembro, TRLFL e Lei 8/1989 de 13 de abril, na súa disposición final 9ª, 11ª e 12ª coa que se pretende aclarar a natureza xurídica das tarifas que abonan os usuarios para o uso das obras ou recepción de servizos, tanto de xestión directa pola propia administración, como nos supostos de xestión indirecta a través de concesionarios, considerándose como prestacións patrimoniais de carácter público non tributarias cando a prestación do servizo se efectúe de forma directa mediante personificación privada, ou mediante xestión indirecta,

Disposición final novena Modificación de la Ley 8/1989, de 13 de abril, del régimen jurídico de las tasas y los precios públicos

Se añade una nueva letra c) al artículo 2 de la Ley 8/1989, de 13 de abril, del régimen jurídico de las tasas y los precios públicos, con la siguiente redacción:

«c) Las tarifas que abonen los usuarios por la utilización de la obra o por la prestación del servicio a los concesionarios de obras y de servicios conforme a la legislación de contratos del sector público, que son prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias.»

“Disposición final undécima Modificación de la Disposición adicional primera de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria

La Disposición adicional primera de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, queda redactada en los siguientes términos:

«Disposición adicional primera Prestaciones patrimoniales de carácter público

1. Son prestaciones patrimoniales de carácter público aquellas a las que se refiere el artículo 31.3 de la Constitución que se exigen con carácter coactivo.

2. Las prestaciones patrimoniales de carácter público citadas en el apartado anterior podrán tener carácter tributario o no tributario.

Tendrán la consideración de tributarias las prestaciones mencionadas en el apartado 1 que tengan la consideración de tasas, contribuciones especiales e impuestos a las que se refiere el artículo 2 de esta Ley.

Serán prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario las demás prestaciones que exigidas coactivamente respondan a fines de interés general.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

En particular, se considerarán prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias aquellas que teniendo tal consideración se exijan por prestación de un servicio gestionado de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta.

En concreto, tendrán tal consideración aquellas exigidas por la explotación de obras o la prestación de servicios, en régimen de concesión o sociedades de economía mixta, entidades públicas empresariales, sociedades de capital íntegramente público y demás fórmulas de Derecho privado.»

Disposición final duodécima Modificación del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo

Se modifica el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, añadiéndose un nuevo apartado 6 al artículo 20, en los siguientes términos:

«6. Las contraprestaciones económicas establecidas coactivamente que se perciban por la prestación de los servicios públicos a que se refiere el apartado 4 de este artículo, realizada de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tendrán la condición de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario conforme a lo previsto en el artículo 31.3 de la Constitución.

En concreto, tendrán tal consideración aquellas exigidas por la explotación de obras o la prestación de servicios, en régimen de concesión, sociedades de economía mixta, entidades públicas empresariales, sociedades de capital íntegramente público y demás fórmulas de Derecho privado.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 103 de la Ley de Contratos del Sector Público, las contraprestaciones económicas a que se refiere este apartado se regularán mediante ordenanza. Durante el procedimiento de aprobación de dicha ordenanza las entidades locales solicitarán informe preceptivo de aquellas Administraciones Públicas a las que el ordenamiento jurídico les atribuyera alguna facultad de intervención sobre las mismas”

Entendo que aos efectos do cambio da consideración da natureza dos ingresos deberá procederse a modificar tanto a ordenanza, xa que sería contradictoria coa dita regulación o contido dos mesmos. É importante aclarar todo o suliñado xa, ademáis a cuestión resulta relevante tamén aos efectos do IVE. Ao igual que a tramitación da relacións de cobro bimestrais, non tería que adoptar formalidades requeridas pola normativa tributaria, porque debe indicarse que pese a ausencia de fiscalización previa en materia de ingresos, detéctase que non se efectúan as tramitacións que requerirá a normativa tributaria en referencia a anulación de liquidacións de taxas, devolución de ingresos indebidos, ou de altas e baixas dos usuarios do servizo, ao igual que se verifica que non se adoptan acordos de autorización de enganche, así a regulación das ditas prestacións coa natureza referida gardaría relación coa realidade procedimental e coa determinación de facturacións con IVE e que os recibos se emitan a nome da concesionaria. Incluso vistas consultas sobre a materia non sería necesaria a contabilización de ingresos e gastos, sendo evidentemente imprescindible un control permanente, solicitando periódicamente a información a empresa, verificando a adecuación das facturacións que realiza, contro de adecuación de altas e baixas, control da dita información para a depuración do padróns doutras taxas (como a de recollida de lixo), verificando o cumprimento da normativa urbanística. Suliñar tamén que ademáis se detecta que non existe regulación na dita ordenanza, nin creo que no contrato dos prezos a cobrar pola realización de obras de enganche, e polo tanto os ditos ingresos por dito concepto non se afloran, e non sei si existe algún tipo de control, pese a que non se tramiten autorización expedientes de autorización. Teño pendente de verificar a documentación referida ao contrato, estase tratando de recopilar, e ademáis a empresa presentou unha solicitude de modificación da tarifa para adecuar o equilibrio da concesión, expediente que está pendente de informe da empresa a que se contratou como asesora en materia de contratación, ao igual que solicitou outras modificación da ordenanza para adecuación a recente normativa, que tamén se está a estudar aos efectos de acometer unha modificación da ordenanza fiscal e a aprobación dunha nova ordenanza non fiscal.

Similares conclusións sobre a inadecuación da natureza das prestacións que se regulan como taxas na ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación do servizo da piscina municipal cuberta climatizada, que deben adecuarse á súa verdadeira natureza (no contrato que se efectúa xa se fala de que o concesionario se fai cobro



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

directo dos usuarios e da denominación ambigua de tarifa), pero en todo caso debe procederse a aprobar unha ordenanza non fiscal e derogar a actual de taxa. En todo caso debe existir un control permanente da concesión, verificando a adecuación do facturado e cumprimento das obrigas contractuais. Neste suposto non se están a aprobar padróns (actúase conforme a súa natureza real), nin se procede a contabilizar os ingresos e os gastos en compensación. Cabe indicar que para o control real da recadación sería importe esixir a utilización de contas restrinxidas de recadación polo facturado polo servizo concreto facturado, toda vez logo, ao non levar a empresa unha contabilización independente da concesión, faise difícil contratar datos a posteriori (os cales resultan relevantes para analizar si corresponde e en qué importe indemnizar a empresa como consecuencia da suspensión parcial do contrato durante a declaración do Estado de Alarma).

Debe indicarse en referencia ao saneamento, servizo que non está concesionado, pero do que a empresa concesionaria tamén asume a xestión do cobro, e que se omiten procedementos a tramitar que corresponderían de anulación de recibos, devolución de importes, acordos específicos de altas e baixas, e que a día de hoxe, o importe dos abonos efectuados pola empresa no exercicio 2020, están pendentes de imputar ao orzamento (atopámoslos en ingresos pendentes de aplicación), entre tanto non se acreditan os motivos da anulación de recibos non ingresados, aos efectos de subsanar as deficiencias na tramitación. Tamén parece adecuado, verificar os prazos que se regulan para efectuar os ingresos das cantidades recadadas, toda vez non se están a facer cando rematan os prazos de pago en voluntaria, deberase verificar a regulación contractual, en referencia a ditos prazos.

Tamén quero sinalar que resulta moi relevante nos expedientes de concesión o control continuo das mesmas, o cal non se está a facer.

Facer mención á previsión de ingresos non realizada, que se fai no subconcepto 399 00 en referencia a maior parte do importe da que deriva a súa previsión ; 265.570,45 €, cabe indicar que dada a miña recente incorporación, tiven coñecemento varios meses despois da miña incorporación, da existencia da obriga de proceder a demolición da sexta planta dun edificio radicado no Concello de Arzúa, todo elo como consecuencia da resolución recaída no recurso contencioso administrativo nº842/1988 (Tribunal Superior de Xustiza). Tras instar ao promotor da obra a demoler a dita planta, como consecuencia da inacción, e tal e como determinaba a dita sentenza procedeuse a iniciar o expediente de execución subsidiaria xa tempo atrás. Dada a data do dito expediente a normativa aplicable ao procedemento de execución é o referido no capítulo V da Lei 30/92 de 26 de novembro (LRJPAC), toda vez a disposición transitoria terceira da Lei 39/2015 de 1 de Outubro de Procemento administrativo común das Administracións públicas establece no seu apartado primeiro que

“Disposición transitoria terceira Régimen transitorio de los procedimientos

- *A los procedimientos ya iniciados antes de la entrada en vigor de la Ley no les será de aplicación la misma, rigiéndose por la normativa anterior.”*

Así determinamos que será aplicable o artigo 98 da LRJPAC, na que se establece o seguinte;

“Artículo 98 Ejecución subsidiaria

1. Habrá lugar a la ejecución subsidiaria cuando se trate de actos que por no ser personalísimos puedan ser realizados por sujeto distinto del obligado.

2. En este caso, las Administraciones Públicas realizarán el acto, por sí o a través de las personas que determinen, a costa del obligado.

3. El importe de los gastos, daños y perjuicios se exigirá conforme a lo dispuesto en el artículo anterior.

4. Dicho importe podrá liquidarse de forma provisional y realizarse antes de la ejecución, a reserva de la liquidación definitiva.”

A estos efectos considero que unha vez se redacta o anteproxecto da actuación de demolición, e se adxudica o traballo para levar a cabo esos traballos por importe de 265.570,45 €, debera cursarse liquidación provisional, inmediatamente, ao igual que ao meu xuízo os custos que se pagaron no seu día en concepto de gastos pola redacción do anteproxecto, correspondería xa liquidalos definitivamente porque xa é un gasto no que se incurriu. Visto ademáis o tempo que transcorre dende que se inicia o procedemento de execución subsidiaria ata a actualidade, pareceríame adecuado que no momento que se inicia o expediente de execución subsidiaria fosen adoptadas medidas provisionais, tal e como se establece no artigo 72 do mesmo texto legal (procedo a transcribir);

“Artículo 72 Medidas provisionales



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

1. Iniciado el procedimiento, el órgano administrativo competente para resolverlo, podrá adoptar, de oficio o a instancia de parte, las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, si existiesen elementos de juicio suficiente para ello.

2. Antes de la iniciación del procedimiento administrativo, el órgano competente, de oficio o a instancia de parte, en los casos de urgencia y para la protección provisional de los intereses implicados, podrá adoptar las medidas correspondientes en los supuestos previstos expresamente por una norma de rango de Ley. Las medidas provisionales deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de iniciación del procedimiento, que deberá efectuarse dentro de los quince días siguientes a su adopción, el cual podrá ser objeto del recurso que proceda.

En todo caso, dichas medidas quedarán sin efecto si no se inicia el procedimiento en dicho plazo o cuando el acuerdo de iniciación no contenga un pronunciamiento expreso acerca de las mismas.

3. No se podrán adoptar medidas provisionales que puedan causar perjuicio de difícil o imposible reparación a los interesados o que impliquen violación de derechos amparados por las leyes.

4. Las medidas provisionales podrán ser alzadas o modificadas durante la tramitación del procedimiento, de oficio o a instancia de parte, en virtud de circunstancias sobrevenidas o que no pudieron ser tenidas en cuenta en el momento de su adopción.

En todo caso, se extinguirán con la eficacia de la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento correspondiente.”

Todo lo visto o risco que pode existir de que a mercantil sexa disolta, liquidada e peche, o que poderá imposibilitar o cobro dos ditos importes, e entón habería que verificar si é posible derivar a débeda aos administradores. O risco de que finalmente os créditos se declaren incobrables é moi elevado, visto o tempo que ten transcurrido e visto que non se adoptou ningunha medida cautelar no seu día. A consecuencia sería que o gasto que derive sería finalmente asumido polo Concello de Arzúa, cos seus recursos propios, con consecuencias orzamentarias relevantes visto o importe. En consecuencia debe proceder a emitirse as liquidacións provisionais e definitivas dos gastos asumidos ou por asumir, ao igual que toda vez en incidente de execución de sentenza EJD 4001/1990, dende o órgano xudicial se están a esixir a constitución de garantías para dar cobertura a indemnizacións a eventuais terceiros adquirentes de boa fé, debe investigarse se poden existir e valorarse, para poder esixir a consignación das ditas garantías aos responsables. Debe actuarse con celeridade, pois canto máis tempo transcorre máis risco existe de que non sexa posible cobrar os ditos importes finalmente.

Referencias a expedientes:

2020/ G003/000442	APROBACIÓN PADRÓN AUGA E SANEAMENTO SEGUNDO E TERCEIRO BIMESTRE DO ANO 2020 Solicitud General a nombre de VIAQUA, GESTION INTEGRAL DE AGUAS DE GALICIA SAU. Solicita: Que previos os trámites oportunos, procédase a aprobación da facturación presentada correspondente ao 2º bimestre do 2020 e a súa publicación no BOP (	000387/2020	23-06-2020 12:02
2020/ G003/000397	APROBACIÓN PADRÓN MES DE ABRIL DO SAF	000344/2020	08-06-2020 09:51
2020/ G003/000463	PADRON FISCAL SAF MES DE MAIO DE 2020	000439/2020	22-07-2020 10:26
2020/ G003/000545	PADRON FISCAL SAF XUÑO 2020	000472/2020	20-08-2020 10:46
2020/ G003/000546	APROBACIÓN PADRÓN DA TAXA DO SERVIZO INTEGRAL DA AUGA REFERIDA AO 4º BIMESTRE DO EXERCICIO .Solicitud General a nombre de VIAQUA, GESTION INTEGRAL DE AGUAS DE GALICIA SAU. Solicita: Que previos os trámites oportunos, procédase a aprobación da	000473/2020	20-08-2020 10:49

	facturación presentada correspondente ao 4º bimestre do 2020 e a súa publicación no BOP (
2020/ G003/000547	PADRON FISCAL SAF XULLO 2020	000476/2020	24-08-2020 13:49
2020/ G003/000618	Solicitud General a nombre de VIAQUA, GESTION INTEGRAL DE AGUAS DE GALICIA SAU. Solicita: Que previos os trámites oportunos, procédase a aprobación da facturación presentada correspondente ao 5º bimestre do 2020 e a súa publicación no BOP (	000553/2020	28-10-2020 09:56
2020/ G003/000619	PADRON FISCAL SAF AGOSTO 2020	000554/2020	28-10-2020 09:56
2020/ G003/000620	PADRON FISCAL SAF SETEMBRO 2020	000632/2020	24-11-2020 09:31
2020/ G003/000678	PADRON FISCAL SAF OUTUBRO 2020 - DECRETO	000633/2020	24-11-2020 09:31
2020/ G003/000755	PADRON FISCAL SAF NOVIEMBRE 2020	000668/2020	22-12-2020 11:45

9.- DACION DE CONTA DO INFORME DE INTERVENCIÓN MUNICIPAL, CONFORME A BASE DE EXECUCIÓN Nº 54

Dáse conta de dito informe de data 04/05/2021, cuxo contido é o seguinte:

INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: XUSTIFICACIÓN DO EMPREGO DAS ASIGNACIÓNS A GRUPOS POLÍTICOS MUNICIPAIS.

EXPEDIENTE 2021/X999/000019.

ANTECEDENTES

Na base nº 54 das bases de execución do orzamento prorrogado, establécese o seguinte en referencia á necesidade de xustificación do emprego das asignacións a grupos políticos municipais:

"BASE 54ª.- XUSTIFICACIÓN DO EMPREGO DAS ASIGNACIÓNS A GRUPOS POLITICOS MUNICIPAIS

De conformidade co establecido no artigo 73.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o Pleno da Corporación asignou a cada grupo político municipal unha dotación económica, cun compoñente fixo para cada grupo e outro variable en función do número de membros adscritos ao grupo (acordo do Pleno do 29/07/2019).

Conforme á normativa citada, os grupos políticos deberán levar unha contabilidade específica da dotación que poñerán a disposición do Pleno da Corporación sempre que este o pida, e a dita asignación non poderá ser destinada á remuneración de persoal de calquer tipo ao servizo de corporación nen á adquisición de bens que poidan constituir activos fixos de carácter patrimonial.

Coa finalidade de facilitar o cumprimento deste acordo, establécense as seguintes normas:

1º.- Os grupos políticos municipais deberán dispor dun NIF propio do grupo, e facilitarán unha conta bancaria propia na que se rexistrán os ingresos da dotación, así como os pagamentos efectuados con cargo á mesma.

2º.- Calquer gasto efectuado con cargo a esta dotación deberá estar respaldado coa correspondente factura (ordinaria ou simplificada, segundo proceda de conformidade do Real decreto 1619/2012 do 30 de novembro, polo que se aprueba o regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación). Os grupos deberán conservar a documentación xustificativa e rexistros contables durante un período mínimo de catro anos.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

3º.- Os fondos destinaranse á realización de actividades e servizos como alugamentos, material ordinario non inventariable, comunicacións telefónicas, transportes, estudos e traballos técnicos, publicidade, traballos profesionais, etc . En todo caso serán gastos ocasionados con motivo da función propia do grupo político municipal dentro da Corporación.

4º.- A xustificación dos fondos efectuarase nos dous primeiros meses de cada exercicio, e estará referida á contabilidade do exercicio inmediato anterior, agás no caso de primeira xustificación a cal se referirá a todas as anualidades non xustificadas ata o momento. A xustificación dos fondos obtidos no último ano do mandato deberá xustificarse antes da finalización do mandato.

A documentación xustificativa presentarse no Rexistro xeral do Concello e posteriormente será remitida á Intervención municipal coa finalidade de que esta emita un informe a cerca do cumprimento do marco normativo que regula esta asignación, así como do establecido na presente base de execución. Do dito informe darase conta ao Pleno da Corporación na seguinte sesión que se celebre con posterioridade a súa emisión.

A xustificación das asignacións efectuarse na forma establecida no acordo plenario polo que se aproban as mesmas, e en defecto de regulación expresa, admitiranse como xustificación dos gastos a declaración responsable de cada portavoz, da aplicación dos fondos recibidos ás finalidades descritas anteriormente e previstas na normativa de aplicación. A declaración responsable efectuarse no modelo facilitado pola intervención municipal e nela relacionaranse os conceptos, importes e demais datos dos xustificatnes dos gastos realizados, que deberán importar como mínimo o importe anual da dotación recibida, e na mesma farase constar expresamente que os gastos están vinculados exclusivamente á actividade propia do grupo municipal dentro da Corporación. No suposto de que non se xustifique a totalidade dos fondos percibidos esixirase ao reintegro das cantidades sobrantas.

O libramento dos fondos aos grupos políticos efectuarase por mes vencido, na primeira quincena do mes seguinte ao vencemento."

Non consta a día de hoxe acordo plenario , no que se regule como deben ser presentadas as ditas xustificacións.

Cabe indicar que no ano 2020, a anterior interventora municipal, facilitou un modelo de declaración responsable aos efectos de presentar a dita xustificación.

-En data 25.02.2021, con rexistro de entrada 202199900000139, preséntase declaración responsable do destino das dotacións do grupo político municipal , referida ao grupo municipal do PP.

-En data 28.02.2021, por rexistro de entrada co nº 202199900000146, preséntase declaración responsable do destino das dotacións dos grupos políticos municipais.

-Transcurrido o prazo de dous meses para a presentación da documentación xustificativa, procede a requerirse aos outros dous grupos políticos municipais que non presentaran a xustificación (Alternativa por Arzúa e Grupo Mixto), que presentasen a mesma no prazo de 15 días, recíbese a dita notificación o día 09.03.2021 AxA e o 10.03.2021 o Grupo Mixto.

-Requíreselles aos grupos municipais que presentaron en prazo a declaración , copia dos xustificantes de gasto que relacionan, así como xustificantes de pago. A dita notificación é recibida o 08.03.2021 polo grupo político municipal do Bloque Nacionalista e o 09.03.2021 polo do PP.

- O 12.03.2021, mediante rexistro de entrada 202199900000220 e en data 22.03.2021, con rexistro de entrada 202199900000248, o grupo do Bloque Nacionalista presenta copia das facturas e documentos xustificativos dos pago.

-En data 24.03.2021 o grupo alternativa x Arzúa, presenta solicitude de prórroga da aportación de documentación.

-En data 30 de marzo de 2021, con rexistro de entrada 2021/462,presentan declaración responsable da asignación recibida no ano 2020.

- En data 30.03.2021con rexistro de entrada 2021/470 preséntase documentación xustificativa polo grupo mixto.

-Verifico a día de hoxe 03.05.2021 que se me distribuíe por rexistro de entrada de documentos nº 202199900000532 a documentación presentada polo PP, referida aos xustificates de gasto que figuran na súa declaración responsable.

NORMATIVA APLICABLE



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Artigo 73 da lei 7/85 de 2 de Abril; reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL).

Real decreto legislativo 2/2004 de 5 de marzo polo que se aproba o Texto refundido da lei de facendas locais (TRLFL).

Lei orgánica 2/2012 de 27 de abril de estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira (LOEOSF).

Lei 6/1985 de 24 de Xuño do Consello de Contas de Galicia.

Bases de Execución do Orzamento prorrogadas ; base de execución nº 54.

Lei 38/2003 de 17 de Novembro; lei xeral de subvencións; artigo 4º, apartado d).

Real decreto 2568/1986 de 28 de novembro polo que se aproba o o reglamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF)

Real decreto 1619/2012 de 28 de Novembro polo que se aproba o regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación.

Real decreto 439/2007 de 30 de marzo polo que se aproba o regulamento sobre o IRPF.

INFORME

<i>Grupo Municipal</i>	<i>TOTAL MENSUAL</i>	<i>TOTAL ANUAL ABONADO</i>	<i>IMPORTE XUSTIFICADO SEGUNDO DECLARACIÓN</i>	<i>IMPORTE REINTEGRAR</i>
<i>Alternativa por Arzúa</i>	<i>520 €</i>	<i>6.240</i>	<i>4.778,64</i>	<i>1.461,36</i>
<i>Partido Popular</i>	<i>370 €</i>	<i>4.440</i>	<i>4.425,22</i>	<i>14,78</i>
<i>BNG</i>	<i>320 €</i>	<i>3.840</i>	<i>3.157,57</i>	<i>682,43</i>
<i>Grupo Mixto</i>	<i>320 €</i>	<i>3.840</i>	<i>4.046,00</i>	

Cabe indicar que no modelo de declaración responsable presentada polo grupo de AxA, non figuran algúns dos datos do modelo, e ademais tampouco se adxunta documentación referida aos xustificantes de gastos e xustificantes de pagamento dos mesmos.

A documentación presentada polo Grupo Mixto incorpora dúas facturas, que a parte de ser emitidas con posterioridade ao remate do prazo de xustificación , non son emitidas ao grupo municipal.

Conforme establece o artigo 4, apartado d) da lei 38/2003 de 17 de Novembro, están excluídas do ámbito de aplicación de dita lei as subvencións otorgadas aos grupos políticos das corporacións locais;



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

“Las subvenciones a los grupos parlamentarios de las Cámaras de las Cortes Generales, en los términos previstos en los Reglamentos del Congreso de los Diputados y del Senado, así como las subvenciones a los grupos parlamentarios de las Asambleas autonómicas y a los grupos políticos de las corporaciones locales, según establezca su propia normativa.”

O artigo 73 da lei 7/85 de 2 de Abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL), no seu artigo 73 apartado terceiro, establece que os grupos políticos se constituen “ a efectos da súa actuación corporativa” , para, a continuación, posibilitar a asignación a tales grupos dunha dotación económica, en concreto en dous párrafos diferentes establécese o seguinte;

“El Pleno de la corporación, con cargo a los Presupuestos anuales de la misma, podrá asignar a los grupos políticos una dotación económica que deberá contar con un componente fijo, idéntico para todos los grupos y otro variable, en función del número de miembros de cada uno de ellos, dentro de los límites que, en su caso, se establezcan con carácter general en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado y sin que puedan destinarse al pago de remuneraciones de personal de cualquier tipo al servicio de la corporación o a la adquisición de bienes que puedan constituir activos fijos de carácter patrimonial.”

“Los grupos políticos deberán llevar con una contabilidad específica de la dotación a que se refiere el párrafo segundo de este apartado 3, que pondrán a disposición del Pleno de la Corporación, siempre que éste lo pida.”

Nada nos di o ROF acerca das ditas dotacións que poden ser asignadas aos grupos municipais .,no regulamento orgánico municipal, establécese o seguinte no seu artigo nº 20;

“Artigo 20.-Medios a disposición.

1. Na medida das posibilidades funcionais de organización administrativa do Concello, poñerose, sempre que sexa posible, a disposición dos grupos políticos municipais unha infraestrutura mínima de medios materiais na Casa do Concello ou inmoble próximo pertencente ou alugado polo Concello, de acordo cos niveis de representación política de cada un deles, infraestrutura que poderá ser común para todos os grupos políticos.

2. Previa solicitude á Alcaldía, cunha antelación de cinco días hábiles, os grupos políticos municipais terán dereito ao uso de locais municipais destinados á celebración de xuntanzas, sempre que estean dispoñibles. Non se poderá usar o Salón de Plenos da Corporación para estas finalidades.

3. No se permitirá este tipo de xuntanzas coincidindo coas Xuntas de voceiros/as, Comisións Informativas, sesións do Pleno nin da Xunta de Goberno Local.

4. Os mesmos dereitos terán os/as concelleiras/os non adscritos, podendo, ante a insuficiencia de medios debidamente motivada, ter que compartiren os medios á súa disposición cos restantes grupos.

5. Por resolución motivada da Alcaldía- Presidencia establecerase o réxime concreto de utilización dos locais por parte dos Grupos Políticos Municipais, tendo en conta a necesaria coordinación funcional e de acordo cos niveis de representación política de cada un dos grupos.”

Na base nº 54 das bases de execución do orzamento prorrogadas, régúlase o xa indicado ao comenzo do informe.

Segundo os datos que ofrece a contabilidade no exercicio 2020, e comenzos do ano 2021 abonáronse en concepto de subvencións aos grupos municipais os importes reflexados nas



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

tablas . Sinalar como defecto que non sempre as ditas asignacións foron abonadas mensualmente, segundo se desprende da contabilidade.

Relacionada a normativa referida debemos facer as seguintes mencións;

Dado o escueto da regulación do réximen aplicable a ditas axudas, toda vez como se indicou, non foi aprobado o acordo plenario ao que se remiten as bases de execución do orzamento, non se concreta a documentación que se deba presentar, se non somentes a de regulación de mínimos , como proceder no suposto de que existan defectos na xustificación, retrasos na presentación da documentación, ou cando correspondería o reintegro da subvención, ou si se deben esixir xuros cando corresponda efectuar os reintegros, en consecuencia é esencial que o Pleno concrete a regulación normativa das axudas referidas e a súa xustificación para o futuro a efectos dunha maior seguridade xurídica. Tamén se recomenda que se proceda a regular especificamente os gastos que se considera que serven para xustificar a finalidade das asignacións otorgadas aos grupos municipais, así como que se inclúa unha memoria descriptiva das actividades para garantir que cumpren a finalidade para a que se otorga a subvención. Así ante consultas formuladas noutros concellos sobre as ditas axudas, os servizos provincias indicaban;

“ ...Unha vez delimitada a finalidade ou destino das asignacións e dada a parca regulación actual das mesmas e mais que recomendable a elaboración e aprobación dunha normativa propia por parte de cada entidade local a través das diferentes vías de que dispoñen (regulamento orgánico, bases de execución, etc) que concrete de forma máis exhaustiva e puntual o tipo de finalidades e gastos que se incluírían dentro do concepto xenérico de gastos de funcionamento..”

Tendo en conta que as dotacións económicas aos grupos políticos municipais deben ser destinadas a gastos de funcionamento dos ditos grupos, a efectos de comprobar coa xustificación presentada si foi cumprida a finalidade para a que se otorgan as asignacións, en consecuencia o primeiro que se debe analizar é cales son as funcións dos grupos municipais, así do examen do ROF poderíamos indicar que lles corresponde formular ao Pleno propostas de resolución para o seu debate e votación, presentar mocións para o seu coñecemento e para a súa votación e debate, participar na función de control dos órganos de goberno nos termos previstos normativamente, solicitar e obter información sobre os asuntos municipais, así como outras que se lle atribúan por lei ou nos regulamentos orgánicos, en consecuencia todos os gastos nos que os grupos municipais incurran para a realización das ditas actuacións, e os necesarios para o seu funcionamento servirían para xustificar a axuda que reciben , a excepción dos gastos que explicitamente exclúe o artigo 73 da LBRL.. Aínda que o artigo 2 Un e) da Lei orgánica 8/2007, de 4 de xullo, de financiamento dos partidos políticos, ao referirse aos recursos dos partidos políticos sinala as achegas dos grupos dos entes locais, este apartado terá que interpretarse acorde co artigo 3 da mesma lei e co 73.3 da LRBL, para concluír que estas achegas non poden servir ao financiamento dos respectivos partidos políticos, en consecuencia respecto desta prevención que acabamos de sinalar, a asignación municipal a un grupo non debe de transferirse á conta do partido no canto da conta do grupo municipal, recordar que os grupos poden dispor dun NIF que se lles outorga pola Axencia Tributaria cumprimentado o documento modelo 036 e acompañando unha copia do escrito de constitución do grupo, que haberá de ir subscrito por todos os integrantes do mesmo. Tampouco estas asignacións económicas que proveñen do Concello poderán financiar nin a fundacións nin a outras entidades vinculadas ao partido



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

político, sometidas ao réxime de fiscalización e control dos partidos políticos. Constan os grupos municipais, segundo os datos da contabilidade con un CIF específico, pero cabe indicar que as facturas que presenta o Grupo Mixto, deben ser expedidas a nome do Grupo Municipal, non dunha persoa física ou do partido político, indicar ademais que a data de emisión da factura, e posterior a data na que debe ser xustificada a axuda, aínda que o gasto se refira ao ga

Igualmente segundo se regula nos artigos 27 e 28 do ROF, así como no 20 do ROM, na medida das posibilidades funcionais da organización administrativa da entidade local, os diversos grupos municipais disporán de sede na entidade dun despacho ou local para reunirse de maneira independente e para recibir visitas de cidadáns, poñéndose a súa disposición unha infraestrutura mínima de medios materiais e personais. No artigo 28 tamén se establece que os grupos municipais poderán facer uso dos locais da Corporación para celebrar reunións e sesións de traballos con asociacións para a defensa dos intereses colectivos, xerais e sectoriais da poboación, a este respecto o mesmo artigo establece que o Presidente ou o membro corporativo responsable da área de réximen interior establecerá o réxime concreto de utilización dos locais por parte dos grupos da Corporación, tendo en conta a necesaria coordinación funcional de acordo cos niveis de representación política de cada un deles, non permitíndose este tipo de reunións coincidindo con sesións do Pleno ou Xunta de Goberno Local.

En consecuencia podemos dicir que de facilitar o concello un local ao grupo municipal, non tería sentido que se xustificasen gastos de aluguer ou de mantemento de inmobles, pero entendemos que os ditos gastos serven para xustificar a axuda concedida de non ser facilitado o local polo Concello (que por outro lado é un dereito para o grupo municipal).

Dado que as axudas que se outorgan aos grupos municipais son fondos públicos, seralles de aplicación o establecido no artigo 7 da LOEOESF, en referencia a acadar unha eficiente asignación dos recursos públicos, a estos efectos poderíase verificar si resulta máis eficiente dar a posibilidade aos grupos municipais de utilizar locais municipais (de existir espazo suficiente e dispoñibilidade real), en vez de que estes recurran ao aluguer de locais para a realización de reunións (xa que supón unha parte importante do gasto xustificado), de xeito que se reduza o importe da asignación anual a outorgar en importe ese aumente a asignación en especie, dándolle así aplicación ao artigo 27 e 28 do ROF.

Exposta a interpretación que a intervención fai da escasa regulación normativa procedo a indicar que visto o exposto nos antecedentes,

- Non se pode aceptar a xustificación presentada polo Grupo Mixto, polos motivos indicados.
- A xustificación presentada polo grupo Alternativa x Arzúa, debe ser completada.
- Procederá a revisarse a documentación presentada no mesmo día que se elabora o informe.
- Os grupos que xustifican importes inferiores aos percibidos, deberá requerírselles o reintegro das axudas non xustificadas, que poderían ser compensadas cos importes das axudas a percibir no exercicio 2021. Deberá regularse especificamente como proceder no suposto de retrasos na presentación das xustificación das axudas, e recomendar que se



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

regule especificamente que entre tanto non se xustifique o gasto realizado no período anterior, non se poida proceder a recibir abonos dos importes do ano actual.

Este é o informe que emito coa máxima celeridade e aos efectos de poder dar conta ao Pleno, conforme se determina na base de execución nº 54.

Intervén a concelleira do BNG, Lucia López Sobrado para indicar:

- Que no informe indicase que o grupo de AxA solicitou unha prorroga para realizar a xustificación, e gustaríalles saber se esa prorroga se concedeu, se é así ¿quen a concedeu?, que esa información non se lles dou o resto dos grupos, en todo caso entendo que é innecesario, xa que os grupos municipais teñen unha contabilidade propia e ao final de ano xa deberían ter toda a documentación preparada para realizar a xustificación, chamoulles a atención que o grupo de AxA pedira unha prorroga, porque ademais deste feito en concreto, tamén se fala dalgún erro na documentación aportada, a aportación os grupos é diñeiro público, polo que hai que ter a documentación o mais clara e transparente posible.

- Tal como aparece no informe, o BNG ainda tendo que facer devolución, porque non poideron gastar todo, faran esa devolución cando se lle requira, ¿de que maneira se vai facer ese reintegro do diñeiro que non se puido xustificar? Non entenden que haxa un problema na xustificación.

-Pide se se lles pode aclarar o tema da prorroga, e se para o futuro esta é unha fórmula que se vai poder empregar, poder solicitar a prorroga ou non.

Contesta o Sr. alcalde:

- Que a petición de prorroga é legal senón non se lle concedería ..

-Os outros grupos políticos non se lle concedeu a prorroga, porque non a pediron, senón se lles daría igual.

- Que hai erros que hai que subsanar e se pregunta se pedindo unha prorroga se poden subsanar, e legalmente se pode se pide a prorroga, pero se o grupo do BNG non a pediu sería porque non lle fixo falta .

Pregunta a Sra. López Sobrado, se se concedeu esa prorroga

Contesta o alcalde, que aínda non esta resolta

Intervén a interventora, para explicar:



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

- As aportacións dos grupos políticos están excluídas da Lei xeral de subvencións.

-Hai un vacío normativo porque falta regulamentación das bases de execución, cando remate de requirir toda a documentación traeráse o pleno para concretar o que se vai adoptar, porque non hai regulación, e se non se regula nada aplicarase supletoriamente a modificación legislativa que houbo no 2015 a lei xeral de subvencións.

Indica que o Pleno ten que regular un procedemento se non se fai aplicaríase a lei de subvencións supletoriamente e que o carecer de dita regulación é o pleno quen debería solicitar o reintegro do non xustificado e aclaración da documentación no seu caso.

10. DAR CONTA DOUTROS INFORMES ECONÓMICOS A RENDER PERIODICAMENTE

- PERIODO MEDIO DE PAGO E INFORMES DE MOROSIDADE.

* Dáse conta do informe Periodo Medio de Pago de data 04/05/2021, sendo o contido o seguinte:

DATOS GENERALES

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL INFORME PMP:

Código corporación local: 11-15-006-AA-000
Nombre corporación local: Arzúa
Ejercicio: 2021
Período: Primer trimestre

DATOS INTERVENTOR:

El interventor GEMA LEAL INSUA, con DNI 32814643Z, con las observaciones: Está pendiente de puesta en marcha (ya solicitado) la habilitación de una aplicación que permita llevar control de la fecha de conformidad de las facturas, a día de hoy, el programa está configurado, para tomar como fecha de conformidad la de la aprobación de la factura, lo que no es exactamente adecuado a lo establecido en la normativa.

En este trimestre el acuerdo de imputar las facturas que se presentaran los



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

últimos días del mes al ejercicio 2020, siempre que después obtuvieran la conformidad, ha sido causa de incremento de los plazos, aún existiendo liquidez y crédito, también la carencia de medios personales por baja de la persona que registra facturas, trabajo que ha sido asumido por la interventora municipal, se advierte de que ello resta tiempo y perjudica al desarrollo de las funciones que me correspondería desenvolver. Toda vez el aplicativo contable no permite individualizar datos, se excluyen las facturas nº registro 5522/2020, 5523/2020, 5524/2020 y 5505/2020, por los s

El firmante, en calidad de Interventor de la Entidad, comunica los datos de conformidad con el Artículo 4.1 b) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y de conformidad con lo establecido en la Disposición Transitoria Única del Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.".

DETALLE DEL INFORME PMP

[1]. Arzúa

Ratio operaciones pagadas: 29,18
Importe pagos realizados: 287.101,45 €
Ratio operaciones pendientes: 90,83
Importe pagos pendientes: 2.762,13 €
PMP: 29,77

PMP Global:

Importe pagos realizados: 287.101,45 €
Importe pagos pendientes: 2.762,13 €
PMP: 29,77

--- fin del texto ---

* Dáse conta do informe de morosidade, asinado 04/05/2021, no que consta :

DATOS GENERALES

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL INFORME MOROSIDAD:



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Código corporación local: 11-15-006-AA-000
Nombre corporación local: Arzúa
Ejercicio: 2021
Periodo: Primer trimestre

DATOS INTERVENTOR:

El interventor GEMA LEAL INSUA, con DNI 32814643Z, con las observaciones: Se ha procedido a depurar obligaciones/pagos pendientes de realizar que venían de tiempo atras, quedando dos facturas, que tras hablar con Tesorería (errores en el registro) , una ya ha sido pagada (de las que se refleja en el listado como pendiente en el segundo trimestre y fuera de plazo). Con la otra factura, es necesario que se aclare si es conforme o no, advierto que se debe formalizar la consulta con la empresa y decidir sobre su conformidad, devolviendo la misma o tramitándola (verificar)

El firmante, en calidad de Interventor de la Entidad, comunica los datos de conformidad con el Artículo 4.1 b) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y de conformidad con lo establecido en la Disposición Transitoria Única del Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

DATO GLOBAL PMP

Periodos de PMP incluidos	PMP (días)
Primer trimestre 2021	29,77

DETALLE INFORME MOROSIDAD

[1]. Arzúa

Periodo Medio	Dentro Periodo Legal Pago	Fuera Periodo Legal Pago
Pagos Realizados en el Periodo		



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Pago (PMP)					
(días)	Número de	Importe	Número de	Importe	
Pagos	Total	Pagos	Total		
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios					
48,60	95	156.652,11	68	58.904,92	
20.- Arrendamientos y Cánones					
41,00	2	1.681,90	0	0,00	
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación					
55,47	20	9.193,20	1	18.150,00	
22.- Material, Suministros y Otros					
47,66	73	145.777,01	67	40.754,92	
23.- Indemnizaciones por razón del servicio					
0,00	0	0,00	0	0,00	
24.- Gastos de Publicaciones					
0,00	0	0,00	0	0,00	
26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro					
0,00	0	0,00	0	0,00	
Inversiones reales					
53,52	8	47.654,66	2	23.889,76	
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales					
0,00	0	0,00	0	0,00	
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto					
0,00	0	0,00	0	0,00	
TOTAL pagos realizados en el trimestre					
49,83	103	204.306,77	70	82.794,68	

Intereses de Demora Pagados en el Periodo	
Número de	Importe Total
Pagos	Intereses
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios	
0	0,00
Inversiones reales	
0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	
0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	
0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados	

FIRMANDO POR Rebeca Vázquez Vázquez (FECHA: 28/06/2021 15:00:00) , José Luis García López (FECHA: 28/06/2021 15:02:00)

Versión imprimible

CVD: vqVwOuL2QVT0XwEr7RoA Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

0| 0,00|

Table with columns: Periodo Medio, Dentro Periodo Legal Pago, Fuera Periodo Legal Pago, Facturas o Documentos Justificativos, Pendiente al Final del Periodo, Pendientes de Pago al Final del Periodo (PMPP), (días), Número de Operaciones, Total, Importe, Número de Operaciones, Total, Importe. Rows include: Gastos en Bienes Corrientes y servicios, 20.- Arrendamientos y Cánones, 21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación, 22.- Material, Suministros y Otros, 23.- Indemnizaciones por razón del servicio, 24.- Gastos de Publicaciones, 26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro, Inversiones reales, Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales, Operaciones Pendientes de aplicar a Presupuesto, TOTAL operaciones pendientes de pago a final del trimestre.

(Pódense consultar no portal de transparencia)

- PLANS ORZAMENTARIOS A MEDIO PRAZO (2022-2024)

Dáse conta do decreto n.º 108/2021 de data 15/03/2021, cuxo contido é o seguinte:



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

**Descrición Decreto: Aprobación planes orzamentarios a medio prazo
(horizonte 2022-2024)**

**DON JOSÉ LUIS GARCÍA LÓPEZ ALCALDE PRESIDENTE DO CONCELLO DE
ARZÚA (A CORUÑA)**

Informados pola intervención da necesidade de elaborar o plan orzamentario a medio prazo, a efectos da remisión de dita información ao Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, a través da oficina virtual, dando conta de que o prazo para a súa remisión remata o día 15 de marzo de 2021.

Deixase constancia da imposibilidade a día de hoxe de valorar a totalidade dos datos a incluír no documento, aínda que sí se indica que a día de hoxe estase a traballar na elaboración do orzamento correspondente ao exercicio 2021 (toda vez estamos en situación de prórroga orzamentaria).

Tendo en conta que consulta resolta pola Subdirección Xeral na que determinan que non é preceptivamente o Pleno , quen debe aprobar ditos marcos (agora Plan orzamentario) , podendo aprobalos polo tanto o Alcalde en base a súa competencia residual, e tendo en conta que á quen lle corresponde formar os orzamentos, corresponde a esta Alcaldía unha vez examinada a documentación, conforme co establecido no artigo 29 da Lei orgánica 2/2012 de 27 de abril de estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira, e de conformidade co disposto no artigo 21 da lei 7/85 de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local;

RESOLVO;

PRIMEIRO; Aprobar o Plan orzamentario a medio prazo elaborado por esta Entidade Local que servirá de base para a elaboración dos orzamentos dos seguintes anos, conforme se determina na documentación anexa que acompaña a esta resolución, aínda que se advirte da incertidume existente na data actual en referencia a evolución da economía, o que podería determinar unha evolución tendencial diferente.

SEGUNDO; Remitir o Plan orzamentario a medio prazo do concello ao Ministerio de Facenda e Administracións públicas, polos medios telemáticos habilitados ao efecto.

TERCEIRO; Dar conta ao Pleno da seguinte resolución no seguinte Pleno ordinario que se celebre, así como dar conta da documentación que conforma o Plan orzamentario, tal e como ten indicado na resolución de consultas pola Subdirección Xeral de Coordinación financeira coas Entidades Locais

(A documentación que acompaña a este decreto está incluído no expediente Tedec 2021/G003/000121)

-ESTIMACIÓN EXECUCIÓN ORZAMENTARIA 2021 (1 T2021)

Dáse conta de dita estimación incluída no expediente Tedec 2021/X999/000070



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

11. AVANCE DE INFORME RESUMEN DE ACTUACIONES DE CONTROL INTERNO, PREVIAMENTE A SÚA REMISIÓN A IGAE (artigo 37 Real Decreto 424/2017 de 28 de abril e 213 TRLFL)

Dase conta de dito informe de data 04/05/2021, cuxo contido é o seguinte:

INFORME DE INTERVENCIÓN: Informe resumen anual control interno 2020 Expte Tedec: 2021/X999/000070

La intervención municipal, en virtud de las atribuciones de control citadas y establecidas en el artículo 213 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas por el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local; y, en atención a las facultades recogidas en el artículo 4.1.b).6º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, debe emitir el siguiente:

INTRODUCCIÓN

PRIMERA. El control interno, regulado en el artículo 213 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y desarrollado por el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, es el ejercido por las Entidades Locales respecto de su gestión económica, y en su caso, la de los organismos autónomos y de las sociedades mercantiles de ellas dependientes, en su triple acepción de función interventora, control financiero y controles de eficacia y eficiencia.

Los resultados de dicho control interno, de acuerdo con el artículo 37 del referido Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, deberán recogerse en el correspondiente informe resumen anual, con ocasión de la aprobación de la cuenta general. Conforme al mandato impuesto por el punto tercero de este mismo artículo, la Intervención General de la Administración del Estado dictó la Resolución de 2 de abril de 2020, por la que se establecen las instrucciones a las que ha de ajustarse el contenido, estructura y formato del informe resumen.

Indicar que me he incorporado al Ayuntamiento de Arzúa hacia finales de Abril de 2020, por lo tanto aún estoy conociendo el Ayuntamiento, y asentándome en esta plaza. La pandemia que estamos a vivir, ha impedido que en este tiempo se haya podido trabajar normalmente, a lo que se suma una carencia de medios personales que impide avanzar en el trabajo del día a día, y obliga a realizar funciones administrativas para no paralizar el normal funcionamiento del Ayuntamiento, de todo ello he advertido al Pleno en el informe del presupuesto del ejercicio 2021.

En virtud de la normativa señalada, se emite el presente informe en el que se incluye la información remitida al



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

órgano de control externo, y también se incluye el contenido del informe de dación de cuenta de resoluciones contrarias a los reparos efectuados por la intervención municipal, así como de anomalías detectadas en materia de ingresos para que sirva de resumen anual de los principales resultados obtenidos en las actuaciones inherentes a la función interventora y el control financiero para el ejercicio 2020 de esta Entidad.

SEGUNDA. La función interventora, que tiene por objeto controlar los actos, cualquiera que sea su calificación, que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que de ellos se deriven, y la inversión o aplicación en general de los fondos públicos, se aplicó en esta Entidad en régimen de fiscalización limitada según se establece en la base de ejecución nº 56, de las bases de ejecución del presupuesto.

TERCERA. El régimen de control al que se encuentran sometidos los actos de la entidad local se identifica con el régimen ordinario, lo que también se indica en dicha información.

MEDIOS PERSONALES Y ORGANIZATIVOS

- A) Medios personales. La intervención del Ayuntamiento de Arzúa según se indica en la información remitida en el año anterior es la siguiente; como personal adscrito al órgano de intervención o equivalente, se encuentra previsto una plaza de un puesto del subgrupo C2 que se encuentra vacante, existe una trabajadora laboral, de larga duración que realiza funciones de auxiliar, en servicios económicos, pero principalmente en materia de mantenimiento de padrones (Tesorería), así como registrando facturas, la sobrecarga de trabajo es inmensa, por carecer de personal tramitador.
- A) Medios organizativos y externos. No existe ningún comentario al respecto en el informe remitido al órgano de control externo, cabe indicar que los medios técnicos con que cuenta el Ayuntamiento son los que facilita la Diputación Provincial en referencia a su competencia de asistencia a Municipios, ya se viene advirtiendo desde mi incorporación que se debe poner en funcionamiento el módulo de gestión documental contable para firmar electrónicamente documentos contables así como para poner en marcha el circuito de conformidad de facturas electrónico, a través también de dicho aplicativo para adecuar la información en materia de período medio de pago, y para garantizar la efectividad de la firma de los documentos contables. También se debe poner en marcha el módulo de gestión de activos, con la carga de la información del inventario de bienes, para que contablemente se puedan contabilizar amortizaciones, e incluso la imputación de ayudas para la financiación de inversiones. Cabe indicar que se ha solicitado también a los servicios de la Diputación Provincial la habilitación para poder hacer un seguimiento de la recaudación, en relación a la gestión recaudatoria que se le ha delegado.
- Cabe indicar también que aunque se ha incluido en la relación de puestos de trabajo, tal y como obliga la Ley el puesto de Tesorero/a reservado a funcionarios de la Administración Local con habilitación nacional, el mismo no ha sido cubierto en el concurso unitario, en consecuencia dichas funciones vienen siendo realizadas por atribución de funciones temporal a un funcionario subgrupo A2, que entre sus funciones tiene las referidas a materia de personal, además de apoyo a Tesorería, ello conlleva que no se vengán realizando funciones reservadas en la normativa, referidas a la planificación de la Tesorería. Según lo indicado por la anterior interventora (lo que comparto) no se dispone de medios suficientes y capacitados para realizar actuaciones de control en materia financiera y auditoría, procedería pedir que la Diputación pudiera asumirlo para Ayuntamientos de menos de 20.000 habitantes o valorar contratación externa en la medida que permita la legislación, cabe indicar que en materia de subvenciones hemos adoptado acuerdo de delegación ya, porque si la asumen.

ALCANCE DEL INFORME



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Dada mi reciente incorporación al Ayuntamiento procedo a transcribir el contenido de la información remitida al Pleno para dar cumplimiento al artículo 218 del TRLHL;

“A) INFORMES EN MATERIA DE GASTOS

Los reparos suspensivos emitidos en 2019 y enviados al Tribunal de Cuentas son:

8) DACIÓN CONTA INFORME REPARAROS INTERVENCIÓN 2019

Dáse conta de dito informe asinado pola interventora municipal con data 24/02/2020, cuxo contido é o seguinte:

“INFORME DE INTERVENCIÓN

ASUNTO: INFORME A ELEVAR AO PLENO AO QUE SE REFIRE O ARTIGO 218 DO TRLFL

No artigo 218 do TRLFL establécese o seguinte (procedo a transcribir);

“Artículo 218 Informes sobre resolución de discrepancias

1. El órgano interventor elevará informe al Pleno de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de la función fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones que fiscalice.

Lo contenido en este apartado constituirá un punto independiente en el orden del día de la correspondiente sesión plenaria.

El Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.

2. Sin perjuicio de lo anterior, cuando existan discrepancias, el Presidente de la Entidad Local podrá elevar su resolución al órgano de control competente por razón de la materia de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera.

3. El órgano interventor remitirá anualmente al Tribunal de Cuentas todas las resoluciones y acuerdos adoptados por el Presidente de la Entidad Local y por el Pleno de la Corporación contrarios a los reparos formulados, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. A la citada documentación deberá acompañar, en su caso, los informes justificativos presentados por la Corporación local.”

No RD 424/2017 de 28 de abril polo que se regula o réximen xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local, establecendo no seu artigo 15.6 o seguinte;

“. Con ocasión de la dación de cuenta de la liquidación del Presupuesto, el órgano interventor elevará al Pleno el informe anual de todas las resoluciones adoptadas por el Presidente de la Entidad Local contrarias a los reparos efectuados, o, en su caso, a la opinión del órgano competente de la Administración que ostente la tutela al que se haya solicitado informe, así como un resumen de las principales anomalías detectadas en materia de ingresos. Dicho informe atenderá únicamente a aspectos y cometidos propios del ejercicio de la función fiscalizadora, sin incluir cuestiones de oportunidad o conveniencia de las actuaciones que fiscalice. El Presidente de la Corporación podrá presentar en el Pleno informe justificativo de su actuación.”



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Na base de execución nº 56 das bases de execución do orzamento prorrogadas establécese o seguinte en referencia a información sobre os reparos ;

“Información sobre reparos

Para darlle cumprimento ao disposto no artigo 218 do Real decreto lexislativo 2/2004, o interventor emitirá informe anual sobre todas as resolucións adoptadas polo presidente da Corporación e acordos adoptados por Xunta de Goberno Local contrarias aos reparos emitidos pola intervención e sobre as principais incidencias detectadas en materia de ingresos, do dito informe darase conta, en apartado específico da orde do día, nas sesión plenaria na que se da conta da liquidación do orzamento, unha vez entre en vigor o RD 424/2017 DE 28 de Abril.”

Aos efectos de darlle cumprimento ao indicado , a intervención solicita a Alcaldía que eleve ao pleno, na sesión ordinaria do mes (na que tamén se da conta da aprobación da liquidación do orzamento do exercicio 2020), como punto independente da orden do día o informe das resolucións e acordos adoptados, aos que se refire ese artigo, ao longo do exercicio 2020, denda a data da súa incorporación, aos efectos de completar a información que se remite ao Consello de Contas de Galicia (solicítouse prórroga do prazo para a súa remisión) , procederá a verificarse os expedientes tramitados con anterioridade á miña incorporación, aos efectos de verificar si existe algún reparo interposto máis, dos que agora se relacionan.

Indicar que non constan solicitudes de informe por parte da Alcaldía ao órgano de tutela financeira en referencia a resolución de discrepancias, salvo erro ou omisión involuntaria, ao igual que se comproba que na redacción das resolucións adoptadas se motiva a adopción do acordo. Indicar que a Alcaldía pode emitir informe xustificativo dos acordos adoptados.

Procédense a relacionar nº de resolucións nas que se aproban relacións de facturas e outros gastos pola Alcaldía, previa a interposición de reparo suspensivo por escrito pola Intervención Municipal, os ditos reparos suspensivos fundaméntanse na omisión do procedemento de contratación que correspondería ter tramitado, por posible fraccionamento do obxecto do contratos/ omisión de tramitación mínima prevista nas bases de execución do orzamento conforme se determina no artigo 118 da LCSP, ou aínda que exista tramitación previa non se acredita concurrencia ou se motiva a súa imposibilidade, así pola anterior intervención advertiuse en diversas ocasións da existencia de servizos, subministrados e prestacións que se veñen facturando de forma sucesiva e continuada, sen que se tramitara o correspondente expediente de contratación administrativa conforme aos procedementos establecidos na lexislación de contratos do sector público, ou téndose tramitado, teñen expirada a vixencia do contrato que lles daba cobertura xurídica sen que se promovera unha nova licitación pública., refírense a servizos ou subministrados prestados sen un previo contrato administrativo formalizado conforme aos procedementos de contratación establecidos na LCSP (omisión de requisitos e trámites esenciais por ausencia de procedemento de contratación conforme aos procedementos establecidos na dita normativa), noutros casos tamén as prestacións facturadas están fóra do período de vixencia establecido en contratos que no seu día foron formalizados, o que xa se fixo constar en informes anteriores da Interventora Municipal, en concreto, no elevado ao Pleno para dar cumprimento ao disposto no artigo 218 do TRLFL e 15.6 do Real Decreto 424/2017 de 12 de maio, no que se da conta das Resolucións adoptadas polo Presidente da Corporación contrarias aos reparos efectuados pola Intervención no exercicio 2019:

- *Mantemento de equipos informáticos.*
- *Servicio de limpeza de contedores soterrados.*
- *Subministro de material de oficina.*
- *Subministro de combustibles a vehículos e dependencias municipais.*
- *Servicios de banda ancha en locais sociais.*



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

- Xestión do punto limpo e recollida de voluminosos.
- Mantemento de alarmas..
- Mantemento software municipal recaudación.
- Servizos de limpeza de contedores soterrados.
- Limpeza de edificios municipais (cabe indicar que actualmente a prestación foi adxudicada xa , a través de procedemento de contratación adecuado ao mesmo terceiro e incluso por importe superior, pero as facturas que se incorporan a esta relación son do período no que non existía contrato).
- Servicio de asistencia urbanística. (cabe indicar que actualmente a prestación deste servizo foi proposta a adxudicación do mesmo terceiro que o está a prestar na actualidade, tras a tramitación de procedemento de contratación mediante procedemento aberto con multiplicidade de criterios, pero debo tamén facer referencia a conveniencia de que certas funcións que son obxecto da dita contratación , que fosen reservadas a funcionario/a público/a)
- Subministro de enerxía eléctrica ; para alumeados públicos e instalacións municipais , remitir ademais ao indicado noutros informes efectuados anteriormente.
- Servicio de telefonía e internet; : líneas de teléfono fixas, móbiles e internet, remitir ademais ao indicado noutros informes en referencia a necesidade de identificar líneas e usuarios.
- Prestación do servizo de axuda no fogar.

Tamén se inclúen os expedientes nos que se acorda prórrogas irregulares de contratos de prevención de riscos, asistencia xurídica e dos contratos privados de seguros.

En referencia a persoal, indicar que se acorda a contratación directa de dunha persoa ao abeiro dunha liña de axudas, aínda que a dita contratación directa é autorizada pola Administración Autonómica.

Nº de Expediente	Asunto	Nº Decreto	Fecha Firma
2020/ G003/000147	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/1	000150/2020	12-02-2020 09:46
2020/ G003/000148	APROBACIÓN FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/2	000151/2020	12-02-2020 09:46
2020/ G003/000149	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/3	000153/2020	12-02-2020 12:12
2020/ G003/000184	APROBACIÓN FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/7	000182/2020	25-02-2020 12:34
2020/ G003/000207	APROBACIÓN FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/9	000206/2020	04-03-2020 14:50
2020/ G003/000217	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/10	000211/2020	06-03-2020 14:36
2020/ G003/000219	KILOMETRAXE COLABORACIÓN RADIO ARZUA	000212/2020	09-03-2020 11:30
2020/ G003/000220	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/11	000217/2020	10-03-2020 11:05
2020/ G003/000222	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/12	000218/2020	10-03-2020 11:05
2020/ G003/000223	APROBACIÓN FACTURAS F/2020/13	000219/2020	10-03-2020 11:05
2020/ G003/000248	APROBACION FACTURAS COA RELACION F/2020/14	000249/2020	01-04-2020 13:59
2020/ G003/000299	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/15	000255/2020	06/04/2020 12:24
2020/ G003/000303	APROBACIÓN DE FACTURAS COA RELACIÓN F/2020/16	000256/2020	06-04-2020 12:24
2020/	RECTIFICACIÓN DECRETO APROBACIÓN DE	000263/2020	08-04-2020

**CONCELLO DE ARZÚA**

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

G003/000312	FACTURAS RELACIÓN F/2020/15		13:30
2020/ G003/000350	APROBAR RELACIÓN DE FACTURAS F/2020/18, F/2020/19 E F/2020/20	000297/2020	06-05-2020 14:52
2020/ G003/000385	APROBACIÓN DE FACTURAS RELACIÓN F/2020/24	000329/2020	28-05-2020 12:40
2020/ G003/000457	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE MAIO RELACIÓNS DE FACTURAS F/2020/25, F/2020/26 e F/2020/27	000397/2020	29-06-2020 10:21
2020/ G003/000461	EXPEDIENTE DE RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS : RELACIÓN DE FACTURAS PENDENTES DE TRAMITAR CORRESPONDENTES A GASTOS REALIZADOS NO EXERCICIO 2019. EXPEDIENTE PLENO 2/2020	000400/2020	30-06-2020 14:35
2020/ G003/000493	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS RELACIÓN F/2020/32 E FACTURAS AGASFAD MES DE MAIO QUE TAMÉN SE INCLÚEN NA RELACIÓN	000433/2020	17-07-2020 10:36
	Contratación Risga mediante adxudicación directa.		
2020/ G003/000500	CONTRATACIÓN PEÓNS PEL 2020	000437/2020	21-07-2020 14:10
2020/ G003/000529	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE XULLO	000457/2020	03-08-2020 09:49
2020/ G003/000559	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE XULLO	000483/2020	07-09-2020 09:33
2020/ G003/000569	CONCESIÓN DE PREMIOS DO CONCURSO DE ENTROIDO- RELACIONADO CON EXPEDIENTE DE APROBACIÓN DE BASES 2020/G003/000016	000496/2020	17-09-2020 10:12
2020/ G003/000347	APROBACIÓN DE RELACIÓN DE FACTURAS F/2020/18 E F/2020/19: RELACIÓN DE FACTURAS DE SUBMINISTRO ELÉCTRICO E RELACIÓN DE FACTURAS VARIADAS. APROBACIÓN TAMÉN DE CERTIFICACIÓN DE OBRA SEGUNDA E FINAL- TRAMITACIÓN INDEPENDENTE (AVOCACIÓN DURANTE ESTADO DE EMERXENCIA) .	000298/2020	06-05-2020 14:52
2020/ G003/000579	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE XULLO	000505/2020	25-09-2020 12:46
2020/ G003/000612	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE SETEMBRO	000532/2020	15-10-2020 09:38
2020/ G003/000616	RECTIFICACIÓN DECRETO APROBACION DA MAIOR PARTE DAS FACTURAS INCLUÍDAS NAS RELACIÓNS F/2020/37, F/2020/38, F/2020/39 e F/2020/40	000564/2020	05-11-2020 09:50
2020/ G003/000637	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE OUTUBRO	000555/2020	28-10-2020 10:56
2020/ G003/000640	APROBACION NOMINAS DE PERSOAL MUNICIPAL MES DE OUTUBRO/2020	000556/2020	29-10-2020 11:07
2020/ G003/000644	APROBACIÓN FACTURAS SAF AGOSTO POR URXENCIA	000561/2020	03-11-2020 12:34
2020/ G003/000635	APROBACION CONTRATO MENOR. POLIZA DE SEGUROS RESPONSABILIDADE CIVIL (S.O.A) PARA A FLOTA DE VEHICULOS A MOTOR	000550/2020	27-10-2020 11:29
2020/ G003/000634	APROBACION CONTRATO MENOR. POLIZA DE SEGURO DANOS MATERIAIS EN BENS PUBLICOS	000549/2020	27-10-2020 11:10

2020/ G003/000633	APROBACION CONTRATACION POLIZA DE SEGURO RESPONSABILIDADE CIVIL PATRIMONIAL	000547/2020	27-10-2020 10:47
2020/ G003/000660	APROBACIÓN DE RELACIÓN DE FACTURAS RELACIONADAS COA XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓNS	000577/2020	13-11-2020 10:10
2020/ G003/000661	APROBACIÓN DE RELACIÓN DE FACTURAS RELACIONADAS COA XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓNS	000578/2020	13-11-2020 12:58
2020/ G003/000722	CONTRATACIÓN MENOR SERVIZO PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS DO CONCELLO DE ARZÚA: SEGURIDADE NO TRABALLO, HIXIENE INDUSTRIAL, ERGONOMÍA E PSICOSOCIOLOGÍA APLICADA E VIXIANZA DA SAÚDE . CONTRATACIÓN MENOR ENTRE TANTO NON SE TRAMITA PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN CONFORME DETERMINA A LCSP, TODA VEZ É UN SERVIZO NECESARIO E DO QUE NON SE PODE PRESCINDIR.	000629/2020	19-11-2020 11:32
2020/ G003/000743	CONTRATO MENOR. PRORROGA DE PRESTACIÓN DE SERVIZO DE ASISTENCIA XURÍDICA	000652/2020	04-12-2020 14:00
2020/ G003/000724	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE NOVIEMBRE	000631/2020	20-11-2020 09:49
2020/ G003/000759	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE NOVIEMBRE	000664/2020	18-12-2020 10:10
2020/ G003/000776	EXP. PARA APROBACIÓN DE FACTURAS MES DE DECEMBRO	000681/2020	30-12-2020 14:19
2020/ G003/000781	DECRETO PARA APROBAR FACTURAS PENDENTES CONTRA O EXERCICIO 2020 PERÍODO 30.12.2020 ATA 31.12.2020	000684/2020	31-12-2020 09:47

Expedientes con advertencias-determinación de defectos, aínda que non se propón a suspensión da tramitación, xa que os defectos derivan doutras fases anteriores de gasto. En referencia aos gastos de persoal (nómina) faise referencia, tal e como se indica no informe do orzamento municipal á necesidade de corrixir a temporalidade na ocupación de certas prazas de postos que se veñen desempeñando por persoal laboral temporal de longa duración , advertindo da inexcusable obriga de aprobar a oferta de emprego público no exercicio 2021 incluíndo as prazas que cumpren os requisitos establecidos na normativa orzamentaria para seren incluídas na mesma, como taxa adicional de estabilización-consolidación de emprego. Indicar que existen prazas ocupadas dende tempo atrás por persoal temporal de longa duración que non figuran na relación de postos de traballo. Tamén se fai referencia á necesidade de recurrir a sistemas de provisión regulados normativamente do posto de Tesoureiría, e tamén se fai referencia a necesidade de poñer en marcha sistemas de control horario , regulación do teletraballo e de establecer criterios obxectivos de determinación do pago de incentivos a rendementos. Etc. Tamén se fai referencia a que se sigue a recurrir á contratación temporal de persoal para realizar funcións necesarias e estruturais, advertindo do risco de que elo supón, si o contrato que se asina non é o adecuado.

En referencia a tramitación e aprobación de certificacións de obra, indicar que se detecta que non é aportada toda a documentación que se require no prego dos contratos de obras, en referencia a control de calidade interno,



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

reportaxe fotográfica ou referida a acreditación do cumprimento da oferta técnica . A estos efectos resulta necesario un seguimento pola Dirección de obra contratada. Tamén dende o Consorcio Galego de Igualdade e Benestar se procede a esixir a liquidación de importes nas datas do conxunto de financiamento e peche de garderías, pola totalidade, como si se estivera a funcionar.

2020/ G003/000366	Contratación auxiliar de policía local José Gil por un periodo de 6 meses.	000312/2020	18-05-2020 13:05
2020/ G003/000441	contratacion tecnicas turismo	000383/2020	19-06-2020 13:04
2020/ G003/000451	APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN SEGUNDA Y FINAL DE OBRA Y DE APROBACIÓN DE FACTURA	000394/2020	29-06-2020 09:25
2020/ G003/000453	APROBACIÓN DE CERTIFICACIÓN SEGUNDA Y FINAL DE OBRA Y DE APROBACIÓN DE FACTURA	000391/2020	26-06-2020 09:09
2020/ G003/000500	CONTRATACIÓN PEÓNS PEL 2020	000437/2020	21-07-2020 14:10
2020/ G003/000517	APROBACIÓN NOMINAS MES DE XULLO/2020	000447/2020	29-07-2020 09:27
2020/ G003/000520	RECTIFICACION DE DECRETO DE APROBACION DE NOMINA UNICA DO MES DE XULLO/2020	000449/2020	29-07-2020 11:00
2020/ G003/000528	SOLICITUDE DE AXUDA MUNICIPAL DE EMERXENCIA SOCIAL DE ***** IMPORTE 537 E	000459/2020	04-08-2020 10:10
2020/ G003/000552	APROBACIÓN NOMINAS MES DE AGOSTO/2020	000480/2020	27-08-2020 14:26
2020/ G003/000569	CONCESIÓN DE PREMIOS DO CONCURSO DE ENTROIDO- RELACIONADO CON EXPEDIENTE DE APROBACIÓN DE BASES 2020/G003/000016	000496/2020	17-09-2020 10:12
2020/ G003/000575	XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN DESTINADAS A CREACIÓN OU MELLORA DE INFRAESTRUCTURAS NOS CONCELLOS DE GALICIA (HUMANIZACIÓN RÚA PADRE PARDO, 2ª E ÚLTIMA CERTIFICACIÓN)	000500/2020	21-09-2020 10:14
2020/ G003/000585	APROBACION NOMINAS MES DE SETEMBRO/2020	000507/2020	29-09-2020 09:46
2020/ G003/000610	ACONDICIONAMENTO E POSTA EN VALOR DOS RESTOS ARQUEOLÓXICOS DE CASTRO CURBIN. CONVENIO PARA O FINANCAIMENTO DA AXENCIA GALEGA DE TURISMO	000531/2020	14-10-2020 11:26
2020/ G003/000640	APROBACION NOMINAS DE PERSOAL MUNICIPAL MES DE OUTUBRO/2020	000556/2020	29-10-2020 11:07
2020/ G003/000732	APROBACIÓN NOMINAS MES DE NOVIEMBRE/2020	000641/2020	27-11-2020 09:40
2020/ G003/000773	APROBACIÓN LIQUIDACIÓN XANTAR NA CASA e GARDERÍA MUNICIPAL	000679/2020	29-12-2020 14:12
2020/ G003/000782	SOLICITUD COBRO SUBVENCIÓN 2019/20 EMPRESA CONCESIONARIA DA PISCINA	000685/2020	31-12-2020 09:47

Relación de expedientes con advertencias en materia de ingresos (aínda que non existe fiscalización previa de ingresos). En referencia a aprobación dos padróns da taxa a esixir polo Servicio de Axuda no Fogar, faise referencia a necesidade de xustificar por qué non se esixe copagamento aos usuarios da liña extraordinaria (de



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Abril a Decembro), e en referencia a outras incidencias de ingresos, xa se fixo constar no informe do orzamento o seguinte en referencia aos seguintes conceptos de ingresos; a

En referencia a taxa pola prestación do servizo de abastecemento de auga, cabe indicar que a natureza da prestación, vista a entrada en vigor a lei de contratos do sector público (data 9 de marzo de 2018), na que se contempla unha modificación da Lei 58/2013 de 17 de decembro, TRLFL e Lei 8/1989 de 13 de abril, na súa disposición final 9ª, 11ª e 12ª coa que se pretende aclarar a natureza xurídica das tarifas que abonan os usuarios para o uso das obras ou recepción de servizos, tanto de xestión directa pola propia administración, como nos supostos de xestión indirecta a través de concesionarios, considerándose como prestacións patrimoniais de carácter público non tributarias cando a prestación do servizo se efectúe de forma directa mediante personificación privada, ou mediante xestión indirecta,

Disposición final novena Modificación de la Ley 8/1989, de 13 de abril, del régimen jurídico de las tasas y los precios públicos

Se añade una nueva letra c) al artículo 2 de la Ley 8/1989, de 13 de abril, del régimen jurídico de las tasas y los precios públicos, con la siguiente redacción:

«c) Las tarifas que abonen los usuarios por la utilización de la obra o por la prestación del servicio a los concesionarios de obras y de servicios conforme a la legislación de contratos del sector público, que son prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias.»

“Disposición final undécima Modificación de la Disposición adicional primera de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria

La Disposición adicional primera de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, queda redactada en los siguientes términos:

«Disposición adicional primera Prestaciones patrimoniales de carácter público

1. Son prestaciones patrimoniales de carácter público aquellas a las que se refiere el artículo 31.3 de la Constitución que se exigen con carácter coactivo.

2. Las prestaciones patrimoniales de carácter público citadas en el apartado anterior podrán tener carácter tributario o no tributario.

Tendrán la consideración de tributarias las prestaciones mencionadas en el apartado 1 que tengan la consideración de tasas, contribuciones especiales e impuestos a las que se refiere el artículo 2 de esta Ley.

Serán prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario las demás prestaciones que exigidas coactivamente responden a fines de interés general.

En particular, se considerarán prestaciones patrimoniales de carácter público no tributarias aquellas que teniendo tal consideración se exijan por prestación de un servicio gestionado de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta.

En concreto, tendrán tal consideración aquellas exigidas por la explotación de obras o la prestación de servicios, en régimen de concesión o sociedades de economía mixta, entidades públicas empresariales, sociedades de capital íntegramente público y demás fórmulas de Derecho privado.»

Disposición final duodécima Modificación del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo

Se modifica el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, añadiéndose un nuevo apartado 6 al artículo 20, en los siguientes términos:

«6. Las contraprestaciones económicas establecidas coactivamente que se perciban por la prestación de los servicios públicos a que se refiere el apartado 4 de este artículo, realizada de forma directa mediante personificación privada o mediante gestión indirecta, tendrán la condición de prestaciones patrimoniales de carácter público no tributario conforme a lo previsto en el artículo 31.3 de la Constitución.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

En concreto, tendrán tal consideración aquellas exigidas por la explotación de obras o la prestación de servicios, en régimen de concesión, sociedades de economía mixta, entidades públicas empresariales, sociedades de capital íntegramente público y demás fórmulas de Derecho privado.

Sin perjuicio de lo establecido en el artículo 103 de la Ley de Contratos del Sector Público, las contraprestaciones económicas a que se refiere este apartado se regularán mediante ordenanza. Durante el procedimiento de aprobación de dicha ordenanza las entidades locales solicitarán informe preceptivo de aquellas Administraciones Públicas a las que el ordenamiento jurídico les atribuyera alguna facultad de intervención sobre las mismas”

Entendo que aos efectos do cambio da consideración da natureza dos ingresos deberá procederse a modificar tanto a ordenanza, xa que sería contradictoria coa dita regulación o contido dos mesmos. É importante aclarar todo o suñado xa, ademáis a cuestión resulta relevante tamén aos efectos do IVE. Ao igual que a tramitación da relacións de cobro bimestrais, non tería que adoptar formalidades requeridas pola normativa tributaria, porque debe indicarse que pese a ausencia de fiscalización previa en materia de ingresos, detéctase que non se efectúan as tramitacións que requerirá a normativa tributaria en referencia a anulación de liquidacións de taxas, devolución de ingresos indebidos, ou de altas e baixas dos usuarios do servizo, ao igual que se verifica que non se adoptan acordos de autorización de enganche, así a regulación das ditas prestacións coa natureza referida gardaría relación coa realidade procedimental e coa determinación de facturacións con IVE e que os recibos se emitan a nome da concesionaria. Incluso vistas consultas sobre a materia non sería necesaria a contabilización de ingresos e gastos, sendo evidentemente imprescindible un control permanente, solicitando periódicamente a información a empresa, verificando a adecuación das facturacións que realiza, contro de adecuación de altas e baixas, control da dita información para a depuración do padróns doutras taxas (como a de recollida de lixo), verificando o cumprimento da normativa urbanística. Suliñar tamén que ademáis se detecta que non existe regulación na dita ordenanza, nin creo que no contrato dos prezos a cobrar pola realización de obras de enganche, e polo tanto os ditos ingresos por dito concepto non se afloran, e non sei si existe algún tipo de control, pese a que non se tramiten autorización expedientes de autorización. Teño pendente de verificar a documentación referida ao contrato, estase tratando de recopilar, e ademáis a empresa presentou unha solicitude de modificación da tarifa para adecuar o equilibrio da concesión, expediente que está pendente de informe da empresa a que se contratou como asesora en materia de contratación, ao igual que solicitou outras modificación da ordenanza para adecuación a recente normativa, que tamén se está a estudar aos efectos de acometer unha modificación da ordenanza fiscal e a aprobación dunha nova ordenanza non fiscal.

Similares conclusións sobre a inadecuación da natureza das prestacións que se regulan como taxas na ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación do servizo da piscina municipal cuberta climatizada, que deben adecuarse á súa verdadeira natureza (no contrato que se efectúa xa se fala de que o concesionario se fai cobro directo dos usuarios e da denominación ambigua de tarifa), pero en todo caso debe procederse a aprobar unha ordenanza non fiscal e derogar a actual de taxa. En todo caso debe existir un control permanente da concesión, verificando a adecuación do facturado e cumprimento das obrigas contractuais. Neste suposto non se están a aprobar padróns (actúase conforme a súa natureza real), nin se procede a contabilizar os ingresos e os gastos en compensación. Cabe indicar que para o control real da recadación sería importe esixir a utilización de contas restrinxidas de recadación polo facturado polo servizo concreto facturado, toda vez logo, ao non levar a empresa unha contabilización independente da concesión, faise difícil contratar datos a posteriori (os cales resultan relevantes para analizar si corresponde e en qué importe indemnizar a empresa como consecuencia da suspensión parcial do contrato durante a declaración do Estado de Alarma).

Debe indicarse en referencia ao saneamento, servizo que non está concesionado, pero do que a empresa concesionaria tamén asume a xestión do cobro, e que se omiten procedementos a tramitar que corresponderían de anulación de recibos, devolución de importes, acordos específicos de altas e baixas, e que a día de hoxe, o importe dos abonos efectuados pola empresa no exercicio 2020, están pendentes de imputar ao orzamento (atopámoslos en ingresos pendentes de aplicación), entre tanto non se acreditan os motivos da anulación de recibos non ingresados, aos efectos de subsanar as deficiencias na tramitación. Tamén parece adecuado, verificar os prazos que se regulan

para efectuar os ingresos das cantidades recadadas, toda vez non se están a facer cando rematan os prazos de pago en voluntaria, deberase verificar a regulación contractual, en referencia a ditos prazos.

Támén quero sinalar que resulta moi relevante nos expedientes de concesión o control continuo das mesmas, o cal non se está a facer.

Facer mención á previsión de ingresos non realizada, que se fai no subconcepto 399 00 en referencia a maior parte do importe da que deriva a súa previsión ; 265.570,45 €, cabe indicar que dada a miña recente incorporación, tiven coñecemento varios meses despois da miña incorporación, da existencia da obriga de proceder a demolición da sexta planta dun edificio radicado no Concello de Arzúa, todo elo como consecuencia da resolución recaída no recurso contencioso administrativo nº842/1988 (Tribunal Superior de Xustiza). Tras instar ao promotor da obra a demoler a dita planta, como consecuencia da inacción, e tal e como determinaba a dita sentenza procedeu a iniciar o expediente de execución subsidiaria xa tempo atrás. Dada a data do dito expediente a normativa aplicable ao procedemento de execución é o referido no capítulo V da Lei 30/92 de 26 de novembro (LRJPAC), toda vez a disposición transitoria terceira da Lei 39/2015 de 1 de Outubro de Proceso administrativo común das Administracións públicas establece no seu apartado primeiro que

“Disposición transitoria terceira Régimen transitorio de los procedimientos

- a) A los procedimientos ya iniciados antes de la entrada en vigor de la Ley no les será de aplicación la misma, rigiéndose por la normativa anterior.”

Así determinamos que será aplicable o artigo 98 da LRJPAC, na que se establece o seguinte:

“Artículo 98 Ejecución subsidiaria

1. Habrá lugar a la ejecución subsidiaria cuando se trate de actos que por no ser personalísimos puedan ser realizados por sujeto distinto del obligado.
2. En este caso, las Administraciones Públicas realizarán el acto, por sí o a través de las personas que determinen, a costa del obligado.
3. El importe de los gastos, daños y perjuicios se exigirá conforme a lo dispuesto en el artículo anterior.
4. Dicho importe podrá liquidarse de forma provisional y realizarse antes de la ejecución, a reserva de la liquidación definitiva.”

A estos efectos considero que unha vez se redacta o anteproxecto da actuación de demolición, e se adxudica o traballo para levar a cabo esos traballos por importe de 265.570,45 €, deba cursarse liquidación provisional, inmediatamente, ao igual que ao meu xuízo os custos que se pagaron no seu día en concepto de gastos pola redacción do anteproxecto , correspondería xa liquidalos definitivamente porque xa é un gasto no que se incurreu. Visto ademais o tempo que transcurre dende que se inicia o procedemento de execución subsidiaria ata a actualidade .pareceríame adecuado que no momento que se inicia o expediente de execución subsidiaria fosen adoptadas medidas provisionais, tal e como se establece no artigo 72 do mesmo texto legal (procedo a transcribir);

“Artículo 72 Medidas provisionales

1. Iniciado el procedimiento, el órgano administrativo competente para resolverlo, podrá adoptar, de oficio o a instancia de parte, las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer, si existiesen elementos de juicio suficiente para ello.
2. Antes de la iniciación del procedimiento administrativo, el órgano competente, de oficio o a instancia de parte, en los casos de urgencia y para la protección provisional de los intereses implicados, podrá adoptar las medidas correspondientes en los supuestos previstos expresamente por una norma de rango de Ley. Las medidas provisionales deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de iniciación del procedimiento, que deberá efectuarse dentro de los quince días siguientes a su adopción, el cual podrá ser objeto del recurso que proceda.

En todo caso, dichas medidas quedarán sin efecto si no se inicia el procedimiento en dicho plazo o cuando el acuerdo de iniciación no contenga un pronunciamiento expreso acerca de las mismas.

3. No se podrán adoptar medidas provisionales que puedan causar perjuicio de difícil o imposible reparación a los interesados o que impliquen violación de derechos amparados por las leyes.

4. Las medidas provisionales podrán ser alzadas o modificadas durante la tramitación del procedimiento, de oficio o a instancia de parte, en virtud de circunstancias sobrevenidas o que no pudieron ser tenidas en cuenta en el momento de su adopción.

En todo caso, se extinguirán con la eficacia de la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento correspondiente.”

Todo elo visto o risco que pode existir de que a mercantil sexa disolta, liquidada e peche, o que poderá imposibilitar o cobro dos ditos importes, e entón habería que verificar si é posible derivar a débeda aos administradores. O risco de que finalmente os créditos se declaren incobrables é moi elevado, visto o tempo que ten transcurrido e visto que non se adoptou ningunha medida cautelar no seu día. A consecuencia sería que o gasto que derive sería finalmente asumido polo Concello de Arzúa, cos seus recursos propios, con consecuencias orzamentarias relevantes visto o importe. En consecuencia debe proceder a emitirse as liquidacións provisionais e definitivas dos gastos asumidos ou por asumir, ao igual que toda vez en incidente de execución de sentenza EJD 4001/1990, dende o órgano xudicial se están a esixir a constitución de garantías para dar cobertura a indemnizacións a eventuais terceiros adquirentes de boa fé, debe investigarse se poden existir e valorarse, para poder esixir a consignación das ditas garantías aos responsables. Debe actuarse con celeridade, pois canto máis tempo transcorre máis risco existe de que non sexa posible cobrar os ditos importes finalmente.

Referencias a expedientes:

2020/ G003/000442	APROBACIÓN PADRÓN AUGA E SANEAMENTO SEGUNDO E TERCEIRO BIMESTRE DO ANO 2020 Solicitud General a nombre de VIAQUA, GESTION INTEGRAL DE AGUAS DE GALICIA SAU. Solicita: Que previos os trámites oportunos, procedase a aprobación da facturación presentada correspondente ao 2º bimestre do 2020 e a súa publicación no BOP (	000387/2020	23-06-2020 12:02
2020/ G003/000397	APROBACIÓN PADRÓN MES DE ABRIL DO SAF	000344/2020	08-06-2020 09:51
2020/ G003/000463	PADRON FISCAL SAF MES DE MAIO DE 2020	000439/2020	22-07-2020 10:26
2020/ G003/000545	PADRON FISCAL SAF XUÑO 2020	000472/2020	20-08-2020 10:46
2020/ G003/000546	APROBACIÓN PADRÓN DA TAXA DO SERVIZO INTEGRAL DA AUGA REFERIDA AO 4º BIMESTRE DO EXERCICIO .Solicitud General a nombre de VIAQUA, GESTION INTEGRAL DE AGUAS DE GALICIA SAU. Solicita: Que previos os trámites oportunos, procedase a aprobación da facturación presentada correspondente ao 4º bimestre do 2020 e a súa publicación no BOP (	000473/2020	20-08-2020 10:49
2020/ G003/000547	PADRON FISCAL SAF XULLO 2020	000476/2020	24-08-2020 13:49
2020/ G003/000618	Solicitud General a nombre de VIAQUA, GESTION INTEGRAL DE AGUAS DE GALICIA SAU. Solicita: Que previos os trámites oportunos, procedase a aprobación da facturación presentada correspondente ao 5º bimestre do 2020 e a súa publicación no BOP (	000553/2020	28-10-2020 09:56
2020/ G003/000619	PADRON FISCAL SAF AGOSTO 2020	000554/2020	28-10-2020 09:56
2020/ G003/000620	PADRON FISCAL SAF SETEMBRO 2020	000632/2020	24-11-2020 09:31
2020/ G003/000678	PADRON FISCAL SAF OUTUBRO 2020 - DECRETO	000633/2020	24-11-2020 09:31
2020/ G003/000755	PADRON FISCAL SAF NOVEMBRO 2020	000668/2020	22-12-2020 11:45

“



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

ANEXO

SITUACIONES A CORREGIR QUE REQUIEREN PLAN DE ACCIÓN

Adecuación de los instrumentos de gestión de personal (RPT) para recoger plazas de puestos ocupados por personal laboral de larga duración que no sean prescindibles, incluir puestos necesarios para la prestación de servicios obligatorios cubiertos recurriendo a contrataciones externas (con los riesgos que ello entraña) , estudiando amortizar otros que no se correspondan con competencias propias, y dar solución a la temporalidad en la ocupación de las plazas de diferentes puestos que ya se han incluido en la RPT, solucionando también la naturaleza de puestos previstos para personal laboral, cuando en sus fichas se recogen funciones reservadas, también tendrán que solucionarse problemas de provisión de plazas de puestos reservados a FLHN (Tesorería) . Se ha hecho especial énfasis en el informe rendido al Pleno, con motivo de la aprobación del presupuesto para el año 2021, en la inexcusable obligación de aprobar la oferta de empleo público en el 2021, incluyendo las plazas de los puestos que cumplen los requisitos para incluirse en la tasa adicional de estabilización -consolidación de empleo, vista la ampliación del plazo aprobada mediante Real Decreto Lei 23/2020 de 23 de junio (artículo 11).

“Artículo 11 Ampliación de las habilitaciones para la ejecución de la Oferta de Empleo Público y de los procesos de estabilización de empleo temporal

1. Con carácter excepcional, la habilitación temporal para la ejecución de la Oferta de Empleo Público, o instrumento similar de las Administraciones Públicas y de los procesos de estabilización de empleo temporal previstos en el artículo 19.Uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017 y en el artículo 19.Uno.9 de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, mediante la publicación de las correspondientes convocatorias de procesos selectivos regulada en el artículo 70.1 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, cuyo vencimiento se produzca en el ejercicio 2020, se entenderá prorrogada durante el ejercicio 2021.

2. Asimismo, se amplía hasta el 31 de diciembre de 2021 el plazo para aprobar y publicar en los respectivos Diarios Oficiales las ofertas de empleo público que articulen los procesos de estabilización de empleo temporal a los que se refiere el apartado anterior. En los demás extremos estos procesos se atenderán a los requisitos y condiciones establecidos en cada una de las citadas Leyes de Presupuestos, según corresponda.”

Aunque el importe que se reparte entre el personal como incentivos al rendimiento, no es demasiado elevado es necesario regular criterios objetivos de reparto, que establezca el Pleno Municipal, así como también resulta necesario regular el teletrabajo y también resulta necesario establecer sistemas de control horario.

Se ha acordado delegar en la Diputación Provincial el ejercicio del control permanente en materia de subvenciones , pero es necesario también recurrir a los tipos de colaboraciones previstas en la normativa para poder acometer actuaciones de control permanente, es necesario realizar auditorías de los contratos de concesión de servicios (abastecimiento de agua y piscina municipal), ya que no existe un control real de dichos contratos.

“Artículo 34 Colaboración en las actuaciones de auditoría pública

1. A propuesta del órgano interventor, para la realización de las auditorías públicas las Entidades Locales podrán recabar la colaboración pública o privada en los términos señalados en los apartados siguientes.

Con el objeto de lograr el nivel de control efectivo mínimo previsto en el artículo 4.3 de este Reglamento se consignarán en los presupuestos de las Entidades Locales las cuantías suficientes para responder a las necesidades de colaboración.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

2. Para realizar las actuaciones de auditoría pública, las Entidades Locales podrán recabar la colaboración de otros órganos públicos y concertar los Convenios oportunos.

3. Asimismo, la Entidad Local podrá contratar para colaborar con el órgano interventor a firmas privadas de auditoría que deberán ajustarse a las instrucciones dictadas por el órgano interventor.

Los auditores serán contratados por un plazo máximo de dos años, prorrogable en los términos establecidos en la legislación de contratos del sector público, no pudiendo superarse los ocho años de realización de trabajos sobre una misma entidad a través de contrataciones sucesivas, incluidas sus correspondientes prórrogas, ni pudiendo a dichos efectos ser contratados para la realización de trabajos sobre una misma entidad hasta transcurridos dos años desde la finalización del período de ocho.

Las sociedades de auditoría o auditores de cuentas individuales concurrentes en relación con cada trabajo a adjudicar no podrán ser contratados cuando, en el mismo año o en el año anterior a aquel en que van a desarrollar su trabajo, hayan realizado o realicen otros trabajos para la entidad, sobre áreas o materias respecto de las cuales deba pronunciarse el auditor en su informe.”

Igualmente na disposición adicional cuarta faise constar o seguinte;

“Disposición adicional cuarta Régimen jurídico de los Convenios celebrados entre la Intervención General de la Administración del Estado y las Corporaciones Locales

1. Las Entidades Locales, previo informe del órgano interventor, podrán formalizar el oportuno Convenio con la Intervención General de la Administración del Estado para la realización de actuaciones de apoyo encaminadas a reforzar la autonomía y eficacia de los órganos responsables del control interno de la gestión económico-financiera, contable y presupuestaria en el ámbito de las Entidades Locales.

Los citados Convenios tendrán por objeto todas o alguna de las siguientes actuaciones:

a) El acceso a las bases de datos de informes y criterios en materia contable y de control gestionadas por la Intervención General de la Administración del Estado, con independencia del acceso previsto en el artículo 15.5.

b) La resolución directa de consultas en materia contable y de control formuladas por el órgano interventor de la Entidad Local a la Intervención General de la Administración del Estado.

c) La realización de informes de consultoría de organización de las funciones de contabilidad y control efectuadas por los órganos interventores de la Entidad Local, con propuestas para su mejor funcionamiento.

2. En el Convenio deberá preverse la contraprestación económica que habrá de satisfacer la Entidad Local a la Intervención General de la Administración del Estado.

3. Suscrito el Convenio mencionado en el apartado primero, la Intervención General de la Administración del Estado podrá encomendar la realización de dichas actuaciones de apoyo técnico a la Intervención Delegada, Regional o Territorial que en cada caso se determine.”

En contrataciones irregulares prescindiendo totalmente del procedimiento legalmente establecido, proceder a regularizar las contrataciones.

Expediente de contrato menor, adecuado a las exigencias del artículo 118 LCSP, reduciendo su utilización a los supuestos en que sea imprescindible y tratando de dar publicidad para garantizar la concurrencia, siempre que sea posible.

Resulta necesario, según lo establecido en el artículo 28.4 LCSP aprobar una programación de la actividad contractual, para ir poco a poco regularizando la situación.

Fórmulas eficientes de control de servicios externalizados, en especial de las concesiones (como ya se ha indicado), así como de aquellos otros contratos en los que se ha valorado la oferta técnica del licitador, y que ha sido determinante para la adjudicación.

Tramitación y aprobación de un Plan de Tesorería, en estos momentos hay liquidez, pero la carencia de medios personales y falta de puesta en funcionamiento del aplicativo de conformidad, resta rapidez a la tramitación, así como garantías al control de gasto. Resulta esencial y prioritario dejar de utilizar la caja de la corporación, por el riesgo que conlleva la utilización del efectivo, teniendo en cuenta además el saldo medio que se ha mantenido en este último año. Se ha sugerido la posibilidad de recurrir a servicios financieros, que permitan su eliminación completa. Se han eliminado las obligaciones reconocidas y pagos ordenados con saldos que derivan de otros ejercicios.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Poner en marcha la firma electrónica de documentos contables y conformidades así como la puesta en marcha del módulo de gestión de activos para adecuada contabilización amortizaciones así como de imputación a resultados de ayudas destinadas a la financiación de inmovilizado. Se deben depurar saldos contables de pagos pendientes de aplicación y de cobros pendientes de aplicación (se analizan detalladamente en el informe que se está elaborando para la cuenta general). Se debe también depurar saldos de derechos reconocidos de cerrados. En referencia a los pagos pendientes de aplicación que se arrastran en contabilidad, se propondrá la tramitación de expedientes de reconocimientos extrajudiciales de crédito a aprobar con la cuenta general (derivan de años anteriores), debe verificarse que no existen derechos reconocidos, de los que se debe dictar providencias de apremio, para que no prescriban .

Aprobar Plan Anual de Control financiero ahora referido al año 2020, en este segundo cuatrimestre, instando a iniciar expediente de contratación de empresas externas para colaborar en los trabajos a realizar, para así ya en este año, poder dar cumplimiento a dicha obligación, procediendo a remitir información con posterioridad de nuevo a la IGAE.

De este informe se debiera dar traslado a la Alcaldía para su remisión al Pleno de la Entidad Local y a la Intervención General de la Administración del Estado en el curso del primer cuatrimestre del año, procede a remitirse ahora, con las limitaciones que se reseñan a lo largo del informe, y haciendo remisiones a los informes emitidos anteriormente por la anterior ocupante del puesto.

Siendo el resultado del control permanente: Con efectos informativos.

Este es el informe que se emite por la Intervención en la fecha de la firma electrónica, y que se remite a la Alcaldía, para que con su firma garantice que conoce su contenido.

12.- DACION CONTA DECRETOS

De conformidade co disposto no artigo 42 do RD 2568/1986 de 28 de novembro polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, dáse conta aos concelleiros do decretos do alcalde dende o nº 81/2021 de data 1 de marzo de 2020 ata o nº 237/2021 de data 30 de abril de 2021.

Antes de pasar a rolda de Rogos e Preguntas, pregunta o alcalde se en aplicación do artigo 91.4 do ROF RD 2568/1986 de 28 de novembro, se algún grupo político desexa someter a consideración do Pleno, por razóns de urxencia, algún asunto non comprendido na orde do día que acompañou á convocatoria e que non teña cabida no punto de rogos e preguntas.

Ningun dos grupos manifestou nada o respecto, polo que se pasou a tratar o seguinte punto.

13. ROGOS E PREGUNTAS.

O alcalde contesta as seguintes preguntas realizadas no pleno anterior:

Sobre a pregunta de Rafael Rivadulla da licitación do bar de Ribadiso di o Alcalde que xa se van poñer có procedemento.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

En relación a subvención da Xunta relacionada con Ribadiso di que hai un Convenio asinado .

En relación do PEL indica que xa se está acabando procedemento e en próximas data realizarase o pago.

Sobre as videoactas e retransmisión por radio toma nota e di que hai que ir paso a paso en relación as videoactas e no orzamento xa hai previsión de gastos en melloras técnicas que o permitan.

Sobre a fibra para mellora internet e telecomunicacións resposta o Alcalde que en urbanismo hai expediente cunha empresa para despliegue de fibra e están pendentes de obter autorizacións sectoriais .

Sobre si o Concello se preocupa de xestionar correctamente as garantías das obras o Alcalde resposta que si e que fan o que poden .

Sobre o edificio de correos sinala que falarán có Xerente do Xacobeo unha vez rematadas as obras.

* O Sr. García Vázquez (CxG) fai os seguintes ROGOS:

1.- O sendeiro que vai dende a Cruz de Pastoriza a Cooperativa os pasos de peóns xa case non se ven, hai tránsito rodado e moita xente camiñando.

2.- Que se faga un mantemento das fontes do Concello, a fonte da Quenlla, porque non se arranxa, xa que está perdendo auga por varias zonas.

* O Sr. Carril Ramos do BNG indica.

- Que quere facer unha suxerencia ao alcalde para que teña un pouco mais de precaución cando colga algo no facebook, sobre todo cando son comentarios xocosos como “menos negacionismo e mais positivismo, menos amargura e mais dulzura”, que están a favor dixo, pero cren que non é o sitio para colgar esas cousas.

- Que quere facer os seguintes ROGOS:

1. Que non se abuse do gabinete de comunicación do concello para contestar ao BNG, xa que entenden que o pagan todos/as contribuíntes e non se debe usar para iso, e máximo cando nestas comunicacións se usan insultos e provocacións, que como xa dixo nun pleno anterior o BNG non vai entrar neses xogos.

2. Preguntamos nalgún pleno sobre os problemas que hai moitas veces no inverno cando se fan sacas de madeira ou outro tipo de movementos agrarios, as pistas quedan en bastante mal estado, o alcalde contestáralles que moito era culpa da veciñanza que non avisaba cando estaban cortando a madeira, e cando avisan as pistas xa están deterioradas.

Cando un grupo de veciños presentan un escrito por rexistro no Concello indicando o estado desas pistas e instalacións, como foi o caso do escrito presentado o 5 de abril, asinado por 24 veciños da parroquia de Dodro-Oins por unhas pistas e camiños que están en moi malas condicións, en parte debido as obras que se fixeron na zona, cre que dende o grupo de goberno ou dende a alcaldía deberían contestar, sería un xesto de boa educación e de xentileza, aínda que non se poida arraxar inmediatamente.

* Que quere facer as seguintes PREGUNTAS:

- Que fixeron un rogo hai xa bastante tempo para que se arranxara a zona do lavadoiro



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

do Rio Vello porque hai unhas varandas rotas, a zona atópase nun estado bastante lamentable, non hai alumado, preguntaron noutro pleno é o alcalde contestou que xa estaba arranxado, pero no día de onte aínda non estaba arranxado e é un investimento moi pequeno que apenas ten coste.

Contesta o alcalde:

Segue formulando o Sr. Carril Ramos, as seguintes PREGUNTAS:

- Que en canto a mellora da travesía de Lugo que saíu estes días nos medios de comunicación, que tiveron coñecemento de que se ían cambiar uns pasos de peóns (que foi o que se dixo nun pleno). Gustaríalles que se lles explique o que se vai executar nesa rúa, xa que a xente pregunta moito.

As notas que sacaron de negacionistas supón que non sería polo BNG, porque non se lle pasaron acordos que tiñan co goberno do estado, que saíron estes días no medios de comunicación.

Houbo algún veciño que requeriu o Concello información, instando a que se mellore a seguridade viaria nesa zona e despois de varios escritos non se tivo a xentiliza de contestarlle.

Contesta o alcalde que, se falan do mesmo veciño contestoulle unhas catro veces a correos electrónicos e aos seus escritos explicándolle o que estaba previsto facer, se ben é certo que ao último escrito non lle contestou porque era contestarlle sempre o mesmo.

Continua o Sr. Carril Ramos coa súa intervención, indicando:

- Que o alcalde instoulles en varios plenos que nos agradecía ao BNG e a outros grupos que na medida do posible presionaran a institucións tanto da Xunta de Galicia como na Deputación ou do Estado, dado que o grupo do alcalde non ten representación nesas institucións, e pregunta ¿Dio en serio ou de cachondeo?, porque o outro día veu Ernesto Rego (deputado do BNG en Madrid) a Arzúa, e sacan unha nota de prensa dicindo que é unha burla que veña a Arzúa para facer a xestión de presionar ao goberno do estado para o arranxo da travesía de Lugo, indícalle o alcalde que se tiñan ese acordo acadado, cando menos informar a oposición e aforraríase o viaxe Ernesto Rego por que ten moito a onde ir.

- No ultimo pleno ordinario falouse algo sobre o problema de transporte, e sobre todo dende que cambiaron as empresas, presentaron unha pregunta por rexistro, sobre o plan de transporte da xunta relativa a si se fixeran algúns trámites para a adhesión a area de transporte de Galicia e non se nos contestou.

- Xa preguntaron en varios plenos cando ten pensado reunir o consello da radio, entenden que tiña que reunirse cada tres meses e leva catro anos sen reunirse,



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

parcelles unha deixadez e é importante que se reúna para tomar acordos que se consideren oportunos.

- Outra pregunta que fixeron no anterior pleno, para que se informara os veciños de San Salvador, afectados pola reforma que se está facendo do PXOM de recalificación dos terreos. ¿informouse a esa veciñanza efectada, sobre todo os que saen prexudicados?

Contesta alcalde sobre a visita de Ernesto Rego di que lle parece unha manobra política feita despois de saber que se procedería o arranxo sen estar en contra de que o BNG pida por Arzúa. D

Segue o Sr. Carril Ramos para comentar:

- Que no Pleno se lles informou da eliminación de dous pasos de peóns e facer un novo, pero non sabe se o Sr. Alcalde se equivocou de organización política cando di que o BNG dixo que esas reunións eran un paripé ¿ Non estaría vde. confundido, non nos estará confundindo co PP?

Se se dixo un pleno constará nalgunha acta, se o dixo nas redes tamén constará nalgún lado, cando se acuse a alguén que sexa con datos, nas redes el non borra nada do que colga, se foi así pide perdón, se é que se pode demostrar.

Cando o grupo de goberno saca unha nota chamando negacionistas a alguén, pensou que era polo PP e non se dou por aludido.

Contesta o alcalde que na obra mellorase o pavimento e valórase poñer semáforos uns xunto o Concello .

A concelleira Begoña Balado insiste que si se dixo que as reunións eran un paripé.

Intervén o Sr. Rivadulla Varela para facer os seguintes ROGOS:

- Que aproveitando que agora se vai facer o cambio do paso de peóns na rúa de Lugo e facer varios arranxos, teñen a seguinte petición dos veciños que nos pediron trasladala o Concello: Estudar a posibilidade de que a liña continúa que hai na estada elimínala nalgún punto para que os vehículos poidan cruzala para incorporarse os garaxes das vivendas; entenden que en moitos ramos poida ser perigoso, pero esas son cousas que terán que estudar os técnicos, antes de volver a pintala de novo sería bo que desde o Concello o propuxeran, e se se estima oportuno habilitar esa posibilidade no tramo onde sexa menos complicado.

- Que a xente maior lle fixo unha petición con respecto os bancos que hai arredor da praza e no resto do concello que son de madeira, que habería que barnizalos e facerlles un mantemento.

- Que se Constitúa un consello escolar municipal, ao mellor o concello non está o tanto, pero é unha obriga dunha lei dos anos 80, e moitos concellos de Galicia non o



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

teñen constituído, en concellos que teñan menos de 25.000 hab que teñan varios centros, como no caso de Arzúa,debería constituirse un consello escolar municipal e antes de que remate o curso, sería convinte que o Concello estudie esa posibilidade.

Que teñen unha documentación que indica os integrantes de dito consello que serían: o alcalde ou algún membro en representación da corporación, 4 pais ou nais de alumnos, 7 profesores (5 do ensino público e 2 do privado) 3 alumnos e 7 persoas escollidas pola corporación municipal en representación do concello (técnicos ou concelleiros).

- Que coa chegada do verán pode haber unha maior afluencia de xente facendo deporte, se fora posible estaría ben que en internet se puxeran os horarios de uso para cada instalación, normas de uso, e unha petición de uso mais dinámica, non como a que hai agora.

Continúa o Sr. Rivadulla Varela, co seguinte ROGO:

- Que os veciños comentaronlles que sería bo lembrarlle os peregrinos que a entrada do concello, unha vez que chegan en bicicleta non deberían ir polas beirrarúa, senón por onde van os coches, igual pasa cos cabalos.

* O Sr. Rivadulla Varela (do PP) realizou as seguintes PREGUNTAS:

- Que hai algunhas peticións sobre tema das parroquias que xa as meterán por rexistro.

- Que sobre o tema da radio, non sabe se se lles vai dar a oportunidade de participación ou terán que recorrer outra vez o valedor do pobo, que foi a quen lle remitimos a petición.

- Se para o ano que ven, vai facer algo o concello en canto o recibo do lixo, aparte que corresponde esa bonificación que é dun 10% de Sogama de cento e pico euros que paga o Concello a SOGAMA, supoñen 15.000 euros de aforro para o Concello de Arzúa.

- Vai facer o concello algo de cara a vindeira edición do rally terra da auga.

- Hai algunha previsión ou non no tema de Portodemouros.

- Que sobre a pregunta que formularon os compañeiros do BNG e que tamén lle trasladaron os veciños polo tema de San Salvador, ¿realmente se lle vai dar publicidade a esa modificación?

Non é o mesmo caso que canto se andivo polas parroquias anunciando un futuro cambio, que aínda non chegou a facerse realidade, que era pasar as parcelas agrícolas a forestais, nese caso o concello xa se preocupou de darlle a suficiente publicidade.

Felicita persoalmente e agradece o Alcalde o traballo do informático Manuel Vázquez Rúa que permitiu a celebración deste primeiro pleno telemático .

A dito agradecemento únese a concelleira do BNG Lucía López Sobrado.

As 23:04 horas non hai máis asuntos que tratar. Por orde da Presidencia, levántase a sesión, da que se estende a presente acta, da que eu, secretaria, dou fe.



CONCELLO DE ARZÚA

Rúa de Santiago, 2,
15810 Arzúa
A Coruña
Teléfono:981 50 00 00

Arzúa, asinado dixitalmente na data que figura ao marxe.

O alcalde, José Luis García López	A secretaria, Rebeca Vázquez Vázquez
--------------------------------------	---